

دعوتِ اسلامی کے شعبہ جات اور نگران و ذمہ داران کے لئے ہفتہ وار اجتماع کی تیاری سے متعلق رہنما تحریر

ہفتہ وار اجتماع

کی تیاری کیسے کریں؟

صفحات: 78



05..... اللہ والوں کے اجتماعات

08..... امیر اہل سنت کا پہلا ہفتہ وار اجتماع

11..... ہفتہ وار اجتماع کے دینی فوائد

41..... شعبہ جات اجتماع کی تیاری کیسے کریں

پبلسٹیٹی
المدرسة للعلمیة
Islamic Research Center

پاکستان مشاورت آفس (دعوتِ اسلامی)

دعوتِ اسلامی کے شعبہ جات اور نگران و ذمہ داران کے لئے ہفتہ وار اجتماع کی تیاری سے متعلق رہنما تحریر

ہفتہ وار اجتماع کی تیاری کیسے کریں؟

پیشکش:

Islamic Research Centre
المدينة العلمیہ (دعوتِ اسلامی)

اور

پاکستان مشاورت آفس (دعوتِ اسلامی)

فہرست

- 4 دُرود شریف کی فضیلت
- 4 ذکرِ الہی کے اجتماعات باعثِ مغفرت ہیں
- 5 اللہ والوں کے اجتماعات
- 7 ہفتہ وار اجتماع کیسا ہے؟
- 8 امیر اہل سنت کا پہلا ہفتہ وار اجتماع
- 9 دعوتِ اسلامی کا عطر
- 10 ہفتہ وار اجتماع کے معاشرتی فوائد
- 11 ہفتہ وار اجتماع کے تنظیمی فوائد
- 11 ہفتہ وار اجتماع کے دینی فوائد
- 12 ہفتہ وار اجتماع کی خوب دھو میں مچاتے رہیں
- 13 تلاوت کرنے کے متعلق مدنی پھول
- 15 نعت خواں کے متعلق مدنی پھول
- 18 مبلغ کے متعلق مدنی پھول اور نیتیں
- 21 منج (Stage) سے متعلق چند پوائنٹس
- 21 گاڑی نگران کے کام
- 26 گاڑی کے اخراجات کی ترکیب
- 28 چند شرعی احتیاطیں
- 29 ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی نیتیں
- 30 ہفتہ وار اجتماع کی مجالس اور کاموں کی تقسیم
- 31 (1) شیڈول و مائیک ذمہ دار (پہلی نشست جدول ذمہ دار) کے کام
- 32 (2) نیک اعمال ذمہ دار کے کام

- 33 (3) انتظامی امور ذمہ دار کے کام
- 34 (4) تفتیش ذمہ دار کے کام
- 34 (5) فنانس ذمہ دار کے کام
- 34 (6) خیر خواہ کے کام
- 35 (7) شعبہ جات اسٹال ذمہ دار کے کام
- 35 (8) لنگر رضویہ ذمہ دار کے کام
- 36 (9) حفاظتی خدمات ذمہ دار کے کام
- 36 (10) رابطہ برائے شخصیات ذمہ دار کے کام
- 36 (11) استقبالیہ ذمہ دار کے کام
- 37 لنگر رضویہ کے مدنی پھول
- 38 کھانے کی احتیاطیں
- 38 پانی کی سبیل
- 39 رات نیکوں میں گزاریں
- 40 پارکنگ کے پوائنٹس
- 40 نگرانِ اسلامی بھائی ہفتہ وار اجتماع کی تیاری کیسے کریں؟
- 41 دعوتِ اسلامی کے شعبے ہفتہ وار اجتماع کی تیاری کیسے کریں؟
- 78 ہفتہ وار کارکردگی اندراج کا طریقہ کار
- 78 دیئے گئے انداز سے کارکردگی انٹری کے فوائد

اَلْحَمْدُ لِلّٰهِ رَبِّ الْعٰلَمِيْنَ وَالصَّلٰوَةُ وَالسَّلَامُ عَلٰى خَاتَمِ النَّبِيِّنَ
اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰهِ مِنَ الشَّيْطٰنِ الرَّجِيْمِ بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

ہفتہ وار اجتماع کی تیاری کیسے کریں؟

(نگران اور شعبہ جات کے ذمہ داران کے لیے)

دُرود شریف کی فضیلت

فرمانِ آخری نبی صلی اللہ علیہ والہ وسلم: تم اپنی مجالس کو مجھ پر دُرود شریف پڑھ کر آراستہ کرو، بے شک تمہارا مجھ پر دُرود پاک پڑھنا بروز قیامت تمہارے لیے نور ہوگا۔⁽¹⁾
پڑھتا رہو کثرت سے دُرود ان پہ سدا میں | اور ذکر کا بھی شوق پئے غوث و رضادے⁽²⁾

صَلُّوْا عَلٰی الْحَبِيْبِ صَلَّى اللّٰهُ عَلٰى مُحَمَّدٍ

ذکرِ الہی کے اجتماعات باعثِ مغفرت ہیں

نبی مکرم رسولِ محتشم صلی اللہ علیہ والہ وسلم کا فرمانِ مَغْفِرَاتِ نِشَانِ ہے: جو لوگ جمع ہو کر اللہ پاک کا ذکر کرتے ہیں اور سوائے رضائے الہی کے ان کا کوئی مقصد نہیں ہوتا تو آسمان سے ایک مُنَادِیٰ نِدَا دیتا ہے: کھڑے ہو جاؤ! تمہیں بخش دیا گیا ہے اور تمہارے گناہوں کو نیکیوں سے بدل دیا گیا ہے۔⁽³⁾

پیارے اسلامی بھائیو! ہمارے پیارے دینِ اسلام میں اجتماعیت کو بھی ایک اہمیت دی گئی ہے اور ہمارے دین میں کئی عبادات ایسی ہیں جو اجتماعی انداز میں ادا کی جاتی ہیں، اس سے

①... مسند الفردوس، 2/291، حدیث: 3330-

②... وسائلِ بخشش (غرّم)، ص 114-

③... مسند امام احمد، مسند انس بن مالک، 5/402، حدیث: 12788-

نہ صرف عبادت کا لطف دو بالا ہو جاتا ہے بلکہ اسلام کی شان و شوکت کا بھی خوب اظہار ہوتا ہے۔ پانچ وقت کی نماز ہو یا جمعہ و عیدین، نیز حج بیت اللہ کی سعادتیں بھی مسلمانوں کی اجتماعی شان و شوکت کا عملی اظہار ہیں۔ اسی طرح دنیا بھر میں سنتوں بھرے اجتماعات منعقد کرنا بھی اسلام کی عظمت کا اظہار اور ذکرِ الہی و یادِ مصطفیٰ کے چراغ سینوں میں روشن کرنے کا بہترین ذریعہ ہیں۔

حضرت امام محمد غزالی رحمۃ اللہ علیہ فرماتے ہیں: مسلمانوں کی اجتماعی عبادت سے دین کو تقویت پہنچتی ہے، اسلام کا جمال ظاہر ہوتا ہے اور کفار و ملحدین (یعنی بے دین لوگ) مسلمانوں کا اجتماع دیکھ کر جلتے ہیں اور جُمعہ و جماعت و غیرہ دینی اجتماعات پر اللہ پاک کی برکتیں اور رحمتیں نازل ہوتی ہیں، اسی لئے ہم کہتے ہیں کہ گوشہ نشین شخص پر لازم ہے کہ جُمعہ، جماعت و دینی اجتماعات میں عام مسلمانوں کے ساتھ شریک رہے۔^(۱)

اللہ والوں کے اجتماعات

اے عاشقانِ رسول! نیکی و بھلائی کی بات کہنے کے لیے لوگوں کو جمع کرنا، ان کی دینی تربیت کرنا ابتدائے اسلام سے چلتا آ رہا ہے۔ عمومی وعظ و نصیحت کے ساتھ ساتھ بعض صحابہ کرام نے وعظ و ارشاد کے لئے مخصوص اوقات بھی متعین کر رکھے تھے جیسا کہ حضرت عبد اللہ بن مسعود رضی اللہ عنہ کا معمول تھا، ہفتے میں ایک دن وقت مقررہ پر لوگوں کو جمع کر کے بیان کرتے اور ان کی دینی تربیت کا اہتمام فرماتے۔ چنانچہ؛

بخاری شریف میں حضرت ابو وائل (شقیق ابن ابی سلمہ) رحمۃ اللہ علیہ سے مروی ہے کہ حضرت عبد اللہ بن مسعود رضی اللہ عنہ لوگوں کو ہر جمعرات وعظ و نصیحت فرمایا کرتے تھے۔

①... منہاج العابدین، العقبة الثانیہ: عقبہ العواقر، العائق الثانی: الخلق، ص 124 مفہوماً۔

ایک شخص نے عرض کی: اے ابو عبد الرحمن! میری خواہش ہے کہ آپ ہمیں روزانہ وعظ و نصیحت فرمایا کریں۔ تو آپ رضی اللہ عنہ نے ارشاد فرمایا: مجھے ایسا کرنے سے جو چیز باز رکھتی ہے، وہ یہ ہے کہ میں تمہیں ملال و اکتاہٹ میں مبتلا کرنے کو ناپسند کرتا ہوں اور میں نصیحت کرنے میں تمہارا ویسے ہی لحاظ رکھتا ہوں، جس طرح حضور صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم ملال و اکتاہٹ کے خدشے کے پیش نظر ہمارا لحاظ رکھتے تھے۔⁽¹⁾

حضرت علامہ علی قاری رحمۃ اللہ علیہ فرماتے ہیں: حضرت ابن مسعود رضی اللہ عنہ نے جمعرات کو وعظ و بیان کے لئے اس لئے منتخب کیا کہ یہ دن جمعہ کا پڑوسی ہے، اس کی بزرگت جمعہ تک پہنچے گی۔⁽²⁾

مشہور صحابی رسول حضرت ابو درداری رضی اللہ عنہ کی سیرت میں بھی ایسے کئی واقعات ملتے ہیں کہ آپ دمشق (شام) کے لوگوں کو ایک جگہ جمع فرما کر انہیں نصیحتوں کے مدنی پھول پیش فرماتے تھے۔⁽³⁾

صحابہ کرام رضی اللہ عنہم کے بعد بھی کئی بزرگان دین کا یہ انداز رہا کہ وہ لوگوں کو جمع کرتے، وعظ و نصیحت فرماتے، قرآن و حدیث کا درس سناتے اور اللہ پاک کی یاد سے سینوں کو منور فرمایا کرتے چنانچہ؛

محبوب سبحانی، شیخ عبد القادر جیلانی رحمۃ اللہ علیہ نے 521ھ سے 561ھ تک چالیس سال مخلوق کو وعظ و نصیحت فرمائی۔ آپ کے اجتماع میں شرکاء کی تعداد بہت زیادہ ہوتی تھی۔⁽⁴⁾

①... بخاری، کتاب العلم، باب من جعل لاهل العلم ایاماً معلومہ، ص 91، حدیث: 70۔

②... مرآة المناجیح، 1/193۔

③... سیرت سیدنا ابو درداء، ص 51 بتصرف۔

④... بیحۃ الاسرار، ذکر وعظ، ص 177-184 ملتقطاً۔

اسی طرح حضرت عبدالغنی جماعی حنبلی رحمۃ اللہ علیہ دمشق کی جامع منجد میں شب جمعہ اور یوم جمعہ دس حدیث دیا کرتے تھے جس میں کثیر لوگ شریک ہوتے۔ آپ رحمۃ اللہ علیہ دس حدیث دیتے ہوئے لوگوں کو بہت رُلا یا کرتے تھے یہاں تک کہ جو شخص ایک مرتبہ حلقہ دس میں حاضر ہوتا پھر کبھی نافع نہ کرتا اور آپ دس سے فارغ ہو کر طویل دُعا بھی فرمایا کرتے تھے۔^(۱)

حضرت ذوالنون مصری رحمۃ اللہ علیہ کے اجتماع پاک میں 70 ہزار کے لگ بھگ لوگ شرکت کرتے تھے۔^(۲)

ہفتہ وار اجتماع کیا ہے؟

الحمد للہ! عاشقانِ رسول کی دینی تنظیم دعوتِ اسلامی کے تحت بھی قرآن و سنت کا پیغام عام کرنے، اللہ و رسول کے ذکر کی محفلِ سجانے اور وعظ و نصیحت کے ذریعے لوگوں کی اصلاح کرنے کے لیے ہر جمعرات کو بعد نمازِ مغرب ہفتہ وار سنتوں بھر اجتماع ہوتا ہے۔ امیر اہل سنت دامت برکاتہم العالیہ نے جب دعوتِ اسلامی کے آغاز میں دینی کاموں کا آغاز کیا تو اس کو منظم انداز سے آگے بڑھانے کے لیے سب سے پہلے جو دینی کام شروع کیا وہ ہفتہ وار سنتوں بھر اجتماع ہی تھا۔ اس دینی کام کی بے شمار برکات ظاہر ہوئیں کہ وہ لوگ جنہیں کل تک معاشرے میں کوئی عزت کی نگاہ سے دیکھتا نہ تھا، وہ اس اجتماع سے حاصل ہونے والی برکات سے معاشرے میں عزت کی نگاہ سے دیکھتا نہ تھا، وہ اس اجتماع سے حاصل ہونے والی برکات سے معاشرے میں عزت کی زندگی گزارنے لگے۔ دعوتِ اسلامی کے دینی ماحول میں شامل ایک کثیر تعداد ہے جو پہلے بے نمازی تھے، ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی برکت

①... سیر اعلام النبلاء، رقم: 5385- عبدالغنی بن عبدالواحد، 16/24-

②... الروض الفائق، المجلس الخامس والاربعون: فی محبة اللہ، ص 255 ملخصاً۔

سے وہ نمازی بن گئے، کثیر جرائم پیشہ افراد تائب ہو کر معاشرے کے اچھے افراد بن کر اللہ پاک اور اُس کے رسول صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم کی اطاعت و فرمانبرداری میں لگ گئے، داڑھی منڈانے والے، سنت کے مطابق ایک مٹھی داڑھی رکھنے بلکہ زلفیں سجانے والے بن گئے، انگیار کی طرح ننگے سر پھرنے والے اپنے سروں پر عمامہ شریف سجانے لگے۔

سنتوں کی لوٹنا جا کے متاع | ہو جہاں بھی سنتوں کا اجتماع (۱)

صلوٰ علیٰ الحیب — صلی اللہ علیٰ محمد

امیر اہل سنت کا پہلا ہفتہ وار اجتماع

ہفتہ وار اجتماع کا آغاز آج سے تقریباً 46 سال قبل 1401ھ بمطابق 1981ء میں شیخ طریقت، امیر اہل سنت حضرت علامہ مولانا محمد الیاس عطار قادری رصوی دامت برکاتہم العالیہ نے اپنے چند رفقاء کے ساتھ کیا تھا۔ آپ فرماتے ہیں: جب دعوتِ اسلامی کا کام شروع ہوا تو میں گلی گلی، ہر طرف پھرتا تھا لوگوں کو اجتماع میں شرکت کی دعوت دیتا، نیتیں کرواتا، کہ ”کون کون چار جمعرات تک اجتماع میں آئے گا؟ کون کون گیارہ جمعرات تک اجتماع میں شرکت کرے گا؟“ اس طرح میں اسلامی بھائیوں کو نیتیں کرواتا، پھر ان کے نام (رائٹنگ) پیڈر لکھتا اور لسٹیں بناتا تھا۔ ابتدا میں کم لوگ آتے تھے، پھر الحمد للہ! ایک دم بڑھنا شروع ہو گئے اور کافی تعداد میں اسلامی بھائی اجتماع میں شریک ہونے لگے۔ مبالغہ کروں تو میں نے کروڑوں لوگوں کو اجتماع میں آنے کی نیتیں کروائی ہوں گی ورنہ لاکھوں لوگ تو ضرور ایسے ہیں، جن کو میں نیتیں کروا چکا ہوں۔ مجھے یہ کام کرتے ہوئے قریباً 45 سال ہو گئے ہیں اگر وہ سارے لوگ جن کو میں نے نیتیں کروائی ہیں یا جن سے وعدے

1... وسائلِ بخشش، ص 715 مکتبۃ المدینہ۔

لئے ہیں، سب کے سب اجتماع میں آنا شروع ہو جائیں تو مسجد تو مسجد ہے کراچی کا کوئی میدان ایسا نہیں ہوگا جس میں یہ سب سما سکیں۔^(۱)

سب سے پہلا اجتماع گلزار حبیب مسجد (سولجر بازار، کراچی) میں ہوا جس میں لوگوں کی بڑی تعداد نے شرکت کی تھی۔ میں نے سر توڑ کوشش کر کے ہزاروں تو نہیں مگر سینکڑوں اسلامی بھائی جمع کر لئے تھے۔ چنانچہ میں نے موت کے موضوع پر بیان کیا اور اس کے بعد دعا ہوئی۔ الحمد للہ اس کے بعد سے ہمارا اجتماع بڑھنا شروع ہوا، دعوتِ اسلامی بڑھتی رہی اور اللہ کے فضل سے آج تک بڑھتی ہی چلی جا رہی ہے۔^(۲)

تہا چلاؤ ساتھ ترے ہو گیا جہاں | میٹھا تر اکلام ہے ایسا قادری^(۳)

الحمد للہ! آج نہ صرف پاکستان بلکہ دنیا کے مختلف ممالک میں دعوتِ اسلامی کے تحت اسلامی بھائیوں اور اسلامی بہنوں کے الگ الگ سنتوں بھرے اجتماعات منعقد ہوتے ہیں۔ ان اجتماعات میں ہونے والے وعظ و نصیحت پر مشتمل سنتوں بھرے بیانات سے بے شمار افراد کی زندگیوں میں نمایاں تبدیلی آچکی ہے۔

دعوتِ اسلامی کا عطر

امیر اہل سنت دامت بركاتہم العالیہ ہفتہ وار اجتماع کی اہمیت کے پیش نظر بار بار اس میں شرکت کی تاکید فرماتے رہتے ہیں نیز شریک ہونے والے عاشقانِ رسول سے بے حد خوش بھی ہوتے ہیں، چنانچہ ایک موقع پر ارشاد فرمایا: جو اسلامی بھائی ہفتہ وار اجتماع میں رات نیکوں میں گزارتے اور صُبحِ اشراق و چاشت کے نوافل کی ادائیگی کے بعد صلوة و سلام پڑھ

۱... ملفوظات امیر اہل سنت، کون کتنی بار حج کرے گا؟ (قسط: 93)، ص 13 بتیغ۔

۲... مدنی مذاکرہ نمبر: 170۔

۳... مناقبِ عطار، ص 12۔

کر واپس ہوتے ہیں، وہ دُعوَتِ اسلامی کا عطر ہیں۔ خود آپ کا جذبہ بھی ہمارے لیے بہترین موٹیویشن (Motivation) ہے کہ ایک بار آپ کو سُختِ بخار ہو گیا، اس کے باوجود آپ لحاف اوڑھ کر سُنّتوں بھرے ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوئے۔^(۱) اے کاش! ان کے صدقے ہم پر بھی کرم ہو جائے، ہماری سستیاں اور غفلتیں دُور ہو جائیں۔

ہفتہ وار اجتماع کے معاشرتی فوائد

ہفتہ وار اجتماع کے دینی، دنیوی بے شمار فوائد ہیں۔ آئیے! چند فوائد ملاحظہ فرمائیں۔
معاشرتی برائیوں میں کمی: ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی برکت سے کئی نوجوان بری عادات سے چھٹکارا پاتے ہیں، لڑائی جھگڑا، فحاشی، نشہ اور کئی معاشرتی برائیوں سے بچتے ہیں۔
اصلاحِ معاشرہ کا ذریعہ: ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی برکت سے نفس کی اصلاح ہوتی اور اچھے اخلاق کی تعلیم ملتی ہے۔ نیز منفی جذبات کو کنٹرول کرنے کا ذہن ملتا ہے، یوں معاشرتی امن و سکون میں اضافہ ہوتا ہے۔

مساوات کا فروغ: ہفتہ وار اجتماع میں سب امیر و غریب ایک ہی جگہ جمع ہوتے ہیں، اس سے طبقاتی فرق مٹ جاتے ہیں اور اسلام کے فلسفہ مساوات کا عملی اظہار ہوتا ہے۔
علمِ دین کی اشاعت: ہفتہ وار اجتماع میں ہونے والے بیان اور سیکھنے سکھانے کے ذریعے شرکائے اجتماع دین کی تعلیمات سیکھتے ہیں، یوں اس سے اسلامی تعلیمات عام ہوتی ہیں۔
سوشل لائف کا تجربہ: ہفتہ وار اجتماع سے آپس میں ملنے جلنے، ملاقات وغیرہ کرنے کے طور طریقے معلوم ہوتے ہیں اور آپس میں پیار محبت اور بھائی چارہ بڑھتا ہے۔

نفسیاتی مسائل سے حفاظت: دینی محافل دل کا بوجھ ہلکا کرتی ہیں، احساسِ تنہائی کو ختم کرتی ہیں

1... ہفتہ وار اجتماع، ص 46، 47 ملقطاً۔

اور ذہنی سکون فراہم کرتی ہیں۔

ہفتہ وار اجتماع کے تنظیمی فوائد

ہفتہ وار اجتماع سے بہت سارے تنظیمی فوائد بھی حاصل ہوتے ہیں، مثلاً:

دعوتِ اسلامی کی نیک نامی: ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کر کے لوگ جتنا دین اور اسلامی تعلیمات سیکھیں گے تو دعوتِ اسلامی کو اچھے لفظوں میں یاد کریں گے۔

12 دینی کاموں کی بہاریں: ہفتہ وار اجتماع کی برکت سے لوگوں کو دین کے قریب آنے اور خدمتِ دین کا ذریعہ بننے والے 12 دینی کاموں میں شرکت کا ذہن بنے گا۔

تنظیم کا پھیلاؤ: جو نئے افراد ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں گے، وہ اس دینی ماحول سے متعارف ہوں گے اور پھر دینی کاموں کی ترقی اور فروغ میں معاونت کا ذریعہ بنیں گے۔

دینی و تنظیمی لٹریچر کا فروغ: ہفتہ وار اجتماع کی وجہ سے مکتبہ المدینہ سے شائع ہونے والے دینی و تنظیمی لٹریچر کو زیادہ افراد تک پہنچایا جاسکتا ہے اور ان کا مطالعہ کرنے والوں کی تعداد میں اضافہ ہوتا ہے۔

ہفتہ وار اجتماع کے دینی فوائد

ہفتہ وار اجتماع کثیر نیکیوں کا باعث بننے والا نیک کام ہے، اس کے بے شمار دینی فوائد ہیں، مثلاً ❁ تلاوت و نعت سننے کی سعادت ملتی ہے ❁ وعظ و نصیحت پر مبنی سنتوں بھرا بیان سننے کو ملتا ہے ❁ مسجد میں ٹھہرنے، رات نیکیوں میں گزارنے کی توفیق ملتی ہے ❁ علمِ دین سیکھا سکا جاتا ہے ❁ اللہ پاک کی یاد میں جمع ہونے والوں پر فرشتے اپنے پر پھیلاتے ہیں ❁ ان پر سکینہ نازل ہوتا ہے ❁ انہیں رحمت گھیر لیتی ہے (1) ❁ ان کے لئے بخشش کی خوش خبری

1... مسلم، کتاب الذکر والدعاء، باب فضل الاجتماع... الخ، ص 1039، حدیث: 2700 بتقدم و تاخر۔

ہے ﴿ان کے گناہوں کو نیکیوں میں تبدیل (Convert) کر دیا جاتا ہے﴾⁽¹⁾ ﴿دینی اجتماعات کو حدیث پاک میں جنت کی کیاریاں فرمایا گیا﴾⁽²⁾ ﴿اللہ پاک مجلسِ ذکر میں آنے والوں پر فخر فرماتا،﴾⁽³⁾ ﴿اور فرشتوں کے سامنے ان کا ذکرِ خیر فرماتا ہے﴾⁽⁴⁾ ﴿دینی اجتماعات کی بَرَکت سے اللہ پاک کا قُرب ملتا ہے ﴿غفلت دُور ہوتی ہے﴾ نیکی اور بھلائی پر ایک دوسرے کی مدد کرنا نصیب ہوتا ہے ﴿دینی اجتماعات کی بَرَکت سے ایمان مضبوط ہوتا ہے﴾ دونوں جہان کی بھلائیاں ملتی ہیں۔

ہفتہ وار اجتماع کی خوب دھو میں مچاتے رہیں

پیارے آقا صلی اللہ علیہ والہ وسلم نے ارشاد فرمایا: **إِنَّ الدَّالَّ عَلَى الْخَيْرِ كَفَاعِلِهِ** یعنی بے شک نیکی کی راہ دکھانے والا نیکی کرنے والے کی طرح ہے۔⁽⁵⁾ حضرت مفتی احمد یار خان رحمۃ اللہ علیہ فرماتے ہیں: یعنی نیکی کرنے والا، کرانے والا، بتانے والا (اور) مشورہ دینے والا سب ثواب کے مستحق (یعنی حقدار) ہیں۔⁽⁶⁾

اسی طرح ایک روایت میں ارشاد فرمایا: جو ہدایت کی طرف بلائے اُس کو تمام عالمین (یعنی عمل کرنے والوں) کی طرح ثواب ملے گا اور اس سے اُن (عمل کرنے والوں) کے اپنے ثواب سے کچھ کم نہ ہو گا اور جو گمراہی کی طرف بلائے تو اُس پر تمام پیروی کرنے والے گمراہوں

① ... معجم کبیر، جلد: 3، ص 546، حدیث: 5907 ماخوذاً

② ... ترمذی، کتاب الدعوات، 85-باب، ص 804، حدیث: 3510 ماخوذاً۔

③ ... مسلم، کتاب الذکر والدعاء... الخ، باب فضل الاجتماع... الخ، ص 1040، حدیث: 2701۔

④ ... مسلم، کتاب الذکر والدعاء، باب فضل الاجتماع... الخ، ص 1039، حدیث: 2700۔

⑤ ... ترمذی، ابواب العلم، باب ماجاء الدال علی الخیر کفاعله، ص 628، حدیث: 2670۔

⑥ ... مرآة المناجیح، 1/ 194۔

کے برابر گناہ ہو گا اور یہ ان کے گناہوں سے کچھ کم نہ کرے گا۔^(۱)

پیارے اسلامی بھائیو! ذرا سوچئے! اگر ہم تھوڑی سی کوشش کریں اور لوگوں تک نیکی کی دعوت پہنچا کر انہیں اجتماع میں لے آئیں اور ان میں سے کوئی ایک بھی اگر اجتماع کی برکت سے نیکی کی راہ پر چل پڑا تو کتنے عظیم الشان ثواب کا خزانہ ہمارے نامہ اعمال میں آجائے گا، یہ ایک حقیقت ہے کہ دعوتِ اسلامی کے اس سرسبز و شاداب لہلہاتے ہوئے باغ میں بہت بڑا کردار ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کا بھی ہے۔ اس لیے تمام شعبہ جات کے نگران و ذمہ داران حضرات بھرپور انداز سے اس دینی کام کو کامیاب کرنے کی کوشش فرمائیں، آپ کی کوشش سے نیک بننے والا آپ کے لیے بھی نیکیوں کا ذریعہ بن جائے گا۔

آئیے! ہفتہ وار اجتماع کی تیاری مثلاً تلاوت، نعت، بیان وغیرہ اور ہفتہ وار اجتماع کے مختلف امور سے متعلق مدنی پھول ملاحظہ فرمائیں اور اس کے مطابق ہفتہ وار اجتماع کی ترقی و بہتری کے لئے بھرپور کوشش کریں۔

تلاوت کرنے کے متعلق مدنی پھول

جب تلاوتِ قرآن ہو تو بغور سُننے کا حکم ہے جیسا کہ اللہ پاک ارشاد فرماتا ہے:

وَإِذَا قُرِئَ الْقُرْآنُ فَاسْتَمِعُوا لَهُ وَأَنْصِتُوا لَعَلَّكُمْ تُرْحَمُونَ ﴿۲۰۴﴾ (پ ۹، اعراف: ۲۰۴)

ترجمہ کنز العرفان: اور جب قرآن پڑھا جائے تو اسے غور سے سنو اور خاموش رہو تاکہ تم پر رحم کیا جائے۔

تلاوتِ قرآن سے متعلق چند اہم مدنی پھول:

✽ قرآن کریم اللہ پاک کا مبارک کلام ہے، اس کا پڑھنا، پڑھانا اور سُننا، سنانا سب ثواب

①... مُسْلِم، کتاب العلم، باب من سن سنۃ حسنۃ الخ، ص 1032، حدیث: 2674۔

کے کام ہیں۔

❁ اللہ پاک کے آخری نبی، مکی مدنی صلی اللہ علیہ والہ وسلم نے ارشاد فرمایا: جو شخص کتاب اللہ کا ایک حرف پڑھے گا، اُس کو ایک نیکی ملے گی جو دس کے برابر ہوگی۔ میں یہ نہیں کہتا اَللّٰہُ ایک حرف ہے، بلکہ اَلِف ایک حرف، لام ایک حرف اور میم ایک حرف ہے۔^(۱)

❁ جب بلند آواز سے قرآن پڑھا جائے تو تمام حاضرین پر سُننا فرض ہے، جب کہ وہ مجمع سُننے کے لئے حاضر ہو، ورنہ ایک کاسننا کافی ہے، اگرچہ اور (لوگ) اپنے کام میں ہوں۔^(۲)

تلاوت کی نیتیں: قاری صاحب اس طرح نیت کریں اور کروائیں:

اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی خَاتَمِ النَّبِیِّیْنَ
اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

فرمانِ مصطفیٰ صلی اللہ علیہ والہ وسلم: نیتۃ المؤمن خیر من عہلہ یعنی مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر ہے۔^(۳)

پیارے اسلامی بھائیو! اچھی نیت نہ ہو تو عمل کا ثواب نہیں ملتا اس لئے میں نیت کرتا ہوں کہ حُصُولِ ثواب کیلئے اللہ ورسول صلی اللہ علیہ والہ وسلم کی اطاعت کرتے ہوئے تلاوت کروں گا۔ آپ سبھی تلاوت قرآن کریم کی تعظیم کی نیت سے جب تک ہو سکے نگاہیں نیچی کئے دوزانو بیٹھئے اور مزید یہ بھی نیت کیجئے کہ رضائے الہی کیلئے حکم قرآنی پر عمل کرتے ہوئے کان لگا کر خوب توجہ کے ساتھ اور اپنے اختیار میں ہو اور دل میں اخلاص پایا تو حکم حدیث پر عمل کرتے ہوئے اشک باری کرتے ہوئے تلاوت سنوں گا۔

①... ترمذی، کتاب فضائل القرآن، باب ماجاء فی من قرء حرفا من القرآن، ص 686، حدیث: 2910۔

②... فتاویٰ رضویہ، 23/353، ملخصاً۔

③... مجمع کبیر، 3/525، حدیث: 5809۔

صلّو اعلیٰ الحیب صلی اللہ علیٰ محمد

- (1) تنظیمی اُصولوں کے پابند خوش الحان قاری صاحب کو ہی تلاوتِ قرآن کا موقع دیا جائے۔
- (2) بہتر ہے کہ سفید لباس اور سفید عمامہ شریف پہن کر تلاوتِ قرآن کریں۔
- (3) اجتماع میں سورہ ملک یا جو مخصوص آیات تلاوت کرنی ہوں، اس کی پہلے سے تیاری کریں۔
- (4) ہفتہ وار اجتماع میں تلاوت کھڑے ہو کر کی جائے۔ (بڑی راتوں میں حسبِ موقع ترکیب کی جائے)۔

(5) شرکائے اجتماع کی تعداد کے مطابق حسبِ ضرورت اسپیکر چلائے جائیں، اگر تعداد کم ہو تو بغیر مائیک کے تلاوت کی جائے۔

(6) ہفتہ وار اجتماع میں تلاوتِ قرآن کا دورانیہ مع نیتیں 7 منٹ ہے (بڑی راتوں اور خصوصی اجتماعات میں جدول کے مطابق کی جائے)۔

(7) وقت کی پابندی کی جائے۔

(8) تلاوت کے بعد آخر تک اجتماع میں شرکت کی سعادت حاصل کریں۔

نعتِ خواں کے متعلق مدنی پھول

وسائلِ بخشش سے چند اہم مدنی پھول

✽ نعتِ مصطفیٰ پڑھنا سننا یقیناً نہایت عمدہ عبادت ہے۔ ✽ نعتِ خوانی حضور پر نور صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم کی محبت کی نشانی ہے۔ ✽ نعتِ خوانی اعلیٰ درجے کی عبادت اور ایمان کی حفاظت کا بہترین ذریعہ ہے۔

نوٹ: مزید معلومات کے لئے امیر اہل سنت حضرت علامہ مولانا الیاس قادری دامت برکاتہم العالیہ کے نعتیہ کلام ”وسائلِ بخشش“ سے ”نعتِ خواں اور نذرانہ“ کا مطالعہ کیجئے۔

(1): ہفتہ وار اجتماع (بڑی راتیں اور خصوصی اجتماعات) میں پابندِ شرع اور تنظیمی اصولوں کے پابند خوش الحان اسلامی بھائیوں کو ہی نعت شریف پڑھنے کا موقع دیا جائے۔

(2): ہفتہ وار اجتماع میں صرف ان محترم حضرات کے کلام ہی پڑھے جائیں:

✽ امام اہل سنت مولانا شاہ امام احمد رضا خان رحمۃ اللہ علیہ ✽ اُستاذِ من حضرت مولانا حسن رضا خان رحمۃ اللہ علیہ ✽ شہزادہ اعلیٰ حضرت مولانا مصطفیٰ رضا خان اور مولانا حامد رضا خان رحمۃ اللہ علیہ ✽ خلیفہ اعلیٰ حضرت مولانا سید نعیم الدین مراد آبادی رحمۃ اللہ علیہ ✽ مفتی احمد یار خان نعیمی رحمۃ اللہ علیہ ✽ خلیفہ اعلیٰ حضرت مولانا جمیل الرحمن رضوی رحمۃ اللہ علیہ ✽ امیر اہل سنت مولانا الیاس عطار قادری دامت برکاتہم العالیہ۔

(3): مدنی چینل اور نعت پروڈکشن پر پڑھے جانے والے کلام بھی پڑھے جاسکتے ہیں۔

(4): اگر طے شدہ کے علاوہ کوئی کلام پڑھنا چاہیں تو پہلے دارالافتاء اہل سنت سے چیک کروانا ہوگا، اجازت ملنے کی صورت میں ہی وہ کلام پڑھا جاسکتا ہے۔⁽¹⁾

نعت شریف پڑھنے کی نیتیں: نعت خواں اس طرح نیت کریں اور کروائیں

اَلْحَمْدُ لِلّٰهِ رَبِّ الْعٰلَمِيْنَ وَالصَّلٰوَةُ وَالسَّلَامُ عَلٰى خَاتِمِ النَّبِيّينَ
اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰهِ مِنَ الشَّيْطٰنِ الرَّجِيْمِ بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

فرمانِ مصطفیٰ صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم: نَبِيَّةُ الْبُومِنِ خَيْرٌ مِّنْ عِبْدِهِ، یعنی مسلمان کی نیت اس

کے عمل سے بہتر ہے۔⁽²⁾

پیارے اسلامی بھائیو! اچھی نیت نہ ہو تو عمل کا ثواب نہیں ملتا، اس لیے میں نیت کرتا

ہوں، اللہ پاک کی رضا پانے اور ثواب کمانے کے لیے نعت شریف پڑھوں گا، آپ بھی

① ... دارالافتاء اہل سنت کا نمبر یہ ہے: 03117864100

② ... مجمع کبیر، 3/525، حدیث: 5809۔

نیت کیجئے کہ حصولِ ثواب کی خاطر جتنا ہو سکا تعظیمِ مصطفیٰ صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم کے لیے نگاہیں نیچی کئے، دوزانو بیٹھ کر، گنبدِ خضر کا تصور باندھ کر، نہایت توجہ کے ساتھ، اپنے بس میں ہو اور دل میں خلوص پایا تو عشقِ رسول میں ڈوب کر روتے ہوئے یا اخلاص کے ساتھ رونے والوں سے مشابہت کی نیت سے رونے جیسی صورت بنائے، نعت شریف سنوں گا۔
رونا آیا اور ریاکاری کا خدشہ محسوس ہو تو رونا بند کرنے کے بجائے ریاکاری سے بچنے کی کوشش کروں گا، کسی کو روتا تڑپتا دیکھ کر بدگمانی نہیں کروں گا۔

صلّوا علیٰ الحبیّب — صلی اللہ علیٰ محمد

(5): بہتر ہے کہ ہفتہ وار اجتماع میں سفید لباس اور سفید عمامہ شریف پہن کر نعت شریف پڑھیں۔

(6): اجتماع میں جو نعت شریف پڑھنی ہو، اس کی پہلے سے تیاری کریں۔

(7): بہتر ہے کہ جیسا موقع ہو ویسے ہی کلام کا انتخاب کیا جائے مثلاً ماہِ ربیع الاول شریف میں میلادِ مصطفیٰ کے کلام، حج کے مبارک ایام میں مکہ و مدینہ کی حاضری سے متعلق کلام وغیرہ۔

(8): نعت شریف کھڑے ہو کر پڑھی جائے (بڑی راتوں میں حسبِ موقع ترکیب کی جائے)۔

(9): شرکاء اجتماع کی تعداد کے مطابق حسبِ ضرورت اسپیکر چلائے جائیں، اگر تعداد کم ہو تو نعت شریف بغیر مائیک کے پڑھی جائے۔

(10): نعت شریف کا دورانیہ مع نیتیں 5 منٹ ہے۔ (بڑی راتوں اور خصوصی اجتماعات میں حسبِ موقع)

(11): وقت کی پابندی کی جائے۔

(12): نعت شریف پڑھنے کے بعد آخر تک اجتماع میں شرکت کی سعادت حاصل کریں۔

مبلغ کے متعلق مدنی پھول اور نیتیں

اجتماع میں بیان کرنے والے مبلغ کے لیے مدنی پھول

﴿وَذَكِّرْ فَإِنَّ الذِّكْرَ لِلْمُؤْمِنِينَ﴾ ترجمہ کنز العرفان: اور سمجھاؤ کہ سمجھانا ایمان والوں کو فائدہ دیتا ہے۔ (پارہ 27، الذریت، 55)

✿ بیان کرنا نبیوں کی سنت بلکہ نبیوں کے نبی، مکی مدنی صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم کی سنت ہے۔⁽¹⁾
 ✿ سیدُّ البلبغین صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم کا اندازِ بیاں انتہائی دلنشین ہو کر تا۔ ✿ کبھی خوفِ خدا کا بیان تو کبھی رحمتِ الہی کا ✿ کبھی جنت کی خوشخبریاں تو کبھی دوزخ سے ڈرانا ✿ کبھی سابقہ اُمتوں کے حالات سے آگاہی تو کبھی آنے والے فتنوں کی غیبی خبریں ✿ الغرض کلام حاضرین کی حالت اور وقت کے تقاضے کے عین مطابق ہوتا۔⁽²⁾

بیان کے فائدے:

✿ غیر مسلموں کا اسلام قبول کرنا ✿ ایمان والوں کے دلوں میں خوفِ خدا پیدا ہونا ✿ عشقِ رسول کی مٹھاس نصیب ہونا ✿ ایمان کی تازگی ملنا ✿ محبتِ اسلام میں ترقی ہونا ✿ نیکیوں کا جذبہ بڑھنا ✿ گناہوں سے نفرت ہونا ✿ ثواب کی طلب پیدا ہونا ✿ اپنی اور ساری دُنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کا ذہن بننا ✿ سیکھنے سکھانے کی گڑھن نصیب ہونا وغیرہ۔

بیان کرنے کی نیتیں:

✿ حمد و صلوة اور دینی ماحول میں پڑھائے جانے والے دُرود و سلام پڑھاؤں گا ✿ درود

1... حکایتیں اور نصیحتیں، ص 4 بلخصاً۔

2... حکایتیں اور نصیحتیں، ص 4 بلخصاً۔

شریف کی فضیلت بتا کر صلُّوا عَلَی الْحَبِیْب! کہوں گا، یوں خود بھی دُرودِ پاک پڑھوں گا اور دوسروں کو بھی پڑھاؤں گا ﴿الْمَدِیْنَةُ الْعَلِیْبِیْہِہِ کاتیار کردہ پاکستان مشاورت آفس سے جاری ہونے والا بیان ہی کروں گا ﴿پارہ 14، سورہ نحل، آیت 25﴾ ﴿ادْعُ إِلَى سَبِیْلِ رَبِّکَ بِالْحِکْمَةِ وَالْمَوْعِظَةِ الْحَسَنَةِ﴾ (ترجمہ کنز العرفان: اپنے رب کے راستے کی طرف حکمت اور اچھی نصیحت کے ساتھ بلاؤ۔) اور بخاری شریف میں موجود اس فرمانِ مصطفیٰ صلی اللہ علیہ والہ وسلم ”بَلِّغُوا عَنِّي وَلَوْ آیَةً“⁽¹⁾ یعنی ”پہنچا دو میری طرف سے اگرچہ ایک ہی آیت ہو“ میں دیے ہوئے احکام کی پیروی کروں گا ﴿نیکی کا حکم دوں گا اور بُرائی سے منع کروں گا ﴿اشعار پڑھتے نیز عربی، انگریزی اور مشکل الفاظ بولتے وقت دل کے اخلاص پر توجہ رکھوں گا یعنی اپنی علمیت کی دھاک بٹھانی مقصود ہوئی تو بولنے سے بچوں گا ﴿قافلے، نیک اعمال، نیز علاقائی دورہ برائے نیکی کی دعوت وغیرہ دینی کاموں کی رغبت دلاؤں گا ﴿قہقہہ لگانے اور لگوانے سے بچوں گا ﴿نظر کی حفاظت بنانے کی خاطر حتی الامکان نگاہیں نیچی رکھوں گا۔⁽²⁾ ﴿جو بیان کروں گا اُس پر خود بھی عمل کرنے کی کوشش کروں گا۔ ان شاء اللہ الکریم!

(1) اگر کوئی عذر نہ ہو تو حتی الامکان کھڑے ہو کر ہی بیان کریں۔

(2) اللہ پاک کی رضا پانے اور ثواب کمانے کی نیت سے ہفتہ وار اجتماع اور بڑی راتوں وغیرہ میں بیان کریں۔

(3) مدنی مرکز کے دیے ہوئے طریقہ کار کے مطابق دیکھ کر بیان کرنے کی سعادت حاصل کریں۔

(4) آیت کی تفسیر یا حدیثِ پاک کا خلاصہ خود اپنی طرف سے نہ کریں۔

①... بخاری، کتاب احادیث الانبیاء، باب ما ذکر عن بنی اسرائیل ص 888، حدیث: 3461۔

②... ثواب بڑھانے کے نسخے، ص: 29- بتغیر قلیل۔

- (5) مبلغ کو چاہئے کہ بیان کا پیشگی اچھی طرح مطالعہ کرے۔
- (6) المدینۃ العلمیہ کا تیار کردہ پاکستان مشاورت آفس سے جاری ہونے والا بیان ہی دیکھ کر کریں۔
- (7) حتی الامکان سفید لباس، سفید عمامہ، سنت کے مطابق آدھی پنڈلی تک گر تا پہنے بیان کرنے کی سعادت حاصل کریں۔
- (8) دورانِ بیان جیسا موقع ہو، چہرے پر تاثرات بھی ویسے ہی ہونے چاہئیں، مثلاً جب اللہ پاک کی رحمت اور جنت وغیرہ کا تذکرہ ہو تو چہرے پر خوشی و مسکراہٹ ظاہر ہو۔ اگر موت، جہنم یا میدانِ محشر کا تذکرہ ہو تو اس کے مطابق اخلاص کے ساتھ اثرات ظاہر ہوں۔
- (9) بیان کے طے شدہ دورانیے کے مطابق ہی بیان مکمل کیجئے۔
- (10) اگر اجتماع مقتضی (ہفتہ وار اجتماع میں شرعی و تنظیمی تفتیش کے لیے مقرر ذمہ دار) کی طرف سے کسی شرعی غلطی / تنظیمی کمزوری کی نشاندہی کی جائے تو اسے قبول کرتے ہوئے اپنی اصلاح کیجئے اور اگر فوری ازالہ کرنا واجب ہو تو فوری ازالہ بھی کیجئے۔
- (11) دورانِ بیان قرآنی آیات اور احادیث کا ترجمہ پڑھنے کے ساتھ ساتھ درست اور عمدہ انداز سے عربی پڑھنے کی بھی سعادت حاصل کیجئے۔ (یاد رہے!!! بیان سے پہلے ہی عربی کسی مستند قاری صاحب کو سنائیجئے۔)
- (12) آئی پیڈ / موبائل سے بیان کیا جاسکتا ہے۔
- (13) بیان کا پرنٹ صفحے کی دونوں طرف (Front, Back) سے نکلو ایسے تاکہ کم صفحات میں پرنٹ نکالا جاسکے اور آپ کا خرچ کم ہو۔
- (14) اگر مجلس ہفتہ وار اجتماع کی طرف سے بیان پہنچنے میں کسی وجہ سے تاخیر ہو تو متعلقہ ذمہ دار سے خود رابطہ کر کے بروقت بیان حاصل کر لیں تاکہ بھرپور تیاری کی جاسکے۔

نوٹ: یاد رہے! ہفتہ وار اجتماع اور بڑی راتوں کے اجتماع میں بیان اور دُعا کے دوران طرز میں اشعار پڑھنے کی اجازت صرف مفتیانِ کرام، خلیفہ امیر اہل سنت حضرت مولانا عبید رضا عطاری مدنی، نگرانِ شوری و اراکینِ شوری کو ہی ہے۔ خود پڑھیں یا کسی نعت خواں سے پڑھوائیں۔

منج (Stage) سے متعلق چند پوائنٹس

* منج (Stage) بالکل سادہ ہونا چاہئے * منج اس انداز سے بنایا جائے کہ اس پر صرف مبلغ کے بیٹھنے کی ترکیب کی جائے * علمائے کرام، مشائخِ عظام وغیرہ کے لیے منج کے قریب کسی مناسب جگہ پر بیٹھنے کا انتظام کیا جائے (ضرورتاً گریسیاں بھی رکھی جاسکتی ہیں) * منج پر بہترین لائٹ کا انتظام ہونا چاہئے * اجتماع گاہ میں بھی لائٹ کا بہترین انتظام کیا جائے تاکہ ریکارڈنگ یا مدنی چینل پر لائیو ہونے کی صورت میں کوئی آزمائش نہ ہو * ساؤنڈ اچھی کوالٹی کا لگایا جائے * مکمل اجتماع شروع سے ہی جزیئر پر کیا جائے تاکہ دورانِ اجتماع لوڈ شیڈنگ ہونے کی صورت میں دُشواری نہ ہو * ہفتہ وار اجتماع میں حتی الامکان کھڑے ہو کر بیان کریں * منج پر قالین نہیں سادہ دری بچھائیں * اجتماعات و مدنی مشورے وغیرہ کے مواقع پر اگر ضرورتاً کرائے پر سامان لینا پڑے تو اُسے ضائع اور خراب ہونے سے بچائیں۔ * اگر مدنی مرکز (فیضانِ مدینہ) میں مطلوبہ سامان موجود ہو تو کرائے کا سامان ہرگز نہ لیں۔

گاڑی نگران کے کام

(1) تشریحی پینا فلیکس: گاڑی پر اجتماع کا پینا فلیکس نمایاں جگہ پر لگائیں۔ مثلاً:

اَلصَّلٰوَةُ وَالسَّلَامُ عَلَيْكَ يَا رَسُوْلَ اللّٰهِ وَعَلَىٰ اٰلِكَ وَاَصْحَابِكَ يَا حَبِيْبَ اللّٰهِ

ہفتہ وار اجتماع (دعوتِ اسلامی)

مقام: فیضانِ مدینہ، مدینہ ٹاؤن فیصل آباد

(2) اجتماع کے لیے گاڑی: ہر یوسی سے ہفتہ وار اجتماع، بڑی راتوں کے اجتماعات اور خصوصی اجتماعات کے لیے گاڑیاں چلنی چاہئیں۔

(3) شرکاء کی تعداد میں اضافہ: ہفتہ وار اجتماع، بڑی راتوں کے اجتماع اور خصوصی اجتماعات کے لیے گاڑیاں چلنے سے شرکاء کی تعداد میں خوب خوب اضافہ ہوگا۔ ان شاء اللہ الکریم (گاڑی سے مراد بس، ویگن، سوزوکی، ٹرالی، ہائی ایس اور بڑا رکشہ وغیرہ ہے۔)

(4) گاڑی نگران کون بن سکتا ہے؟: یوسی کے ذمہ داران مثلاً: یوسی سطح کے شعبہ ذمہ دار، وارڈ نگران، ذیلی نگران یا کوئی بھی اسلامی بھائی گاڑی نگران بن سکتا ہے، جو وقت دے اور اس کام میں دلچسپی رکھے، اس کام کے لیے داڑھی عمامہ شرط نہیں۔ ایک یوسی سے جتنی گاڑیاں چلیں، اتنے ہی گاڑی ذمہ داران بن سکتے ہیں۔

(5) گاڑی ذمہ دار کی ذمہ داریاں: ❀ یوسی نگران سے مشاورت کر کے یوسی سے چلنے والی گاڑی کا مستقل مقام پیشگی طے کرنا ❀ گاڑی کی پیشگی بکنگ کروانا ❀ اجتماع والے دن گاڑی والے کو یاد دہانی کروانا ❀ طے شدہ وقت پر گاڑی چلوانا ❀ واپسی پر بھی وقت کی پابندی کرنا ❀ گاڑی کے اخراجات اسپانسر کرنا۔ (ضرورتاً رابطہ برائے ٹرانسپورٹ ڈیپارٹمنٹ کے ذمہ داران سے مدد لی جاسکتی ہے۔)

(6) گاڑی چلنے کا نقشہ: جہاں سے گاڑی چلے گی، اُس کا نقشہ یوسی نگران بنالیں اور گاڑی نگران کو اپڈیٹ کر دیں۔ مثلاً: ہر ذیلی حلقے کی ہر مسجد سے، جامعۃ المدینہ و مدرسۃ المدینہ

بواہر (اگر ہیں تو وہاں سے)، جامعات و مدارس اہل سنت و غیرہ سے۔

(7) گاڑی چلنے کا وقت: ہفتہ وار اجتماع کا جتنا سفر ہے، اُس حساب سے گھڑی کے مطابق

گاڑی کا وقت طے کریں۔ اجتماع سے قبل جو نماز ہے، وہ نماز وہاں باجماعت ادا کریں۔

(8) درسِ فیضانِ سنت: روانگی سے پہلے جو جمع ہو جائیں ان کو فارغ نہ رہنے دیجئے بلکہ درسِ

فیضانِ سنت و غیرہ کا سلسلہ جاری رکھیے۔

(9) تاخیر نہیں ہونی چاہئے: اگر ہفتہ وار اجتماع کسی نماز کے بعد ہونے کے بجائے کسی اور

وقت میں ہوتا ہو مثلاً: رات 08:00 سے 09:30 تو 12/15 منٹ پہلے پہنچیں۔ طے شدہ وقت

سے تاخیر نہیں ہونی چاہئے۔

(10) اضافی وقت طے کریں: ہفتہ وار اجتماع بالخصوص بڑی راتوں کے اجتماعات کے لیے

گاڑی والے سے احتیاطاً کچھ اضافی وقت طے کریں۔ مثلاً 11:00 بجے اجتماع کا اختتامی وقت

ہو تو کم و بیش 12:00 بجے کا وقت طے کریں اور گاڑی والے سے درخواست کر دیں کہ ہو

سکتا ہے ہم جلد آجائیں۔ اگر مناسب سمجھیں تو گاڑی چلا دیجئے گا۔⁽¹⁾

(11) گاڑی نگران کا ذمہ داران سے رابطہ: جہاں سے گاڑی چلنی ہے، گاڑی نگران، وہاں

کے ذمہ داران سے رابطے میں رہیں تاکہ اسلامی بھائی بروقت پہنچ جائیں اور گاڑی بروقت

روانہ ہو۔

(12) گاڑی آنے میں تاخیر: گاڑی آنے میں تاخیر ہو جائے تو راہِ خدا میں صبر کرنے کی

فضیلت بتائیں اور ڈرائیور کو جلی کٹی سنانے کی بجائے نرمی و محبت کے ساتھ آئندہ وقت پر

آنے کی التجاء کیجئے۔

1... تفصیلات کے لیے کتاب ”چندے کے بارے میں سوال جواب“ ص 96 تا 99 کی پہلی لائن تک مطالعہ کر لیجئے۔

(13) متبادل سواری: اگر طے شدہ گاڑی نہ آئے تو ہاتھوں ہاتھ متبادل سواری کا بندوبست فرمائیے۔

(14) نئے اسلامی بھائیوں کو سیٹ (Seat) پر بٹھائیے: تعداد زیادہ ہونے کی صورت میں نئے اسلامی بھائیوں کو سیٹ (Seat) پر بٹھائیے اور خود کھڑے ہو کر سفر کیجئے، امیر اہلسنت دعوت اسلامی کے اوائل میں ایسا کرتے رہے ہیں۔

(15) سواری کی دُعا: گاڑی روانہ کرنے میں دیر نہ کی جائے، گاڑی نگران اُس گاڑی میں خود سفر کریں، اگر خود پڑھا سکتے ہوں تو سواری کی دُعا پڑھائیں، ورنہ کوئی اور پڑھادیں۔ سفر کی سنئیں اور آداب بتائیں۔ سواری پر اطمینان سے بیٹھ جانے کے بعد اول آخر درود شریف

کے ساتھ یہ دُعا پڑھائیں: **اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ سُبْحٰنَ الَّذِیْ سَخَّرَ لَنَا هٰذَا وَمَا كُنَّا لَهٗ مُقْرِنِیْنَ** (1) ترجمہ: اللہ کا شکر ہے، پاک ہے وہ جس نے اس سواری کو ہمارے قابو میں کر دیا اور ہم اسے قابو کرنے کی طاقت نہ رکھتے تھے اور بیشک ہم اپنے رب کی طرف ہی پلٹنے والے ہیں۔

(16) بیان کی پوسٹ: دورانِ سفر ہفتہ وار اجتماع کے بیان کی پوسٹ پڑھ کر سنائیں اور توجہ کے ساتھ مکمل بیان سننے کی ترغیب دلائیں۔

(17) رفیق بنائیں: ہو سکے تو 2، 2 رفیق بنائے جائیں، بالخصوص نئے نئے اسلامی بھائیوں کو پرانے اسلامی بھائیوں کا رفیق بنائیں۔

(18) بزرگوں کا احترام: بزرگ اسلامی بھائیوں کو پہلے سیٹ (Seat) پیش کریں، اس کے بعد دیگر اسلامی بھائی سوار ہوں۔

(19) سفر کی احتیاط: تعداد زیادہ ہونے کی صورت میں گاڑی کی چھت پر یا پائیدان پر لٹک

1... ابو داؤد، کتاب الجہاد، باب ما یقول الرجل اذ اركب، ص 414، حدیث: 2602۔

آگئے اور ہم تمہارے بعد آنے والے ہیں۔^(۱)

(25) راستے میں مسجد نظر آئے تو دُرود شریف پڑھائیں: مسجد کو دیکھ کر دُرود شریف پڑھنا مستحب ہے۔ مثلاً: الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَيْكَ يَا رَسُولَ اللَّهِ۔

(26) شعائرِ کفار دیکھ کر یہ پڑھائیں: غیر مسلموں کی عبادت گاہ یا کسی کفر کی نشانی کے قریب سے گزریں تو اس کو دیکھ کر یہ دعا پڑھائیں: أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَحْدَهُ لَا شَرِيكَ لَهُ إِلَهًا وَاحِدًا لَا نَعْبُدُ إِلَّا إِيَّاهُ ترجمہ: میں گواہی دیتا ہوں کہ اللہ پاک کے سوا کوئی معبود نہیں، وہ اکیلا ہے اس کا کوئی شریک نہیں، وہ معبودِ یکتا (یعنی اکیلا معبود) ہے ہم صرف اسی کی عبادت کرتے ہیں۔^(۲)

(27) وقت کی پابندی: جاتے آتے وقت کی پابندی کریں، بہتر ہے کہ تمام شرکاء رات اجتماع میں ہی گزریں، ورنہ ہفتہ وار اجتماع میں سیکھنے سکھانے کے حلقوں کے بعد طے شدہ وقت کے مطابق واجبی ہو۔

گاڑی کے اخراجات کی ترکیب

گاڑی مالکان سے اسپانسر کروائیں: گاڑی کے اخراجات خود کفیل کرنے کے لیے گاڑی مالکان سے ملاقات و انفرادی کوشش کریں۔ ضرورتاً رابطہ برائے ٹرانسپورٹ ڈیپارٹمنٹ سے مدد لیں۔

ہفتہ وار عطیات کی ترکیب: یوسی کے اہل محبت دکانداروں سے گاڑی کے لیے ہفتہ وار عطیات کی ترکیب کریں۔

شرکائے اجتماع کو ترغیب دلائیں: گاڑی نگران، اجتماع گاہ کی طرف چلتے ہوئے خود یا اپنے

①...ترمذی، کتاب الجنائز، باب ما یقول الرجل اذا دخل المقابر، ص 275، حدیث: 1053۔

②...ملفوظاتِ اعلیٰ حضرت، حصہ دوم، ص 312۔

نگران کے ذریعے سے اللہ پاک کی راہ میں خرچ کرنے کے فضائل بتائیں۔ گاڑی کے اخراجات بتائیں اور پھر آنے جانے کا کرایہ دینے کی ترغیب دلائیں۔ یاد رہے!!! کرایہ جمع کرتے ہوئے ایسا انداز اختیار نہ کیا جائے کہ جس سے کسی کو شرمندگی ہو۔

فنانس ڈیپارٹمنٹ سے وصولی: اگر اخراجات مکمل جمع نہ ہو سکیں تو ضرورتاً متعلقہ نگران کے ذریعے فنانس ڈیپارٹمنٹ سے بھی طے شدہ طریق کار کے مطابق حسبِ ضرورت کرایہ وصول کیا جاسکتا ہے۔

(28) اختیارات کے محتاط الفاظ: جو اسلامی بھائی زیادہ کرایہ دیں ان سے اختیارات لے لیجئے (یہ رقم اگلے ہفتے کام آجائے گی، البتہ اجتماع میں آتے ہی یہ رقم فنانس ڈیپارٹمنٹ کے متعلقہ ذمہ دار کو جمع کروا دی جائے)۔ **اختیارات کے محتاط الفاظ:** آپ اجازت دے دیجئے کہ آپ کا چندہ دعوتِ اسلامی جہاں مناسب سمجھے وہاں نیک و جائز کام میں خرچ کرے۔ یہ الفاظ سن کر دینے والا ہاں کہہ دے یا کسی طرح بھی آپ کی بات سے متفق ہو جائے تو اب ہر طرح کے نیک اور جائز کام میں استعمال کرنے کی شرعاً اجازت مل جائے گی۔⁽¹⁾

(29) کرایہ کی مقدار: اجتماع کے لئے گاڑی وغیرہ کرواتے ہوئے کرایہ کے عرف کا خیال رکھیں، عرفاً اس سفر کا کرایہ جو بنتا ہو یعنی اس سفر کے اعتبار سے جو کرایہ رائج ہو اسی کے مطابق کرایہ طے کیا جائے، عرف و رواج سے ہٹ کر کرایہ طے نہ کیا جائے، زائد کرایہ طے کرنے کی صورت میں مجلس فنانس شرعی رہنمائی لینے کے بعد ہی کرایہ کی ادائیگی کے معاملات سرانجام دے گی۔

(30) اجتماع گاہ کی پارکنگ: اجتماع گاہ کے قریب پارکنگ میں ہفتہ وار اجتماع کی مجلس کی

①...چندے کے بارے میں سوال جواب، ص: 59 تا 61 ملخصاً۔

مشاورت سے وہاں گاڑی روکیں، جہاں سے 3/4 منٹ پیدل چل کر اجتماع گاہ میں پہنچیں۔ ایسی جگہ گاڑی کھڑی نہ کریں جہاں ٹریفک بلاک ہو یا گزرنے والوں کو تکلیف ہو۔

(31) شرکائے اجتماع سے رابطہ: شرکائے اجتماع کو گاڑی کا نمبر اور گاڑی نگران کا رابطہ نمبر پیشگی لکھو یا بجائے تاکہ اجتماع کے اختتام پر گاڑی تلاش کرنے میں کوئی دشواری نہ ہو۔

(32) گاڑی سے اترنے کے بعد: گاڑی نگران تمام اسلامی بھائیوں کو درود شریف کے چاروں صیغے کچھ بلند آواز سے پڑھاتے ہوئے اجتماع گاہ کی طرف بڑھیں۔

(33) گاڑی والا اہل محبت ہو: گاڑی والا اہل محبت ہو تو کافی معاون و مددگار ہو گا۔ دوران اجتماع اسے گاڑی ہی میں بیٹھے رہنے کے بجائے ترغیب دلا کر اجتماع میں شریک کروائیے، آئندہ بس / گاڑی کے سفر میں کافی سہولت رہا کرے گی۔ اِنْ شَاءَ اللّٰهُ الْکَرِیْم۔

(34) ڈرائیور کو دعوت دیں: ڈرائیور پر انفرادی کوشش کریں اور دوران سفر مدنی چینل / سوشل میڈیا کے پروگرامز / کلپس دیکھنے یا سننے کی ترکیب بنائیں۔

(35) شرکاء مکمل کرنا: واپسی پر گاڑی کے ساتھ آنے والے تمام اسلامی بھائی پورے کرنا بھی گاڑی نگران کی ذمہ داری ہے۔

(36) بیان کی دہرائی کروانا: واپسی پر اجتماع میں ہونے والے بیان کے اہم نکات دہرائیں۔

چند شرعی احتیاطیں

(1) غیر عالم کا اپنی طرف سے بیان کرنا اور لوگوں کا اسے سننا جائز نہیں، البتہ غیر عالم اگر کسی با اعتماد سنی عالم دین کی لکھی ہوئی یا اس کی تصدیق شدہ تحریر کو دیکھ کر بیان کرے اور اپنی طرف سے اس میں کچھ نہ ملائے تو اس کا بیان کرنا جائز ہے۔

نوٹ: ہفتہ وار اجتماع کے بیانات پاکستان مشاورت آفس کی طرف سے جاری کیے جاتے ہیں اور

دارالافتاء اہلسنت سے اس کی شرعی تفتیش بھی کروائی جاتی ہے۔ لہذا مبلغین کو چاہیے کہ اس کی اچھی طرح تیاری کر کے دیکھ کر ہی بیان کریں۔

(2) جب سورہ ملک کی تلاوت ہوتی ہے، جو لوگ سننے کیلئے بیٹھے ہیں ان پر قرآن مجید کا سننا فرض ہے، اس دوران آپس میں بات چیت وغیرہ کرنا جائز نہیں۔ البتہ وہ اسلامی بھائی جن کی ذمہ داری ساؤنڈ، مائیک، کیمرے، لائٹنگ کو سیٹ کرنے یا کھانے وغیرہ کے انتظامات پر ہوتی ہے، اور وہ اس دوران یہ سب کام کر رہے ہوتے ہیں تو ان پر تلاوت سننا فرض نہیں۔ البتہ اگر ان کے مقرر کردہ کام میں کوئی کوتاہی اور اجارے میں کوئی فرق نہیں پڑتا تو ان کو بھی چاہیے کہ وہ باادب ہو کر سنیں تاکہ عوام کو بدگمانی کا موقع نہ ملے۔

(3) کسی بھی موقع پر جب لوگ نماز میں مشغول ہوں، تلاوت، نعت و بیان میں، اس بات کا خیال رکھنا ضروری ہے کہ نمازیوں کی نماز میں کوئی خلل واقع نہ ہو، لہذا ساؤنڈ بقدر ضرورت کھولا جائے اور آواز کم رکھی جائے۔

(4) سیکھنے سکھانے کے حلقوں کے درمیان اتنا فاصلہ ہو کہ دو حلقوں کے مبلغین کی آوازیں آپس میں نہ ٹکرائیں تاکہ شرعی مسائل کے سمجھنے میں دشواری کا سامنا نہ ہو۔

ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی نیتیں

ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کرنے کی عظیم الشان نیکی کے ساتھ مزید اچھی اچھی نیتیں شامل کر کے ثواب میں خوب اضافہ کیجئے۔ مثلاً: ❀ یکسوئی کے ساتھ حاضری دوں گا۔ ❀ اگر ہفتہ وار اجتماع کے دوران کوئی نماز آئے گی تو پہلی صف میں تکبیر اولیٰ کے ساتھ باجماعت ادا کروں گا۔ ❀ سیکھنے سکھانے کے حلقوں سے علم دین سیکھنے کی کوشش کروں گا۔ ❀ تلاوت، نعت اور بیان توجہ کے ساتھ سنوں گا۔ ❀ ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کروں گا۔

❁ رشتے داروں اور ملاقاتیوں کو بھی انفرادی کوشش کر کے سیکھنے سکھانے کے حلقوں میں بٹھاؤں گا۔ ❁ علم دین پھیلانے کا ذریعہ بنوں گا۔ ❁ زبان پر قفلِ مدینہ لگاؤں گا یعنی فضول گوئی سے بچوں گا ❁ مسجد کو ہر طرح کی بدبو سے بچاؤں گا ❁ مسجد کی صفائی کا خیال رکھوں گا۔ ❁ بغیر اجازت کسی کی کوئی چیز استعمال نہ کر کے خود کو گناہ سے بچاؤں گا مثلاً استنجاخانے جانے کیلئے دوسروں کے چپل وغیرہ استعمال نہیں کروں گا ❁ کھانا کم ہونے کی صورت میں بھوک کے باوجود ایثار کی نیت سے آہستہ آہستہ کھاؤں گا تاکہ دوسرے اسلامی بھائی زیادہ کھا سکیں۔ ❁ اپنے لئے، گھر والوں، دوست احباب اور ساری اُمت کیلئے دعائیں کروں گا۔ ❁ اگر کوئی بیمار ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہو تو جتنا ہو سکا اُس کی دلجوئی کروں گا۔ ❁ بزرگ (یعنی عمر رسیدہ) افراد کے ساتھ حسن سلوک کروں گا۔ ❁ ہفتہ وار اجتماع کے حلقہ نگران کی انتظامی معاملات اور جدول کے تعلق سے اطاعت کروں گا وغیرہ وغیرہ۔

ہفتہ وار اجتماع کی مجالس اور کاموں کی تقسیم

اجتماع مجلس نگران	
(1) شیڈول و مائیک	(2) نیک اعمال
(3) انتظامی امور	(4) تفتیش
(5) فنائس	(6) خیر خواہی
(7) شعبہ جات اسٹال	(8) لنگر رضویہ
(9) حفاظتی خدمات	(10) رابطہ برائے شخصیات (عالمی مدنی مرکز اور صوبائی مراکز کے اجتماع کے لیے)
(11) استقبالیہ	

اجتماع مجلس نگران کے کام

- (1) اجتماع مجلس کے اراکین بنانا، ان کی بے ڈیز کے مطابق تربیت کرنا۔
- (2) ہفتہ وار اجتماع کے بعد مجلس کا مدنی مشورہ کرنا، اس میں اس ہفتے کی کارکردگی کا جائزہ لینا اور آئندہ کے اہداف طے کرنا۔
- (3) اس اجتماع میں ہونے والے تمام ہی کاموں کو شرعی اور تنظیمی طریقہ کار کے مطابق کروانا۔
- (4) شرکائے اجتماع کی تعداد بڑھانے کے لیے تنظیمی طریقہ کار میں رہتے ہوئے نئے نئے اقدامات کرنا۔
- (5) جس سطح پہ اجتماع ہو رہا ہے، اس اجتماع میں شرکت کرنے والی گاڑیوں کے روٹس کا نقشہ بنانا۔ (کن یوسیز، مساجد اور اداروں وغیرہ سے گاڑی چل رہی اور کہاں سے نہیں چل رہی، اس کا ریکارڈ بنانا۔ جہاں سے گاڑی نہیں آرہی وہاں سے نگران کے ذریعے گاڑی چلوانے کی تدابیر کرنا۔)
- (6) ہفتہ وار اجتماع والے دن قریبی گھروں اور دکانوں وغیرہ میں علاقائی دورہ برائے ہفتہ وار اجتماع کروانا۔ (اس کے لیے امام صاحب، شعبہ مدنی کورسز، جامعۃ المدینہ وغیرہ سے معاونت لی جائے، جس نماز کے بعد اجتماع ہوتا ہے مثلاً بعدِ عشاء تو ایک نماز پہلے بعدِ مغرب علاقائی دورہ برائے ہفتہ وار اجتماع کریں)۔

(1) شیڈول و مائیک ذمہ دار (پہلی نشست جدول ذمہ دار) کے کام

- (1) ہفتہ وار اجتماع میں (تلاوت کے لیے) قاری صاحب، (نعت، اور صلوة و سلام کے لئے) نعت خواں اور (بیان، ذکر اور دعا کے لئے) مبلغین کا 4 ماہ کا پیشگی جدول بنانا اور اطلاع کرنا نیز متعلقہ فرد کو کم از کم 7 دن پہلے یاد دہانی کروانا۔
- (2) ہفتہ وار اجتماع کا جدول مثلاً تلاوت، نعت، بیان وغیرہ ہر کام طے شدہ اوقات و دَوَرائیہ

کے مطابق مکمل کروانا۔

نوٹ: ہفتہ وار اجتماع کا مائیک ذمہ دار حتی الامکان ایسے اسلامی بھائی کو بنائیں جو عند الضرورت تلاوت، نعت، بیان، ذکر و دعا کر سکیں۔

(2) نیک اعمال ذمہ دار کے کام

(1) دوسری نشست طے شدہ جدول کے مطابق مکمل کروانا: سیکھنے سکھانے کے حلقے (پاکستان مشاورت آفس سے جاری ہونے والے) یوسی وائز لگوانا، شعبوں کے حلقے تحصیل / ٹاؤن مشاورت نگران کی اجازت سے الگ لگائے جاسکتے ہیں، نیک اعمال کے رسالے سے حلقہ وائز اجتماعی جائزہ کروانا (سیکھنے سکھانے کے مدنی پھول ایک اسلامی بھائی بیان کرے، دُعا کوئی اور اسلامی بھائی یاد کرائے اور نیک اعمال کا جائزہ کوئی اور اسلامی بھائی کرائے تاکہ زیادہ اسلامی بھائیوں کو موقع ملے، نیک اعمال کا جائزہ یوسی نگران وغیرہ کروائیں تو بہتر ہے)، رات نیکیوں میں گزارنے والوں کو جدول کے مطابق عمل کروانا (نمازِ توبہ کی ادائیگی، شبِ جمعہ کے مخصوص اُردو وظائف (لا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ 100 مرتبہ، اَلْحَمْدُ لِلَّهِ 100 مرتبہ، اَسْتَغْفِرُ اللَّهَ 100 مرتبہ، صَلَّى اللَّهُ عَلَى مُحَمَّدٍ 111 مرتبہ) پڑھنے کی ترغیب دلانا، سونے کی سنتیں و آداب بتانا وغیرہ)، تہجد کے فضائل بتانا، تہجد پڑھنے کی نیت کرنے والوں کو الگ جگہ سُنانا تاکہ اُنہیں اٹھانے میں آسانی ہو اور دیگر کو آزمائش نہ ہو۔

(2) تیسری نشست طے شدہ جدول کے مطابق مکمل کروانا: ہفتہ وار اجتماع میں رات نیکیوں میں گزارنے والوں کو فجر کا وقت شروع ہونے سے 19 منٹ پہلے اٹھانا، نمازِ تہجد اور دُعا کے تہجد کی ترکیب کرنا، اور اُردو وظائف پڑھانا، تقریباً 12 منٹ تلاوتِ قرآن کرنا / کروانا، اذانِ فجر کے جواب کا اہتمام کرنا، اجتماع گاہ کے اطراف میں نمازِ فجر کے لیے لوگوں کو جگانا، نمازِ فجر کی باجماعت ادائیگی کروانا، بعدِ فجر تفسیر سننے سنانے کا حلقہ (جس میں 4 صفحات فیضانِ سنت سے

درس، منظوم شجرہ شریف اور اشراق و چاشت بھی شامل ہے) لگانا اور صلوة و سلام پر اجتماع کا اختتام کرنا۔

(3) انتظامی امور ذمہ دار کے کام

(1) مسجد کی صفائی (2) جوتا اسٹینڈ (3) وضو خانہ اور واش روم (4) ساؤنڈ سسٹم (5) لائٹ، پنچھے (6) جزیر، UPS (7) رات نیکیوں میں گزارنے والوں کے لیے انتظامات

(1) مسجد کی صفائی: اجتماع گاہ اور مسجد کی صفائی ستھرائی کا خاص خیال رکھنا، دریاں اور چٹائیاں صاف کرنا / کروانا اور ترتیب کے ساتھ بچھانا، عین مسجد / جہاں اجتماع میں عاشقانِ رسول بیٹھتے ہوں، وہاں اجتماع سے قبل اچھی خوشبو سُلگانے کا اہتمام کرنا، ضرورتاً مسجد کے اطراف کی صفائی کے ساتھ ساتھ پانی کا چھڑکاؤ بھی کروانا، اجتماع کے اختتام پر اضافی دریاں اور سماں مخصوص جگہ پر واپس رکھنا / رکھوانا وغیرہ۔

(2) جوتا اسٹینڈ: جوتے رکھنے کے لیے محفوظ انداز میں جوتا اسٹینڈ بنانا، اس کے ریکس بنانا، جوتوں کے ٹوکن فری جاری کرنا اور ٹوکن کے مطابق ترتیب سے جوتے رکھنا۔ (مین انٹرنس پر جوتا اسٹینڈ کی طرف رہنمائی کے لیے فلیکس لگائیں اور جوتا اسٹینڈ پر نمایاں تحریر ہو ”یہاں جوتا فری جمع کروائیں“)

(3) وضو خانہ اور واش روم: وضو خانہ اور واش روم میں پانی، لائٹ، ٹونٹیاں، دروازوں کی کنڈیاں اور صفائی وغیرہ ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے چیک کرنا اور درستی کروانا۔

(4) ساؤنڈ سسٹم: مائیک و اسپیکر کا انتظام کرنا اور اجتماع شروع ہونے سے پہلے چیکنگ کرنا۔

نوٹ: مائیک کا استعمال بوقتِ ضرورت ہی کیا جائے۔ (آواز نہ اتنی تیز ہو کہ سُننے میں تکلیف ہو اور نہ اتنی آہستہ کہ سمجھ ہی نہ آئے۔)

(5) لائٹ، پیکھے، پارکنگ، اجتماع گاہ، قریبی راستوں، وضو خانے اور واش رومز میں روشنی کا مناسب انتظام کرنا۔ موسم کے لحاظ سے گرمی سردی کے مطابق انتظامات مثلاً پیکھے، اے سی، ہیٹرو وغیرہ کی ترکیب کرنا۔

(6) جزیٹر، UPS: بجلی کی لوڈ شیڈنگ کی صورت میں جزیٹر / UPS کا پہلے سے مناسب انتظام رکھنا۔

(7) ضروری سہولیات فراہم کرنا: رات نیکوں میں گزارنے والے عاشقانِ رسول کے لیے موسم کے لحاظ سے سہولیات فراہم کرنا۔

(4) تفتیش ذمہ دار کے کام

(1) دورانِ اجتماع (بیان و دعا وغیرہ میں) ہونے والی شرعی و تنظیمی یا تلفظ کی غلطی کو نوٹ کر کے ہفتہ وار اجتماع مجلس نگران کے ذریعے متعلقہ مبلغ کو اجتماع کے بعد اس سے اپڈیٹ کرنا۔ بہتر یہ ہے کہ تفتیش ذمہ دار ”مدنی“ یا سینئر اسلامی بھائی ہوں۔

نوٹ: اگر کوئی شرعی غلطی ہو جائے تو فوراً شرعی رہنمائی لے کر اس کا نفاذ کروائیں۔

(5) فنانس ذمہ دار کے کام

(1) ہفتہ وار اجتماع میں آنے والی گاڑیوں کے اخراجات (آمدن / خرچ) کا مکمل ریکارڈ رکھنا، طے شدہ بجٹ کے مطابق کرایوں کی ادائیگی کرنا۔

(6) خیر خواہ کے کام

(1) خیر خواہ: بستوں (Stall)، وضو خانے پر، ادھر ادھر گھومنے والوں، پارکنگ ایریا میں گاڑیوں میں موجود ڈرائیور حضرات کو پیار، محبت اور نرمی کے ساتھ اجتماع میں شرکت کی

درخواست کرنا۔

نوٹ: یہ کام ”شعبہ محبتیں بڑھاؤ“ کے ذمے ہے۔

(2) خیر خواہ اسلامی بھائی کے پاس ”خیر خواہ کارڈ“ ہو تو بہتر ہے۔

(7) شعبہ جات اسٹال ذمہ دار کے کام

(1) شعبوں کی اسٹیڈی: ہفتہ وار اجتماع میں طے شدہ شعبوں کے اسٹالز (Stall) / اسٹیڈیز مخصوص جگہ پر لگوانا مثلاً (شعبہ قافلہ، اصلاح اعمال، شعبہ تعلیم، مدرسۃ المدینہ بالغان، روحانی علاج وغیرہ) **نوٹ:** اجتماع کے آخر میں اس کو کلوز کر لیا جائے۔ (اسٹیڈی اس انداز سے نہ رکھیں کہ نماز کے دوران صف قطع ہو۔)

(2) مکتبۃ المدینہ اسٹال: ہفتہ وار اجتماع میں مکتبۃ المدینہ کا اسٹال لگوانا۔

نوٹ: مکتبۃ المدینہ پر امیر اہلسنت اور المدینۃ العلمیہ کی کتب و رسائل ہی رکھے جائیں۔

(8) لنگرِ رضویہ ذمہ دار کے کام

(1) پانی کی سبیل: اجتماع گاہ میں کسی مناسب مقام پر پانی کی سبیل کا انتظام کرنا (پانی بیٹھ کر پینے کا انتظام ہو)، اس مقام پر ”پانی پینے کی سنتیں اور آداب“ کا پینا فلیکس بھی لگائیں۔

(2) لنگرِ رضویہ: ❀ شرکائے اجتماع کے لیے لنگرِ رضویہ کا اہتمام کرنا / کروانا، ❀ کھانے کے لیے دسترخوان اور برتنوں وغیرہ کا انتظام کرنا / کروانا ❀ کھانے سے پہلے اور بعد کی دعائیں پڑھانا ❀ کھانے کے دوران سنتیں اور آداب بیان کرنا ❀ شرکاء کی تعداد کے مطابق لنگرِ رضویہ کا اہتمام کرنا، شخصیات و اہل محبت سے پیشگی رابطہ کر کے بروقت لنگرِ رضویہ کی ترکیب کرنا۔ (UC سطح پر UC مشاورت نگران لنگرِ رضویہ کا انتظام کریں تو مرحبا!!!)

❀ اسلامی بھائیوں کو اپنے گھر سے 2 افراد کا کھانا ٹفن میں ساتھ لے کر آنے کی ترغیب

دلانا ❁ اجتماعی طور پر بٹھا کر کھانا کھلانا اور سنتیں و آداب بتانا، اجتماع میں کھانے کی ترکیب مجلس لنگرِ رضویہ کی مشاورت سے کرنا ❁ اجتماع گاہ کے قریب اہل محبت کسی ہوٹل / پکوان سینٹر والے سے لنگر کی ترکیب کرنا۔ (گھروں میں جو ایصالِ ثواب کے لیے کھانا بنایا جاتا ہے، وہی کھانا اجتماع کے عاشقانِ رسول کو بھی کھلایا جائے تو بہت اچھا ہے)۔

توجہ فرمائیں: مسجد یا فنائے مسجد میں کھانا کھلاتے وقت اس بات کا خاص خیال رکھا جائے کہ مسجد کا فرش، دیواریں، دریاں آلودہ نہ ہوں اور کھاتے وقت مسجد کے تقدس کا بھی لحاظ رہے۔
نوٹ: رات نیکیبوں میں گزارنے والے عاشقانِ رسول کے لیے اجتماع کے اختتام پر ناشتے کا بھی انتظام ہو تو مر حبا!!!

(8) حفاظتی خدمات ذمہ دار کے کام

(1) **حفاظتی خدمات:** اجتماع گاہ بالخصوص داخلی دروازوں اور اس سے متصل مقامات پر اور دائیں بائیں گھومنے پھرنے والوں پر نظر رکھنا۔ (یہ مدنی پھول صوبائی مراکز کے اجتماع کے لیے ہے)
(2) **پارکنگ:** پارکنگ ایریا کا انتخاب کرنا، ہر گاڑی / رکشہ / موٹر سائیکل / سائیکل وغیرہ کا ٹوکن جاری کرنا، گاڑیوں کو ترتیب سے لگوانا، داخلی و خارجی راستے الگ الگ ہونا زیادہ بہتر ہے۔ **نوٹ:** پارکنگ فری ہوگی۔

(10) رابطہ برائے شخصیات ذمہ دار کے کام

(1) صوبائی مراکز کے اجتماعات کے لیے ریسکیو کے افراد کی ترکیب کرنا۔
(2) سیکورٹی اداروں کے ذریعے موبائل پولیس کا انتظام کرنا وغیرہ۔

(11) استقبالیہ ذمہ دار کے کام

(1) اجتماع گاہ کے مین گیٹ کے قریب استقبالیہ کی ترکیب کروانا، اجتماع میں آنے والی

گاڑیوں کی معلومات جمع کرنا، شعبوں سے شرکت کرنے والوں کا ریکارڈ بنانا۔

نوٹ: اجتماع کی تعداد کے لحاظ سے متعلقہ ڈسٹرکٹ / سٹی مشاورت نگران کی اجازت سے اراکین مجلس کی تعداد میں کمی بیشی کی جاسکتی ہے۔

لنگر رضویہ کے مدنی پھول

ہفتہ وار اجتماع میں شرکائے اجتماع کی سہولت و خیر خواہی کے لئے لنگر رضویہ کا اہتمام کیا جاتا ہے، کیونکہ یہ سارے عاشقانِ رسول کام کاج سے ڈائریکٹ اجتماع میں شریک ہوتے ہیں۔ لنگر رضویہ کے چند مدنی پھول ملاحظہ فرمائیں:

❁ لنگر کا اہتمام شعبہ لنگر رضویہ کے تحت کیا جائے مثلاً دسترخوان، برتن اور کھلانا وغیرہ ❁ ہر ہفتہ وار اجتماع میں اس کی کم و بیش 3 رکنی مجلس بنالی جائے ❁ کھانے کا معیار درمیانہ ہونا چاہئے ❁ اگر شرکائے اجتماع بالخصوص ذمہ داران 2، 2 افراد کا کھانا ٹفن میں ساتھ لیتے آئیں، نئے نئے اسلامی بھائیوں کو ساتھ بٹھا کر کھلائیں، سنیتیں اور آداب بھی بتائیں اس کے ساتھ ساتھ انفرادی کوشش بھی فرمائیں تو خوب دینی ماحول بنے گا ❁ اعراس بزرگانِ دین اور اپنے عزیز و اقربا (رشتہ داروں) کے چہلم و برسی وغیرہ کے موقع پر ان کے ایصالِ ثواب کے لئے شرکائے اجتماع کو کھانا کھلائیں، اس کی بھی ترکیب ہو سکتی ہے ❁ کسی اہلِ محبت ہوٹل والے سے بھی کھانے کی ترکیب ہو سکتی ہے، اگر چند ہوٹل والے ہوں تو اور بھی بہتر ہو گا ❁ ایک ترکیب یہ بھی ہو سکتی ہے کہ ہر ہفتے مختلف مخیر اسلامی بھائیوں کی جانب سے کھانے کی ترکیب ہو ❁ رجب شریف، شعبان شریف اور رمضان المبارک میں بالخصوص اور بالعموم پورا سال ہی سحری کی ترکیب بھی کی جاسکتی ہے ❁ مناسب تعداد میں اسٹیل (Stainless Steel) کے برتن ایک ہی بار لے لئے

جائیں اور ہر ہفتے انہیں استعمال کیا جائے اور دھو کر سنبھال کر رکھے جائیں۔

کھانے کی احتیاطیں

❁ چندے کی رقم سے عام طور پر جس طرح کے نارمل کھانے خریدنے یا بنانے کا حکم ہوتا ہے اسی طرح کا کھانا منگوایا اور بنایا جائے، مہنگے اور عمدہ قسم کے کھانوں سے اجتناب کیا جائے۔ البتہ اگر کوئی اپنی ذاتی رقم سے عمدہ و مہنگا کھانا پکواتا ہے تو شرعاً اس میں کوئی حرج نہیں۔

❁ ہفتہ وار اجتماع یا کسی بھی موقع پر کھانا جب بھی عین مسجد میں لائیں تو اس میں کچی پیاز، کچا لہسن، ادراک وغیرہ کوئی سی بدبودار چیز نہ ہو، کہ ان کی بُو نہ صرف انسانوں بلکہ فرشتوں کے لیے بھی اذیت کا باعث ہے۔

❁ شرکائے اجتماع اس شرعی حکم پر توجہ دیں کہ کچی مولیٰ، کچی پیاز، کچا لہسن اور ہر وہ چیز کہ جس کی بو ناپسند ہو اسے کھا کر مسجد میں اس وقت تک جانا جائز نہیں جب تک کہ ہاتھ منہ وغیرہ میں بوباتی ہو کہ فرشتوں کو اس سے تکلیف ہوتی ہے۔

حدیث شریف میں ہے، رسول اللہ صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم نے ارشاد فرمایا: ”جس نے پیاز، لہسن یا گندنا (لہسن جیسی ایک ترکاری) کھائی وہ ہماری مسجد کے قریب ہر گز نہ آئے۔“^(۱) اور فرمایا: ”اگر کھانا ہی چاہتے ہو تو پوکا کر اس کی بودور کر لو۔“^(۲)

پانی کی سبیل

پانی پلانے کا ثواب: ہمارے پیارے آقا صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم نے حضرت سعد رضی اللہ عنہ سے فرمایا: اے سعد! کیا میں تمہیں ایسا صدقہ نہ بتاؤں جس میں محنت کم اور ثواب زیادہ ہے؟

① ... مسلم، کتاب المساجد، باب من اكل ثوما او بصلا او کراثا او نحوها، ص 206، حدیث 564

② ... ابوداؤد، کتاب الاطعمه، باب فی اکل الثوم، ص 604، حدیث: 3827

انہوں نے عرض کی: جی ہاں! آپ نے فرمایا: پانی پلایا کرو! اس کے بعد حضرت سعد رضی اللہ عنہ لوگوں کو پانی پلاتے تھے۔^(۱)

✽ ہفتہ وار اجتماع میں عاشقانِ رسول کے لئے موسم کے مطابق پانی کی سبیل کا انتظام کیجئے اور صدقے کا ثواب کمائیے۔

✽ بڑے اجتماعات میں عوامی سہولت کے مطابق ایک سے زائد جگہوں پر پانی کا انتظام کریں۔

✽ پانی کی سبیل پر اسراف سے بچاجائے اور کوشش کریں پانی ضائع نہ ہونے پائے۔

✽ بیٹھ کر پانی پینے کا مناسب انتظام ہوتا کہ سنت کے مطابق پانی پیا جاسکے۔

✽ پانی پینے کی جگہ پر صفائی ستھرائی کا خاص خیال رکھا جائے، جگہ کو صاف اور خشک رکھا جائے۔

رات نیکوں میں گزاریں

(۵) ہفتہ وار اجتماع کے بعد خوش نصیب عاشقانِ رسول رات مسجد میں نفلی اعتکاف کی سعادت حاصل کرتے ہیں جس میں باجماعت صلوٰۃ التوبہ، صلوٰۃ التیسح اور طلوع آفتاب (مکرہ وقت) کے بعد باجماعت اشراق وچاشت کا اہتمام کرتے ہیں۔ نوافل ادا کرنا، ذکر و تلاوت وغیرہ کرنا سب بہترین اعمال اور عبادت کے کام ہیں لیکن یہ تمام اعمال کرتے وقت آس پاس سونے والے اسلامی بھائیوں کا لحاظ رکھنا ضروری ہے کہ کہیں ان کی نفلی عبادت سے، سونے والوں کی نیند میں خلل نہ آئے۔ بہتر یہ ہے کہ مسجد کے کچھ حصے کو عبادت کرنے والوں کیلئے خالی رکھا جائے تاکہ جس نے رات بھر جو عبادت کرنی ہے وہ وہاں جا کر اطمینان سے عبادت کر سکے اور اس سے دوسروں کو بھی تکلیف نہ ہو۔

① ... مجمع کبیر، 3/390، حدیث: 5247۔

(6) ہفتہ وار اجتماع کے بعد نقلی اعتکاف کے دوران سوتے وقت مسجد کے آداب کو ملحوظ رکھا جائے، پردہ میں پردہ کر کے سویا جائے، مسجد کی دریوں کو تیل، پسینے یا دیگر آلودگیوں سے بچانے کے لیے سونے والے اپنی ذاتی چادر بچھائیں۔

(7) عام طور پر فجر کی نماز کے بعد تفسیر سننے سنانے کے حلقے میں منظوم شجرہ شریف پڑھا جاتا ہے جس کو سب اسلامی بھائی مل کر پڑھتے ہیں، پڑھتے وقت آس پاس تلاوت کرنے والوں اور نماز پڑھنے والوں کا خیال رکھنا ضروری ہے۔

پارکنگ کے پوائنٹس

❁ ہفتہ وار اجتماع میں تشریف لانے والوں کے لئے پارکنگ کا اہتمام کیا جائے تاکہ گاڑیاں روڈ پر یا دکانوں کے سامنے کھڑی کر کے آمدورفت کے لئے تکلیف کا باعث نہ بنیں۔

❁ پارکنگ میں 2 اسلامی بھائیوں کی ذمہ داری لگائیں جو گاڑیوں کو ترتیب سے لگوا کر ہر ایک گاڑی کے لئے ٹوکن جاری کر کے چاک سے ہر گاڑی / سائیکل / موٹر سائیکل پر ٹوکن نمبر لکھیں۔ ❁ گاڑیوں اور سائیکلوں کو ایسی ترتیب سے کھڑا کروائیں کہ آمدورفت میں رُکاوٹ نہ ہو اور مزید آنے والی گاڑیوں کے لئے راستہ بھی ہو۔ ❁ پارکنگ ایریا کی حد بندی کی جائے اور داخلی و خارجی راستے الگ الگ بنائے جائیں۔ ❁ خیر خواہ اسلامی بھائی اجتماع ختم ہونے تک ان گاڑیوں کی حفاظت پر معمور بھی رہیں تاکہ کسی بھی پریشانی سے بچا جاسکے۔

نگران اسلامی بھائی ہفتہ وار اجتماع کی تیاری کیسے کریں؟

❁ جس یوسی میں ہفتہ وار اجتماع ہوتا ہے اس کے اطراف میں گھر گھر، دکان دکان اور دفتر دفتر جا کر اجتماع کی دعوت دیں۔

❁ بدھ والے دن علاقائی دورہ برائے نیکی کی دعوت میں ہفتہ وار اجتماع کی بھرپور

دعوت پیش کریں اور لوگوں کو اجتماع میں شرکت کرنے کے لئے تیار کریں۔

❁ ذیلی، وارڈ اور یوسی مشاورت کے نگران مسجد درس، چوک درس، علاقائی دورہ اور مدرسۃ المدینہ بالغان میں ہفتہ وار اجتماع کی خوب دعوت دیں۔

❁ ذیلی، وارڈ اور یوسی مشاورت نگران ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کرنے والے عاشقانِ رسول کی سہولت کے لیے گاڑیاں (بسیں، ویگنیں وغیرہ) چلائیں، بالخصوص اطراف سے شرکت کرنے والوں کے لیے اس کا خاص اہتمام کریں، ہر گاؤں سے بسیں، ٹریلیاں وغیرہ چلائی جائیں تو کیا بات ہے!!!

❁ ملاقات اور انفرادی کوشش کے دوران خوش اخلاقی اور محبت کے ساتھ ہفتہ وار اجتماع کی ترغیبات دلائیں۔

دعوتِ اسلامی کے شعبے ہفتہ وار اجتماع کی تیاری کیسے کریں؟

(1) دارُ الافتاء اہل سنت

❁ دارُ الافتاء اہل سنت کے مفتیانِ کرام اور مدنی علمائے کرام اپنی مساجد میں یا بیانات میں ہفتہ وار اجتماع کی اہمیت و فضائل بیان فرمائیں، نیز دعوتِ اسلامی کے تحت ہونے والے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں۔ ❁ حسبِ موقع آنے والے سائلین کو بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں۔ ❁ اگر دارُ الافتاء اہل سنت کے مدنی علمائے کرام خود بھی نمایاں طور پر ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی سعادت حاصل کریں تو بہت ساروں کو ترغیب ملے گی۔ ❁ ہفتہ وار اجتماع میں اگر مفتیانِ کرام بھی بیانات فرمائیں گے تو ذمہ داران و عاشقانِ رسول کی دل جوئی و حوصلہ افزائی ہوگی، شرکاء کی تعداد بڑھے گی۔ ان شاء اللہ الکریم!

(2) اسلامک ریسرچ سینٹر (المدینۃ العلمیہ)

✽ المدینۃ العلمیہ کے علمائے کرام اپنے جاننے والوں، رشتہ داروں اور دوستوں کو، نیز اپنی مساجد یا جہاں جہاں بیانات فرمائیں، وہاں لوگوں کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں، فضائل بیان کریں اور خود بھی اجتماع میں شریک ہوں۔ ✽ کتب و رسائل میں موقع کی مناسبت سے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں۔ ✽ جہاں جہاں موقع ملے وہاں ہفتہ وار اجتماع میں بیان کا شرف بھی حاصل کریں، کراچی والے کراچی کے اطراف اور قریبی شہروں میں جبکہ فیصل آباد والے وہاں کے قریبی شہروں میں جائیں۔ ✽ جو اسلامی بھائی دوسرے شہروں سے ہوں، جب اپنے شہر جائیں تو وہاں بھی ہفتہ وار اجتماع میں لازمی شرکت کریں۔ ✽ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(3) کنز المدارس بورڈ

کنز المدارس بورڈ کے اسٹاف اور ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں اور اپنے رابطے میں موجود سبھی عوام و خواص کو اجتماع کی دعوت دیں، بالخصوص کنز المدارس بورڈ سے الحاق شدہ اداروں کے طلبہ، اساتذہ، ناظم اور مہتمم کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں۔ ✽ جن اداروں سے ممکن ہو باقاعدہ ہفتہ وار اجتماع کے لئے گاڑی چلانے کا اہتمام کریں۔ ✽ ہر ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی کارکردگی بنائیں۔ ✽ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت

کرنے کا ذہن دیں۔

(4) جامعۃ المدینہ بوائز

❁ جامعۃ المدینہ کے اساتذہ کرام و ناظمین خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں پابندی سے شرکت فرمائیں اور طلبا کی شرکت کو بھی یقینی بنائیں۔ ❁ طلبہ کرام جہاں دینی کاموں کے لئے جائیں، وہاں انفرادی کوشش کے ذریعے ہفتہ وار اجتماع کیلئے ذہن بنائیں۔ ❁ تمام طلبہ اپنے رشتہ داروں، سرپرست اور دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں۔ ❁ ناظم صاحب طلبا کے سرپرستوں کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کا پیغام دیں۔ ❁ جامعۃ المدینہ کے خیر خواہ اسلامی بھائی، باورچی، بوآب وغیرہ تمام اسٹاف کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❁ مدرسین اور بڑے درجات کے طلبہ اجتماع کے بعد کے حلقے لگانے کی سعادت حاصل کریں۔ ❁ رہائشی طلبہ کرام ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر جدول کے مطابق شرکت کریں، کھانا اور لحاف وغیرہ ساتھ ہی لے کر جائیں۔ ❁ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ❁ جامعۃ المدینہ رہائشی کے طلبہ کرام اجتماع والے دن اپنے ارد گرد 500 میٹر تک علاقائی دورہ کر کے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں اور گاڑی چلائیں۔

(5) جامعۃ المدینہ گریلز

❁ جامعۃ المدینہ گریلز کی سب ذمہ داران، ناظمات، طالبات اسلامی بہنوں کے ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کریں اور اس کی باقاعدہ رپورٹ بنائیں۔ ❁ جن جامعات المدینہ (گریلز) کے اندر اجتماع ہوتا ہے، اس مقام پر عملہ و طالبات کے ساتھ ساتھ اہل محلہ

و اہل علاقہ کی خواتین کو بھی شرکت کروائیں۔ ❀ طالبات کی سرپرست اسلامی بہنوں کو شعبے کی ناظمہ کی طرف سے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کا پیغام / میسج بھیجا جائے۔ ❀ اسلامی بہنوں نے اپنے کتنے محارم والد، بھائی، بیٹا وغیرہ کو اسلامی بھائیوں کے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دی اور شرکت کروائی ہر ہفتے اس کی بھی کارکردگی بنائیں۔ ❀ اپنے شعبے کی تمام اسلامی بہنوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والیوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والیوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ❀ طالبات اور ان کے ذریعے گھر کی دیگر خواتین بھی اسلامی بہنوں کے ہونے والے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں۔ ❀ اس شعبے کے تمام ذمہ دار اسلامی بھائی بھی ہفتہ وار اجتماع میں پابندی سے شرکت کریں۔

(6) دارالمدینہ (اسکول، کالج، یونیورسٹی) (7) فیضان اسلامک اسکول

❀ دارالمدینہ اور فیضان اسلامک اسکول کا تمام عملہ ٹیچرز، اسٹوڈنٹ ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں، نیز اسٹوڈنٹس کو ترغیب دلائیں کہ وہ اپنے سرپرست کے ساتھ ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں۔ ❀ اسکول کی بچیاں یا فی میل اسٹاف اسلامی بہنوں کے اجتماع میں شرکت کریں۔ ❀ ناظم صاحب طلباء کے سرپرستوں کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کا پیغام دیں۔ ❀ دارالمدینہ میں ہونے والی ”پیرنٹس ٹیچر میٹنگ“ میں اسٹوڈنٹس کے والدین / سرپرست صاحبان کو دعوت اسلامی کے تحت ہونے والے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں اور ہفتہ وار اجتماع کے فوائد بتائیں۔ ❀ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ

شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(8) مدرسۃ المدینہ بوائز (9) مدرسۃ المدینہ شارٹ ٹائم

(10) مدرسۃ المدینہ رہائشی (11) مدرسۃ المدینہ کورسز

✽ شعبے کے تمام ذمہ داران، ناظمین و مدرسین، طلبہ اور سرپرست صاحبان ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں۔ ✽ رہائشی طلبہ کرام ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر جدول کے مطابق شرکت کریں، کھانا اور لحاف وغیرہ ساتھ ہی لے کر جائیں۔ ✽ مدرسۃ المدینہ (شارٹ ٹائم، کورسز وغیرہ) سب اسی انداز سے شرکت کریں۔ ✽ مدرسۃ المدینہ کے قاری صاحبان و ذمہ داران ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کو بھرپور عام کریں، اس سلسلے میں طلبہ کے سرپرستوں سے ملاقات کریں اور انہیں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی دعوت دیں، نیز ہفتہ وار اجتماع کے فوائد بتائیں۔ ✽ ناظم صاحب طلبہ کے سرپرستوں کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کا پیغام دیں۔ ✽ تمام مدارس المدینہ بالخصوص مدرسۃ المدینہ رہائشی کو گاڑی چلانے کا پوائنٹ بنائیں۔ ✽ ہر مدرسۃ المدینہ کے ارد گرد اہل محلہ میں علاقائی دورہ کر کے ان کو بھی ہفتہ وار اجتماع کے لیے تیار کریں اور گاڑی چلائیں۔ ✽ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ✽ مدرسۃ المدینہ رہائشی کے طلبہ کرام ہر جمعرات کو اجتماع میں جانے سے پہلے اپنے ارد گرد 500 میٹر تک علاقائی دورہ برائے ہفتہ وار اجتماع کر کے اجتماع کی دعوت کو خوب عام کریں۔

(12) مدرسۃ المدینہ گرلز

✽ مدرسۃ المدینہ گرلز کے تمام ذمہ داران (اسلامی بھائی) اول تا آخر ہفتہ وار اجتماع میں خود بھی شرکت کریں اور اپنے ڈونرز کو بھی کروائیں۔ ✽ مدرسۃ المدینہ گرلز کی اسلامی بہنیں اپنے محارم کو اسلامی بھائیوں کے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ طالبات کو اور ان کے ذریعے گھر کی دیگر خواتین کو اسلامی بہنوں کے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ طالبات کی سرپرست اسلامی بہنوں کو شعبے کی ناظمہ کی طرف سے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کا پیغام / میج بھیجا جائے۔ ✽ اپنے شعبے کی تمام اسلامی بہنوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والیوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والیوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(13) شعبہ مدرسۃ المدینہ بالغان

✽ شعبے کے تمام ذمہ داران، مدرسین اول تا آخر ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں۔ ✽ مارکیٹ / مساجد / آفس وغیرہ میں لگنے والے مدرسۃ المدینہ بالغان میں پڑھنے والے سبھی اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں۔ ✽ اس شعبے کے تحت جو دکاندار ہیں زہے نصیب! وہ اپنی دکان پر یہ بورڈ لگائیں کہ ”ان اوقات میں ہفتہ وار اجتماع کی وجہ سے دکان بند رہے گی۔“ ✽ ہفتہ وار اجتماع میں سیکھنے سکھانے کے حلقوں کے بعد مدرسۃ المدینہ بالغان کا درجہ بھی لگائیں، اگرچہ اُس کا دورانیہ قدرے کم ہو گا لیکن وہ لگنے سے ان شاء اللہ الکریم سبق کی چھٹی بھی نہیں ہوگی اور اجتماع میں شرکت کی بہاریں بھی نصیب ہوں گی، داخلوں میں اضافہ ہوگا اور افرادی قوت بڑھے گی۔ ✽ مدرسین اور

طلبہ اپنے دوستوں اور رشتہ داروں میں ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کو بھرپور عام کریں۔
 ❁ جہاں جہاں مدرسۃ المدینہ بالغان لگتا ہے وہاں سے ہفتہ وار اجتماع کے لئے گاڑی چلانے کا اہتمام کریں۔ ❁ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ❁ ہر ہفتہ وار اجتماع کے اندر مناسب جگہ پر شعبے کی اسٹیڈی لگائیں جس پر شعبے کا مختصر تعارف لکھا ہو اور متعلقہ ذمہ دار اس کے پاس موجود بھی رہے۔

(14) فیضان آن لائن اکیڈمی بوائز

❁ فیضان آن لائن اکیڈمی (بوائز) کے تمام اسلامی بھائی اپنے شعبے کے طے شدہ طریق کار کے مطابق ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں۔ ❁ مدرسین حسبِ موقع اپنے طلبا کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلاتے رہیں۔ ❁ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(15) فیضان آن لائن اکیڈمی گریڈز

❁ اس شعبے سے وابستہ تمام اسلامی بہنیں، اسلامی بہنوں کے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور دوسری اسلامی بہنوں کو بھی دعوت دیں۔ ❁ اپنے شعبے کی تمام اسلامی بہنوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والیوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والیوں کو آئندہ شرکت کرنے کا

ذہن دیں۔ ❀ طالبات کو اور ان کے ذریعے ان کے گھر کی خواتین کو اسلامی بہنوں کے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں نیز انہیں اپنے محارم کو اسلامی بھائیوں کے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ❀ طالبات کی سرپرست اسلامی بہنوں کو شعبے کی ناظمہ کی طرف سے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کا پیغام / میسج بھیجا جائے۔ ❀ اس شعبے کے تمام ذمہ داران (اسلامی بھائی) اول تا آخر ہفتہ وار اجتماع میں خود بھی شرکت کریں اور اپنے ڈونرز کو بھی کروائیں۔

(16) شعبہ تعلیم

❀ شعبہ تعلیم کی ہفتہ وار اجتماع میں نمایاں اور بہترین انداز میں شرکت ہونی چاہئے، اس شعبے کے نگران مجلس تاذیلی ذمہ داران سب ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کریں۔ ❀ تمام گورنمنٹ اور پرائیویٹ سکولز / کالجز / یونیورسٹیز کے ٹیچرز / پروفیسرز، اسٹوڈنٹس اور اسٹاف کو شرکت کروانے کی کوشش کریں۔ ❀ کالجز / یونیورسٹیز یا ہوسٹلز سے گاڑیاں چلائیں، بعض کالجز اور یونیورسٹیز کی اپنی گاڑیاں ہوتی ہیں، ان میں اسٹوڈنٹس کو لانے کی ترکیب کریں۔ ❀ اجتماع کے آخر میں سیکھنے سکھانے کے حلقے خود لگائیں یا کسی نگران سے وقت لے کر لگوائیں اور ملاقات کروائیں۔ ❀ اجتماع کے آخر میں خیر خواہی کی ترکیب بنائیں اور اشراق و چاشت تک مکمل شرکت کروائیں۔ ❀ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ❀ اجتماع گاہ کے اندر مناسب جگہ شعبے کی اسٹیڈی لگائیں۔

(17) شعبہ امامت کورس

❁ شعبہ امامت کورس کے سبھی اسلامی بھائی جو کورس کر رہے ہیں یا کروا رہے ہیں، سب ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کریں۔ ❁ جو اسلامی بھائی کورس کر چکے، خواہ وہ امامت کر رہے ہیں یا نہیں، اُن سے رابطے میں رہیں اور انہیں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کرنے اور اپنے ساتھ دوسروں کو بھی لانے کی ترغیب دلائیں۔ ❁ درس و بیان کے آخر میں ہفتہ وار اجتماع کی بھرپور دعوت دیں۔ ❁ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ❁ جن شہروں میں امامت کورس ہو رہا ہو، وہاں کے ہفتہ وار اجتماعات میں مناسب جگہ پر اسٹینڈی لگائیں جس پر شعبے کا تعارف لکھو یا اجائے اور ذمہ دار پاس موجود بھی رہے۔

(18) شعبہ مدنی کورسز

❁ شعبہ کورسز کے ذمہ داران و معلمین خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور کورس کرنے والوں کو بھی شرکت کروائیں۔ ❁ جن افراد نے کورس کیا ہوا ہے انہیں واٹس ایپ گروپس میں میسجز یا کال کے ذریعے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں۔ ❁ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(19) شعبہ فیضانِ مدینہ

❁ شعبہ فیضانِ مدینہ کے ذمہ داران و ناظمین، امام صاحبان خود بھی اجتماع میں

شرکت کریں اور فیضانِ مدینہ کے نمازیوں اور اہل علاقہ کو بھی اس میں شرکت کی دعوت دیں ❀ جن مدنی مراکز میں اجتماع ہوتا ہے وہاں کی صفائی ستھرائی، لنگرِ رضویہ، پارکنگ، لائٹ اور ساؤنڈ وغیرہ تمام کام مجلسِ فیضانِ مدینہ کے ذمے ہیں۔ ❀ امام صاحب اجتماع والے دن کو سزاؤ والے اسلامی بھائیوں کے ساتھ اپنے ارد گرد 500 میٹر تک علاقائی دورہ برائے ہفتہ وار اجتماع کریں۔ مثلاً اگر اجتماع مغرب کے وقت ہو تو علاقائی دورہ عصر تا مغرب کیا جائے۔ ❀ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(20) شعبہ امام مساجد

❀ شعبہ امام مساجد کے سبھی ذمہ داران و امام صاحبان ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور اپنے دوستوں، رشتے داروں کو بھی اجتماع کی دعوت دیں۔ ❀ امام صاحبان اپنے نمازیوں اور اہل محلہ کو دعوتِ اسلامی کے تحت ہونے والے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں اور اس کے فضائل و فوائد بتائیں۔ بالخصوص نمازِ جمعہ میں اجتماع کی ترغیب دلائیں۔ ❀ شعبے کے تحت تمام مساجد سے ہفتہ وار اجتماع کے لیے گاڑی چلائیں۔ ❀ امام مسجد اجتماع والے دن سے ایک دن پہلے اپنے محلے میں علاقائی دورہ برائے ہفتہ وار اجتماع کریں، جس میں اجتماع کی ترغیب دلائیں اور اجتماع والے دن اعلان کریں کہ ابھی نماز کے بعد یا اتنے بجے ہماری مسجد سے ہفتہ وار اجتماع کے لئے گاڑی روانہ ہوگی، سبھی نمازی اس میں شرکت کریں۔ ❀ اجتماع کے دوران آنے والی ایک دو نمازوں کے لئے مجلس کے طے شدہ طریقہ کار کے مطابق نائب امام یا کسی اور کی ذمہ داری لگائیں اور وہ بھی نماز پڑھا کر

اجتماع میں آجائیں۔ ❀ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(21) شعبہ خدام المساجد والمدارس المدینہ

❀ شعبے کے تمام ذمہ داران اور اسلامی بھائی خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں، نیز جن ڈونرز نے مساجد یا مدارس بنا کر دیئے، انہیں بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں اور شرکت کروائیں۔ ❀ ذمہ داران ان کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ بڑے شہروں کے ہفتہ وار اجتماعات میں اس شعبے کا باقاعدہ اسٹال لگنا چاہئے، جہاں لوگوں کو اس شعبے کا کام دکھائیں، نیتیں کروائی جائیں اور آنے والوں کو ترغیب دلائیں کہ اگر وہ اپنے والدین / مرحوم رشتہ دار کے ایصالِ ثواب کے لیے مسجد تعمیر کروانا چاہتے ہیں تو وہ یہاں رابطہ کریں۔ ❀ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(22) شعبہ اصلاح اعمال

❀ شعبہ اصلاح اعمال کے ہزاروں ذمہ داران ہیں، ان سب کی ہفتہ وار اجتماع میں لازمی شرکت ہو، نیز جن اسلامی بھائیوں کو نیک اعمال کے رسالے دیتے اور پھر ان سے وصول کرتے ہیں ان سب کو بھی دعوت دیں اور اجتماع میں لائیں۔ ❀ سیکھنے سکھانے کے

حلقوں سے لے کر اشراق و چاشت تک جدول چلانا بھی اسی شعبے کی ذمہ داری ہے، ہر ہفتے اس کی کارکردگی بھی بنائیں۔ ❀ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ❀ اجتماع گاہ میں مناسب مقام پر شعبے کی اسٹینڈی لگائیں اور شعبے کے ذمہ دار پاس موجود رہیں، اسلامی بھائیوں کو نیک اعمال کے رسالے کی ترغیب دلائیں۔

(23) شعبہ محبتیں بڑھاؤ

❀ شعبہ محبتیں بڑھاؤ کے ذمہ داران خود بھی اجتماع میں شرکت کریں اور ایسے اسلامی بھائیوں سے گھر گھر جا کر ملاقات کریں جو پہلے آتے تھے اب نہیں آتے، انہیں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❀ شعبے کے ذمہ داران اجتماع شروع ہونے سے پہلے اجتماع گاہ میں پہنچ جائیں، پُرانے اسلامی بھائی اجتماع میں ڈیوٹی بھی دیں۔ خیر خواہ اسلامی بھائی کے پاس کارڈ بھی ہو اور یہ پیار و محبت سے دعوت دے کر لوگوں کو بٹھاتے رہیں، ہفتہ وار اجتماع میں ”خیر خواہ مجلس“ کی ذمہ داری شعبہ محبتیں بڑھاؤ کی ہے۔ ❀ اپنے شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(24) شعبہ قافلہ

❀ شعبہ قافلہ کے تمام ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور قافلے میں سفر کرنے والوں کو بھی اجتماع میں لائیں۔ ❀ ہفتہ وار اجتماع کی دھو میں مچانے

اور اس کا فیضان عام کرنے کے لئے گاؤں گاؤں، قریہ قریہ قافلے سفر کروائیں۔ ❀ ان قافلوں کی سمتیں ایسے ایریاز کی بنائیں، جہاں ابھی تک ہفتہ وار اجتماع کا فیضان نہیں پہنچا۔ وہاں اجتماع کی دعوت کو عام کریں۔ ❀ جہاں جہاں قافلے جائیں وہاں پر ہفتہ وار اجتماع کے لئے گاڑی چلائیں اور گاڑی ذمہ دار بھی مقرر کر دیں۔ ❀ قافلے کے جدول میں ہونے والے درس و بیانات میں بالخصوص اُس شہر کے ہفتہ وار اجتماع کی ترغیب دلائیں۔ ❀ اجتماع میں شعبہ قافلہ اپنی اسٹینڈی لگائے، ذمہ داران ملاقات و انفرادی کوشش کریں اور شرکاء کو قافلے میں سفر کرنے کا ذہن دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(25) شعبہ رمضان اعتکاف

❀ شعبے کے تمام ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور اعتکاف کرنے والوں کو بھی اجتماع میں لائیں۔ ❀ رجب شریف اور شعبان شریف کے مہینوں میں ہونے والے ہفتہ وار اجتماعات میں شعبہ رمضان اعتکاف کی طرف سے ہفتہ وار اجتماع میں اسٹینڈی لگائیں، اور شعبے کے ذمہ دار پاس موجود رہیں۔ ❀ اس شعبے کے ذمہ داران اجتماعی اعتکاف کرنے والوں کو ہفتہ وار اجتماع کی اہمیت و فوائد بتائیں نیز انہیں بعد اعتکاف بھی ہفتہ وار اجتماع کی پابندی کا ذہن دیں۔ ❀ جو اعتکاف کر کے جا چکے ان سے بعد میں بھی رابطے میں رہیں، ان کی باقاعدہ لسٹ بنی ہو جس کے ذریعے انہیں ہر ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی یاد دہانی بھی کروائیں اور اس کی کارکردگی بھی بنائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی

بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(26) شعبہ فیضانِ اسلام

❁ شعبے کے تمام ذمہ داران ہر ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کریں۔ ❁ نیو مسلم اور شعبے سے وابستہ تمام اسلامی بھائیوں کا پورا ڈیٹا تیار کریں، ان کو ہفتہ وار اجتماع کی اہمیت بتا کر ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❁ ان کے لیے اگر سواری کا بندوبست کرنا پڑے تو اس کا انتظام بھی کریں اور اجتماع کے بعد خیر خواہی کی ترکیب بھی کریں۔ ❁ نیو مسلم آبادیوں میں ہفتہ وار اجتماع میں لانے کیلئے گاڑی ذمہ دار بھی مقرر کریں۔ ❁ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(27) شعبہ فیضانِ قرآن

❁ شعبہ فیضانِ قرآن کے ذمہ داران خود بھی دعوتِ اسلامی کے تحت ہونے والے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور جیل افسران و اسٹاف کو بھی اُس میں شرکت کروائیں۔ ❁ جیل میں قیدیوں کے درمیان ہونے والے بیانات اور دیگر دینی کاموں کے دوران بھی انہیں ہفتہ وار اجتماع کی اہمیت بتاتے رہیں اور رہائی کے بعد اجتماع میں شرکت کا ذہن دیں۔ ❁ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ

آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(28) شعبہ اطراف کے علاقے

❁ وہ تمام علاقے جہاں دینی کاموں کے ذریعے کچھ افرادی قوت بن گئی ہو وہاں ”شعبہ اطراف کے علاقے“ کے ذمہ داران ماہانہ اجتماع کی ترکیب کریں اور اس کی کارکردگی بھی بنائیں۔ ❁ جن علاقوں میں مقامی مبلغ تلاوت، بیان اور ذکر و دعا وغیرہ کر سکیں وہاں کم از کم 126 اسلامی بھائی ہو سکیں تو ہفتہ وار اجتماع بھی شروع کر دیں۔ ❁ اطراف والے قریبی شہر کے مبلغین کے بیانات اپنے اجتماعات میں کروائیں تو ان شاء اللہ الکریم اجتماع کی رونق خوب بڑھے گی۔ ❁ گاؤں، دیہات کی بااثر شخصیات کے گھروں اور ڈیروں پر جا کر انہیں اجتماع میں شرکت کی دعوت و ترغیب دیں۔ ❁ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو اجتماع سے ایک دن پہلے تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(29) شعبہ مزاراتِ اولیاء

❁ شعبہ مزاراتِ اولیاء کے تمام ذمہ داران ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں۔ ❁ مزارات کے گدی نشینوں کے بچوں کو بھی اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❁ شعبہ مزاراتِ اولیاء کے تحت اعراس کے مواقع پہ دعوتِ اسلامی کے ہونے والے اجتماعات میں بھی ہفتہ وار اجتماع کی ترغیب دلائیں۔ ❁ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(30) شعبہ حج و عمرہ

✽ شعبہ حج و عمرہ کے تمام ذمہ داران ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں ✽ شعبے کے ذریعے حج یا عمرہ کی تربیت حاصل کرنے والوں، نیز تربیتی اجتماعات میں شرکت کرنے والوں تک ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پہنچائیں۔ ✽ حج و عمرہ کاروان سے متعلقہ لوگوں سے ملاقات کر کے انہیں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دلائیں۔ ✽ شعبے کے ذمہ داران اپنے دوست احباب، رشتہ داروں وغیرہ کو بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں۔ ✽ اجتماع گاہ کے اندر مناسب جگہ شعبے کی طے شدہ اسٹیونڈی لگائیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(31) شعبہ رابطہ برائے تاجران

✽ شعبہ رابطہ برائے تاجران کے تمام اسلامی بھائی اول تا آخر ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور شعبے سے وابستہ تاجران کی لسٹ بنائیں اور ان کو بھی اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ ذمہ داران ان کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ✽ دکانداروں کو ذہن دیں کہ وہ اجتماع کے دوران اپنی دکان کے باہر پینا فلیکس لگا دیں کہ ”آج ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی وجہ سے دکان شام 00:00 سے 00:00 تک بند رہے گی۔“ ✽ فیکٹری مالکان نیز ان کے ورکرز کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں،

شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(32) شعبہ رابطہ برائے حکیم

✽ اس شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور شعبے سے وابستہ افراد مثلاً حکماء، ہر بل معالج، یونانی میڈیکل پریکٹیشنر، ہر بل دواخانوں اور پینسار اسٹور سے منسلک افراد، نیشنل کونسل فار طب، طبیبہ کالج، ڈسٹری بیوٹر، ہر بل لیکچرار، پروفیسرز اور طلباء وغیرہ، ان سب کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ بالخصوص بڑے اور مشہور حکماء سے ملاقات کر کے انہیں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں ✽ ذمہ داران ان کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ✽ انہیں اپنے گھر کے دیگر افراد، محبین اور متعلقین کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(33) رابطہ برائے میڈیکل ڈیپارٹمنٹ

✽ اس شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور شعبے سے وابستہ ڈاکٹرز، میڈیکل کنسلٹنٹ، میڈیکل اسٹاف، اسی طرح پرائیویٹ کلینک، ہاسپٹلز، میڈیکل ریسرچ انسٹیٹیوٹ، پیرامیڈیکل کالج، ڈسپنسریز، میڈیسن بنانے والی کمپنیز، میڈیکل سٹورز، فارمیسیز اور لیبارٹریز وغیرہ کے عملے اور میڈیکل اسٹوڈنٹس، ان سب تک ہفتہ وار

اجتماع کی دعوت پہنچائیں اور انہیں شرکت بھی کروائیں۔ ❀ بالخصوص بڑے اور مشہور ڈاکٹرز سے ملاقات کر کے انہیں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں ❀ ذمہ داران ان کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ انہیں اپنے گھر کے دیگر افراد، محبین اور متعلقین کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(34) رابطہ برائے ایگریکلچر اینڈ لائیوسٹاک ڈیپارٹمنٹ

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور کاشت کاروں، زرعی ماہرین، محکمہ وائلڈ لائف، زرعی ادویات، بیج اور کھادوں کی کمپنیز، ڈیلرز، جانور پالنے اور ان کی فارمنگ سے منسلک افراد، ڈیری فارمنگ، مویشی منڈی، ویٹرنری ڈاکٹرز، ویٹرنری میڈیسن اسٹورز، فیش فارمنگ، فشریز اور پولٹری فارمنگ سے وابستہ افراد کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دے کر شرکت کروائیں۔ ❀ ذمہ داران ان کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ انہیں اپنے گھر کے دیگر افراد، محبین اور متعلقین کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں

اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(35) رابطہ برائے ٹرانسپورٹ ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور ٹرانسپورٹرز، گاڑی مالکان وغیرہ کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں ✽ شعبے کے ذمہ داران، لاری اڈوں، ریلوے اسٹیشنز، بس ٹرمینل اور ٹرک اڈوں پر ہونے والے دینی کاموں اور ملاقاتوں میں ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کو عام کریں۔ ✽ ٹرانسپورٹ کا شعبہ ہفتہ وار اجتماع کے لحاظ سے بہت اہم ہے، اس شعبے کے ذمہ داران ایسے اہل محبت یا عطاری اسلامی بھائی جن کی گاڑیاں ہیں، ان سے ہفتہ وار اجتماع کے لئے فری گاڑیوں کی ترکیب کروائیں یا ڈسکاونٹ کروانے میں معاونت کریں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(36) شعبہ رابطہ برائے وکلاء

✽ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور وکلاء، ججز، قانونی ماہرین، بار کونسلز اور متعلقہ اسٹاف تک ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پہنچائیں، بلکہ ممکنہ صورت میں انہیں ہفتہ وار اجتماع میں ساتھ لے کر آئیں۔ ✽ ذمہ داران ان شخصیات کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ✽ وکلاء، ججز، قانونی ماہرین، بار کونسلز اور دیگر اہم شخصیات کے دفاتر اور گھروں میں ہونے والے مدنی حلقوں میں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی ترغیب دیں۔ ✽ جوڈیشل

کمپلیکس، چیمبرز اور ان سے متعلقہ کلیئر یکل اسٹاف کو بھی دعوت دے کر اجتماع میں لائیں۔
 ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(37) شعبہ رابطہ برائے اوقاف

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور اوقاف کے بڑے آفیسرز، ان کے بچوں اور متعلقہ شخصیات تک ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پہنچائیں اور انہیں شرکت بھی کروائیں ❀ ذمہ داران شخصیات کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کا ذہن دیں۔

(38) شعبہ رابطہ بالعلماء

❀ شعبہ رابطہ بالعلماء کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں اور عاشقانِ رسول علمائے کرام، ان کے صاحبزادگان، نیز اہل سنت کے مدارس و جامعات میں جا کر اساتذہ اور طلبہ کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں۔ ❀ ذمہ داران ان شخصیات کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی

کریں۔ ❀ اہل سنت کے مدارس و جامعات سے طلبہ کرام کی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروانے کے لیے گاڑی کا اہتمام کریں۔ ❀ علمائے اہلسنت اور مفتیان کرام کے ذریعے سے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دلائی جائے اور اس کی اہمیت و فوائد بیان کروائے جائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(39) رابطہ برائے سوشل میڈیا ایکٹیویسٹ

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں اور شعبے سے منسلک افراد مثلاً یوٹیوبرز، ٹک ٹاکرز اور سوشل میڈیا انفلوئنسرز وغیرہ کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں، اپنے ساتھ ان کی شرکت کروائیں۔ ❀ مشہور افراد کے استقبال کے لئے ذمہ داران خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ ہفتہ وار اجتماع کے مناظر اور تاثرات پر مبنی کلپس بڑے پیجز سے چلوانے کا اہتمام کروائیں اور انہیں ذہن دیں کہ ہفتہ وار اجتماع کی دعوت عام کر کے ڈھیروں اجر و ثواب کمائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(40) رابطہ برائے شوہز ڈیپارٹمنٹ

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں اور شوہز سے متعلقہ

لوگوں مثلاً فنکاروں، تھیٹر مالکان وغیرہ کو بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں اور انہیں ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں ❀ مشہور افراد کے استقبال کے لئے ذمہ داران خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ وہ مشہور افراد جن کے سوشل میڈیا پیجز اور زیادہ ویور شپ ہو، ان سے ہفتہ وار اجتماع کی دعوت اور تاثرات ریکارڈ کروا کر ان کے پیجز سے چلوانے کی کوشش کریں۔ ❀ ان کو اپنے گھر کے دیگر افراد اور دوست و احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(41) رابطہ برائے اسپورٹس ڈیپارٹمنٹ

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور اسپورٹس سے وابستہ افراد مثلاً کھلاڑیوں، کوچز، اسپورٹس اکیڈمیز اور اسپورٹس کلب مالکان وغیرہ کو بھی اجتماع میں شرکت کروائیں ❀ مشہور افراد کے استقبال کے لئے ذمہ داران خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ ایسے مشہور افراد جن کے سوشل میڈیا پیجز اور زیادہ ویور شپ ہو، ان سے ہفتہ وار اجتماع کے بارے میں تاثرات اور اجتماع میں شرکت کی دعوت کا کلپ ریکارڈ کروائیں اور ان کے پیجز سے چلوانے کی کوشش کریں۔ ❀ ان کو اپنے گھر کے دیگر افراد اور دوست و احباب کو بھی ہفتہ

وار اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ❁ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(42) شعبہ رابطہ برائے شخصیات (43) شعبہ رابطہ برائے خصوصی شخصیات

❁ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور پولیس آفیسرز، بیوروکریٹس، سیاست دانوں اور سرکاری اداروں سے وابستہ آفیسرز کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی بھرپور ترغیب دلائیں، نیز ان کے تاثرات بھی ریکارڈ کروائیں ❁ بڑے اجتماعات میں پولیس کی اور 1122 کی گاڑی کی باقاعدہ ڈیوٹی لگوائیں۔ ❁ اہم شخصیات کو اہتمام کے ساتھ اجتماع میں شرکت کروائیں، بڑے مدنی مراکز کا وزٹ کروائیں اور ضرور تاخیر خواہی بھی کریں ❁ ان کے استقبال کے لئے ذمہ داران خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❁ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(44) پرو فیشنلز فورم

❁ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور پرو فیشنلز سے متعلقہ اداروں، آرگنائزیشنز، سافٹ ویئر ہاؤسز اور انجینئرنگ فرمز وغیرہ مقامات پر بیانات

و ملاقات کے دوران انہیں ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پیش کریں۔ ❀ مشہور شخصیات کے استقبال کے لئے ذمہ داران خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ پروفیشنلز کو اپنے حلقہ اثر اور فالورز وغیرہ تک ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پہنچانے اور اجر و ثواب حاصل کرنے کا ذہن دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(45) رابطہ برائے ہومیوپیٹھک ڈیپارٹمنٹ

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور ہومیوپیٹھک ڈاکٹرز، اسٹاف، ہومیوکلینک، میڈیسن بنانے والی کمپنیز، ہومیو میڈیکل اسٹورز، فارمیسیز اور اسٹوڈنٹس وغیرہ، ان سب تک بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پہنچائیں بلکہ انہیں اپنے ساتھ شرکت کروائیں ❀ ذمہ داران ان کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں اور اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ انہیں اپنے گھر کے دیگر افراد اور جاننے والوں کو اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(46) شعبہ برائے ہائی ویز

✽ شعبہ ہائی ویز کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور ہائی ویز سے متعلقہ افراد نیز ہائی ویز پہ موجود پٹرول پمپ کے مالکان اور ورکرز کو بھی دعوت دے کر اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(47) فیضانِ مرشد ڈیپارٹمنٹ (48) فیضانِ مرشد (خصوصی) ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبہ فیضانِ مرشد کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں نیز جن لوگوں میں یہ کام کر رہے ہیں، چاہے وہ حاضر سروس ہوں یا ریٹائرڈ ان سب کو بھی اجتماع میں لانے کی کوشش کریں۔ ✽ حسب موقع انہیں اپنے گھر کے دیگر افراد کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروانے کا ذہن دیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(49) FGRF (فیضانِ گلوبل ریلیف فاؤنڈیشن / Faizan Global Relief Foundation)

✽ FGRF کے تمام ذمہ داران ہر ہفتہ وار اجتماع میں اوّل تا آخر شرکت کریں۔ ✽ FGRF کے تحت اب تک جن کی مدد کی گئی مثلاً کھانا دیا گیا، نقدی رقم دی گئی، گھر بنا کر دیئے گئے، قربانی کا گوشت دیا گیا، سیلاب کے دوران مدد کی گئی، پانی وغیرہ کی سہولت دی گئی، فصلوں کے لئے بیج مہیا کیے گئے نیز جتنے افراد نے شعبے کو اب تک بلڈ ڈونیشن کیا اور جن جن کو مدد فراہم کی گئی شعبے کے ذمہ داران سب افراد کا ڈیٹا جمع کریں اور وہ جس سب

ٹاؤن / سب تحصیل یا ٹاؤن / تحصیل میں رہتے ہیں وہاں کے نگران سے رابطہ کروائیں اور ان کے ذریعے ان سب تک ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پہنچائیں۔ ❀ شعبے کے ذمہ داران اور اسلامی بھائی اپنے گھر کے افراد اور دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کا ذہن دیں ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(50) شعبہ کفن و دفن

❀ کفن و دفن کے تمام ذمہ داران خود بھی اجتماع میں شریک ہوں، نیز جن کے عزیزوں کو غسل دیا، جنازے پڑھائے، تدفین میں شامل ہوئے، ان سب کو بھی اجتماع کی دعوت دیں اور اجتماع میں لائیں۔ ❀ شعبہ کے تحت جہاں کفن و دفن سے متعلقہ مختلف کورسز کروائے گئے ہوں، نیز مختلف علاقوں کے گورکن حضرات، ان سب کا ڈیٹا مد نظر رکھتے ہوئے جو جس ٹاؤن / تحصیل یا سب ٹاؤن / سب تحصیل میں رہتے ہوں، وہاں کے ذمہ داران ان سے رابطہ کر کے ان کو ہفتہ وار اجتماع میں لائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔ ❀ ہر ہفتہ وار اجتماع میں مناسب جگہ پر شعبے کی طے شدہ اسٹیٹیڈی لگائیں، متعلقہ ذمہ دار بھی پاس موجود رہیں۔

(51) شعبہ طبی علاج

❀ اس شعبے کے تمام اسلامی بھائی اول تا آخر ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں

نیز اپنے جاننے والوں اور ڈونرز کو بھی دعوت دیں، ساتھ لائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(52) شعبہ روحانی علاج

❀ شعبہ روحانی علاج کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور روحانی علاج کے بستوں پہ آنے والے مریضوں یا ان کے نمائندوں کو بھی اجتماع میں شرکت کی دعوت دیں۔ ❀ اجتماع میں روحانی علاج کے بستے لگائیں، امیر اہل سنت کے دم کیے ہوئے پانی اور دیگر متعلقہ اشیاء کا انتظام بھی رکھیں۔ ❀ جب سے شعبہ قائم ہوا ہے جن مریضوں کا علاج کیا جا رہا ہے، ان کے واٹس ایپ گروپس میں دعوت کا پیغام بھیجیں اور انہیں اجتماع میں لائیں۔ ❀ اگر کسی کو خصوصی تعویذ دینا ہو تو انہیں ہفتہ وار اجتماع میں بلا یا جائے اور وہیں خصوصی تعویذ دیا جائے، تاکہ تعویذ بھی مل جائے اور ساتھ اجتماع میں شرکت کی برکت سے گناہوں سے توبہ اور آخرت کی تیاری کا ذہن بنے۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(53) اسپیشل پرسنل ڈیپارٹمنٹ

❀ شعبہ اسپیشل پرسنل کے ذمہ داران خود بھی اور اسپیشل پرسنل کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں، نیز ان کے سرپرستوں کو بھی اجتماع میں لائیں۔ ❀ اسپیشل پرسنل

کے اسکولز / کلبز کے پرنسپلز، منتظمین وغیرہ کو اجتماع کی دعوت دیں اور اسٹوڈنٹس کی شرکت کے لیے گاڑی کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ اجتماع گاہ میں اسپیشل پرسنل پر سنز کا الگ سے حلقہ لگائیں اور ہونے والے بیان وغیرہ کو سائن لینگوئج میں کنورٹ کر کے ان کو بتائیں۔ وہیں پہ شعبے کی طے شدہ اسٹینڈی بھی لگائیں۔ ❀ ممکنہ صورت میں ایسے افراد کو بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں، جنہوں نے سائن لینگوئج کورس کیا ہو تا کہ حلقہ لگانے کے اعتبار سے اُن کی بھی تربیت ہو۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(54) شعبہ معاونت برائے اسلامی بہنیں

❀ اس شعبے کے تمام ذمہ داران ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کریں، نیز اسلامی بہنوں کے محارم (والد، بھائی، بیٹوں وغیرہ) کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(55) شعبہ عشر

❀ شعبہ عشر کے تمام ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں اور جن سے عشر وصول کرتے ہیں انہیں بھی شرکت کروائیں۔ ❀ شعبہ عشر کے ہزاروں ذمہ داران ہیں لہذا ہر گاؤں کا یہ ہدف ہونا چاہیے کہ وہاں سے کم از کم ایک گاڑی یا ٹرالی (جو ہو سکے) اجتماع کے لیے ضرور روانہ ہو نیز اس کا ایک واضح نقشہ بھی تیار ہو کہ کس گاؤں کی

شرکت کس اجتماع میں ہوگی۔ ❀ گاؤں کے بااثر زمینداروں، وڈیروں، کاشتکاروں کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(56) چرم قربانی

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور شعبے سے وابستہ افراد نیز دوست احباب کو بھی اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❀ جن اداروں کو کھالیں سیل (Sale) کیں اُن سے بعد میں بھی رابطہ رکھیں، انہیں ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دے کر شرکت کروائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(57) شعبہ اجتماعی قربانی

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور جن افراد نے اجتماعی قربانی میں حصہ ملایا یونہی اجتماعی قربانی کے موقع پر جن سے جانور خریدے، قضاہ حضرات اور متعلقہ عملے یا اگر سلاٹ ہاؤس سے سرو سزلی ہوں تو ان سب کو بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں اور شرکت کروائیں۔ ❀ ان کی ذہن سازی کریں کہ اپنے گھر والوں، دوستوں، رشتہ داروں وغیرہ کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں اور ڈھیروں اجر و ثواب کمائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ

آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(58) گھریلو صدقہ بکس

✽ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور جن جن گھروں میں گھریلو صدقہ بکس رکھے ہوئے ہیں ان سب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔

✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(59) شعبہ عطیات بکس

✽ شعبہ عطیات بکس کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور جہاں جہاں دکانوں پر بکسز رکھے ہوئے ہیں، انہیں بھی شرکت کروائیں۔ ✽ ڈونرز کے ذریعے مارکیٹ، دکان اور دفاتر وغیرہ میں ہفتہ وار اجتماع کی دعوت کو عام کریں ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(60) ڈونیشن سیل ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور ڈونیشن سیل پر آنے والے ڈونرز نیز دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کی دعوت دیں۔

✽ میٹروپولیٹن سٹی میں اجتماع گاہ کے مین انٹرنس کے قریب مناسب جگہ پر ڈویژن یا

صوبائی مشاورت کے نگران کی اجازت سے ڈوئیشن کاؤنٹر لگائیں۔ ❀ خود کفالت ذمے داران بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کو یقینی بنائیں اور ملاقاتوں کے دوران اپنے ڈونرز کو بھی اجتماع کی دعوت دیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(61) شعبہ تحفظ اوراقِ مقدسہ

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں نیز مارکیٹوں، بازاروں وغیرہ میں لگائے گئے بکسرپہ جن افراد کو ان کا محافظ بنایا ہے، ان سب تک ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پہنچائیں اور اپنے ساتھ لائیں نیز اس کی کارکردگی بھی بنائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(62) میڈیا ڈیپارٹمنٹ

❀ شعبے کے ذمہ داران خود بھی اجتماع میں شریک ہوں اور متعلقہ افراد مثلاً: پرنٹ میڈیا، الیکٹرانک میڈیا اور ریڈیو سے وابستہ افراد نیز صحافی، کالم نگار، اینکر پرسن، ڈائریکٹرز، پروڈیوسرز، ٹیکنیکل اور پروفیشنل اسٹاف وغیرہ سب کو ہفتہ وار اجتماع میں لانے کی کوشش کریں۔ ❀ ان افراد کے استقبال کے لئے خود بھی موجود رہیں، نیز اپنے نگران سے پیشگی وقت لے کر ان سے ملاقات بھی کروائیں، نیز ان کے لیے گاڑی پارکنگ اور جوتے / چپل وغیرہ کی حفاظت کا اہتمام بھی کریں۔ ❀ اپنے گھر کے افراد اور دوست احباب کو بھی ہفتہ

وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(63) شعبہ مدنی چینل عام کریں

❀ شعبے کے ذمے داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں اور کیبل آپریٹرز، انٹرنیٹ آفسر، موبائل مارکیٹس وغیرہ کے تمام افراد کو بھی ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں اور شرکت کروائیں۔ ❀ اجتماع گاہ کے مین انٹرنس کے قریب اسٹال لگایا جائے، جہاں موبائل میں مدنی چینل اور سوشل میڈیا کا ڈیٹا ٹرانسفر کرنے کی سہولت موجود ہو۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(64) آئی ٹی ڈیپارٹمنٹ

❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائی ہفتہ وار اجتماع میں خود بھی شرکت کریں اور کوشش کر کے اپنی فیلڈ سے ریلیٹڈ کسی ایک نئے اسلامی بھائی کو بھی شرکت کروائیں۔ ❀ اپنے گھر کے افراد اور دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(65) شعبہ فلکیات

✽ شعبہ فلکیات کے اسلامی بھائی و ذمے داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں نیز اپنی فیلڈ سے متعلقہ شخصیات، محکمہ موسمیات، میٹرولوجیکل ڈیپارٹمنٹ وغیرہ، نیز رابطے میں موجود سبھی افراد کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت پیش کریں اور شرکت کروائیں۔ ✽ اپنے گھر کے افراد اور دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(66) HR ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے ذمے داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں نیز اپنے گھر کے افراد، جاننے والوں اور دوست احباب کو بھی دعوت دے کر اجتماع میں لے کر آئیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(67) فنانس ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے ذمے داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں نیز اپنے گھر کے افراد، جاننے والوں اور دوست احباب کو بھی دعوت دے کر اجتماع میں لے کر آئیں۔ ✽ ہر ہفتہ وار اجتماع میں فنانس ذمہ دار کا ہونا ضروری ہے تاکہ وہ گاڑیوں کے اخراجات کی ادائیگی بروقت کر سکے۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن

پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(68) پاکستان مشاورت آفس

✽ پاکستان مشاورت آفس اور صوبائی آفس کے تمام اسلامی بھائی ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کریں۔ ✽ شعبے کے ذمے داران اپنے گھر کے افراد اور دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ ہفتہ وار اجتماع کی کارکردگی نگران اسلامی بھائیوں سے فالو اپ کر کے بروقت مکمل کروانا بھی اسی شعبے کے ذمے ہے۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(69) پراپرٹی ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے ذمے داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور ہر پلاٹ کی 3 رکنی مجلس کے اراکین نیز جنہوں نے مسجد / مدرسے کے لیے پراپرٹی دی ان کو اور رابطے میں موجود سبھی عوام و خواص کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں اور شرکت کروائیں۔ ✽ اپنے گھر کے افراد اور دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(70) کنسٹرکشن ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے ذمے داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کریں اور کنسٹرکشن ڈیپارٹمنٹ میں جتنے بھی انجینئرز ہیں یا اس شعبے کے رابطے میں جتنے مسٹری، مزدور، ٹھیکیدار، ڈونرز یا اسپانسرز ہیں، ان سب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔

✽ اپنے گھر کے افراد اور دوست احباب کو بھی ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔

✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(71) نیو سوسائٹیز ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے تمام ذمہ داران ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت کریں نیز نیو سوسائٹیز میں ہدف کے مطابق ریکل اسٹیٹ ایجنسیز مالکان، ڈویلپرز، انویسٹرز، کنٹریکٹرز وغیرہ کو بھی دعوت دے کر شرکت کروائیں ✽ جن نیو سوسائٹیز میں دعوت اسلامی کی مساجد یا امام صاحبان ہیں، وہ سوسائٹی میں ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دیں اور ساتھ لیکر آئیں۔

✽ ہفتہ وار اجتماع میں ان کا الگ سے نمایاں حلقہ بھی لگے تو ان شاء اللہ الکریم شعبے کو اور تنظیم کو بہت فائدہ ہوگا۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(72) حفاظتی خدمات ڈیپارٹمنٹ

✽ حفاظتی خدمات ڈیپارٹمنٹ کے تمام ذمے داران اسلامی بھائی ہفتہ وار اجتماع

میں شرکت کریں۔ ❀ جو بھی رضاکار (Volunteer) ہوں، ان میں سے کچھ کو پارکنگ کی ڈیوٹی دی جائے، کچھ کو گیٹ پر ڈیوٹی دی جائے، اور باقی افراد کو اجتماع میں شرکت کروائی جائے۔ ❀ ہر اجتماع میں ڈیوٹیوں کی تبدیلی ہوتی رہے۔ ایسا نہ ہو کہ جو شخص ڈیوٹی دے رہا ہے وہ ہمیشہ ڈیوٹی ہی دیتا رہے، بلکہ ہر ایک کو اجتماع میں شرکت کا موقع دیا جائے۔ ❀ پارکنگ کے تمام امور کی ذمہ داری حفاظتی خدمات ڈیپارٹمنٹ کی ہے۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

نوٹ: بڑی تعداد والے اجتماعات میں شعبے کے رکن شوریٰ کی مشاورت سے حفاظتی امور کی ترکیب کریں۔

(73) شعبہ مکتبۃ المدینہ

❀ بڑے شہروں، عالمی مدنی مرکز، صوبائی / ڈویژنل مراکز کے ہفتہ وار اجتماعات میں اجتماع گاہ کے مین انٹرنس کے قریب مکتبۃ المدینہ کا اسٹال لگائیں، جس میں مکتبۃ المدینہ کی اہم کتب و رسائل، جامعۃ المدینہ کی درسی کتب، تنظیمی کتب اور دیگر آئٹمز موجود ہوں، بقیہ ہفتہ وار اجتماعات کے اسٹال پر ہفتہ وار رسالہ اور ہفتہ وار اجتماع میں جن کتب و رسائل کا اعلان ہونا ہے وہ موجود ہوں، اعلان شرکاء کو کتابیں دکھا کر ہونا چاہئے، نیز بعد میں یہ کتابیں واپس لینے کی صورت بھی کریں۔ ❀ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(74) شعبہ تقسیم رسائل

✽ شعبے والے خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں نیز جن دکانوں پر رسائل باکسر رکھے گئے ہیں اور جن شخصیات سے کتب و رسائل کی تقسیم کے لیے ترکیب کرتے ہیں، ان سب کو ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کروائیں۔ ✽ اجتماع گاہ کے باہر مناسب جگہ پر اسٹال لگائیں، یونہی بڑے شہروں بالخصوص صوبائی / ڈویژنل / ڈسٹرکٹ / تحصیل مراکز میں اسٹال لگائیں اور وہاں اسلامی بھائی موجود رہیں۔ ✽ اسٹال پر یہ تحریر لکھ کر لگائیں کہ اپنے مرحوم رشتہ داروں کے ایصالِ ثواب کے لیے دینی کتب و رسائل تقسیم کروانے کے لیے یہاں رابطہ کریں۔ ✽ اجتماع کے بعد وہاں کے نگرانوں کے ذریعے رسائل بالخصوص ہفتہ وار رسالہ تقسیم کروائیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

(75) انٹرنیشنل ٹریول ڈیپارٹمنٹ

✽ شعبے کے ذمے داران خود بھی ہفتہ وار اجتماع میں شریک ہوں نیز اپنے گھر کے افراد، جاننے والوں اور دوست احباب کو بھی دعوت دے کر اجتماع میں لے کر آئیں۔ ✽ شعبے کے تمام اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع سے ایک دن پہلے اجتماع کی تیاری کا پیغام دیں اور بعد میں کارکردگی بھی لیں، شرکت کرنے والوں کی حوصلہ افزائی کریں اور نہ آنے والوں کو آئندہ شرکت کرنے کا ذہن دیں۔

نوٹ:

✽ تمام نگران مجالس اپنے شعبے کے ذیلی سطح تک کے جملہ ذمہ داران کا منسلک اسلامی

بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع کی دعوت دینے اور شرکت کروانے کا ہدف طے کریں اور ہر ہفتے اس کی کارکردگی PMS سافٹ ویئر میں بروقت انٹر کروائیں۔

ہفتہ وار کارکردگی اندراج کا طریقہ کار

1. یوسی سے ہفتہ وار اجتماع میں شرکت کرنے والے شرکاء کی کارکردگی سب تحصیل مشاورت نگران اور تحصیل مشاورت نگران یوسی وائز ہفتہ وار انٹر کریں۔
2. یوسی وائز شرکاء کی انٹری کے بعد دیگر شرکاء (اپنے طور پہ آنے والوں) کی کارکردگی تحصیل مشاورت نگران اپنی آئی ڈی سے اجتماع وائز انٹر کریں۔
3. اگر چند تحصیلیں / ٹاؤن / ڈسٹرکٹس وغیرہ ایک اجتماع میں شرکت کر رہی ہیں تو دیگر شرکاء کی کارکردگی کی انٹری Hosting تحصیل (یعنی جس تحصیل میں اجتماع ہو رہا ہو، اس کے) نگران کریں۔

اس انداز سے کارکردگی انٹری کے مندرجہ ذیل فوائد ہوں گے:

1. یوسی وائز کارکردگی بنے گی۔
2. اجتماع گاہ وائز کارکردگی بھی Auto بنے گی اور ڈسٹرکٹ مشاورت نگران اپنی آئی ڈی سے چیک کر سکیں گے۔
3. ماہانہ کارکردگی کے ایام میں اور بقیہ مکمل ماہ بھی ہفتہ وار اجتماع کی کارکردگی کا اندراج کیا جاسکے گا۔
4. اگر سابقہ مہینے کے ہفتہ وار اجتماع کی کارکردگی باقی ہو تو طے شدہ طریقے کے مطابق Unlocking کے ذریعے اس کا اندراج بھی کیا جاسکے گا۔

فرمانِ امیرِ اہلِ سنت دامت بَرَکاتُہُمُ الْعَالِیَہ

ذہن کو تازگی بخشنی ہے تو اس کے لیے آپ ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں حاضری دیجئے۔ وہاں اللہ پاک اور اس کے رسول صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم کا ذکر سننے کو ملے گا، علم دین حاصل کرنے کا موقع ملے گا، روٹین چینیج ہوگی اور اس طرح آپ کے دماغ کو فرحت اور دل کو سکون ملے گا۔ یہ ضمنی فوائد ہیں اور اصل فائدہ اللہ پاک کی رضاملتا ہے۔ اجتماع میں حاضری کی نیت بھی یہی ہو کہ میرا رب راضی ہو جائے اور مجھے خوب خوب اجر و ثواب عطا فرمائے۔

(مدنی مذاکرہ، 4 محرم الحرام 1440ھ بمطابق 14 ستمبر 2018)