

مجلس ہفتہ وار مَدَنی مذاکرہ کے 24 مَدَنی پھول



الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى سَيِّدِ الْمُرْسَلِينَ أَمَّا بَعْدُ فَأَعُوذُ بِاللَّهِ مِنَ الشَّيْطَانِ الرَّجِيمِ ط بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ ط

”فیضانِ مدنی مذاکرہ جاری رہے گا“ (اِنْ شَاءَ اللَّهُ عَزَّوَجَلَّ)

کے 24 (ذیل 12) حروف کی نسبت سے مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ کے 24 (ذیل 12) مدنی پھول

فرمان امیر اہلسنت (امیر برکاتہم العالیہ):

❁ دعوتِ اسلامی کا 99.99% مدنی کام انفرادی کوشش سے ممکن ہے۔

❁ (1) فرمانِ مصطفیٰ صَلَّی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم ہے: نَبِيَّةُ الْمُؤْمِنِ خَيْرٌ مِّنْ عَمَلِهِ۔ یعنی مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر

ہے۔ (المعجم الکبیر للطبرانی، الحدیث: ۵۹۴۲، ج ۶، ص ۱۸۵) اس لیے ”مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ“ کا ہر ذمہ دار، امیر اہلسنت دامت

برکاتہم العالیہ کے عطا کردہ ”72 مدنی انعامات“ میں سے ”مدنی انعام نمبر 1“ پر عمل کرتے ہوئے یہ نیت کرتا رہے کہ: ”میں اللہ

عَزَّوَجَلَّ کی رضا اور اس کے پیارے حبیب صَلَّی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم کی خوشنودی کے لیے دعوتِ اسلامی کے شعبے ”مجلس ہفتہ وار

مدنی مذاکرہ“ کا مدنی کام مدنی مرکز کے طریقہ کار کے مطابق کروں گا، اِنْ شَاءَ اللَّهُ عَزَّوَجَلَّ۔“

❁ (2) مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ کا مدنی کام، دعوتِ اسلامی کے مدنی ماحول سے وابستہ ہر منسلک اور ذمہ دار (ذیلی حلقہ تا

شوریٰ، ہر شعبہ اور ان کی ذیلی مجالس، جامعات المدینہ و مدارس المدینہ اور دارالمدینہ کے اساتذہ، ناظمین، طلبہ، وقف مبلغین، مدنی عملہ

وغیرہ) بلکہ تمام عاشقانِ رسول کو بھی ہفتہ وار مدنی مذاکرے کے لئے اجتماعی طور پر جمع کر کے سننے کا عادی بنانا، اس کے جملہ

انتظامات کی پیشگی تیاری و خبرگیری کرنا، امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کی ذاتِ مبارکہ / دعوتِ اسلامی کے مدنی ماحول سے متاثر اور

منسلک ہونے والوں کی مدنی بہاریں اور دیگر ایمان افروز واقعات جمع کرنا اور طے شدہ طریق کار کے مطابق ”مدنی بہاریں“

اور ”سوالات“ (آڈیو/ویڈیو/تحریری) پیشگی ریکارڈ کروانے/میل کرنے کی ترکیب کرنا۔

❁ (3) مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ کے ذمہ داران، دیگر فرائضِ علوم کے ساتھ ساتھ امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کی تمام کُتب و

رسائل کا مطالعہ کریں۔ اپنے ذاتی مسائل کے علاوہ، شعبے سے تعلق رکھنے والے شرعی مسائل، طے شدہ طریق کار کے

مطابق ”دارالافتاء اہلسنت“ سے حل کروائیں۔

❁ (4) ہفتہ وار مدنی مذاکرے کے لیے متعلقہ نگران کی مشاورت اور شرعی رہنمائی کے ساتھ ڈویژن سطح پر اجتماع گاہ کی ترکیب بنائی

جائے، موسم کے مطابق وہاں ضروری انتظامات مثلاً پارکنگ، مجلس حفاظی امور، شرکائے اجتماع کے بیٹھنے کے لیے مناسب

جگہ، لائٹ، جزیئر، LCD اور انٹرنیٹ (Net) وغیرہ کی ترکیب بنائیں نیز مختلف تقاریر مثلاً ولیمہ، اجتماع ذکر و نعت برائے ایصال ثواب، حقیقہ، گیارہویں، بارہویں وغیرہ میں بھی اہل خانہ اور دیگر مہمانوں کے ساتھ بے پردگی وغیرہ سے بچتے ہوئے اجتماعی مدنی مذاکرہ دیکھنے/سننے کی ضرورت کی جائے۔

﴿4﴾ ہفتہ وار مدنی مذاکرے کے لیے متعلقہ نگران کی مشاورت اور شرعی رہنمائی کے ساتھ ڈویژن سطح پر اجتماع گاہ کی ترکیب بنائی جائے، موسم کے مطابق وہاں ضروری انتظامات مثلاً پارکنگ، مجلس حفاظی امور، شرکائے اجتماع کے بیٹھنے کے لیے مناسب جگہ، لائٹ، جزیئر، LCD اور انٹرنیٹ (Net) وغیرہ کی ترکیب بنائیں۔

﴿5﴾ اجتماع گاہ میں مختلف شعبہ جات کے مکاتب مثلاً مدنی قافلہ، مدنی بہاریں، مکتبۃ المدینہ، تعویذات عطاریہ کی ترکیب کی جائے۔

﴿6﴾ ”مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ“ میں بالخصوص ایسے اسلامی بھائیوں کو ذمہ داری دی جائے کہ جو مدنی مذاکرے دیکھنے/سننے کے عادی ہوں۔ ڈویژن سطح پر اجتماع گاہ کی 3 رکنی مجالس بنائی جائیں، ان مجالس کے ذمہ داران ہر ہفتہ دار اجتماع کے شرکاء پر انفرادی کوشش کے ذریعے، عاشقانِ رسول کی صحبت میں اجتماعی طور پر مدنی مذاکرہ دیکھنے کی بھرپور ترغیب دلائیں۔ اس مجلس میں کم از کم ایک ایسا اسلامی بھائی بھی ہو جو What's App, FTP, Handi Came, Internet وغیرہ کا استعمال بھی جانتا ہو۔

﴿7﴾ ہر ہفتہ مدنی مذاکرے کے مقامات کی پیشگی تعداد لیں اور مدنی مذاکرے کے اگلے دن کارکردگی (تعداد شرکاء) متعلقہ کابینات ذمہ دار ”مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ“ / نگرانِ مجلس کو میل کریں۔

﴿8﴾ رہائشی مدارس المدینہ اور جامعۃ المدینہ (للبنین) میں بھی اجتماعی طور پر مدنی مذاکرہ دیکھنے کی ترکیب کی جائے۔

﴿9﴾ مدنی قافلوں میں سفر کرنے والے عاشقانِ رسول، مدنی قافلوں میں بھی مدنی مذاکرے کی دعوت خوب عام کریں۔

﴿10﴾ دعوتِ اسلامی کے مدنی ماحول میں ہونے والے اعتکاف میں مجلسِ اجتماعی اعتکاف کی معاونت سے مکمل ماہ کے اعتکاف کے ابتدائی 20 دنوں میں خارج مسجد ویڈیو (Video) مدنی مذاکرے اور آخری 10 دنوں میں سب مقامات پر آڈیو (Audio) مدنی مذاکروں کی ترکیب بنائی جائے۔

﴿11﴾ مدنی مذاکروں کی مدنی بہاروں کو طے شدہ طریق کار کے مطابق ریکارڈ کروایا جائے، اگر یہ صورت نہ ہو تو لکھ لیا جائے۔ (مدنی بہار فارم پر کرتے وقت دیکھ لیجئے کہ کوائف (فون نمبر اور ایڈریس وغیرہ) نامکمل تو نہیں، اگر نامکمل ہوں تو ہاتھوں ہاتھ مکمل کروا دیں۔)

لیجئے۔ اگر کسی مقام پر مدنی بہار فارم نہ ہو تو سادہ کاغذ پر مدنی مرکز کے بیان کردہ طریقہ کار کے مطابق لکھوا کر جمع کروادیتے ہیں۔

﴿12﴾ جب بھی بذریعہ OBVAN، مدنی مذاکرہ اجتماع کا سلسلہ ہو تو مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ کے ذمہ داران، مدنی چینل ریلے مجلس کے ذمہ داران کے ساتھ مل کر اجتماع کی بھرپور تیاری کریں نیز اس مدنی مذاکرے میں جس شعبے کی بالخصوص شرکت ہو، اس شعبے سے متعلقہ سوالات کم از کم 15 دن پہلے مجلس مدنی چینل کے طریق کار کے مطابق ریکارڈ کر کے مجلس مدنی چینل کو ارسال/میل کر دیں۔

﴿13﴾ حدیث پاک میں ہے ”تَهَادُوا تَحَابُّوا“، یعنی ایک دوسرے کو تحفہ دو، آپس میں محبت بڑھے گی۔ (مسوطا امام مالک، ج ۲، ص ۴۰۷، رقم ۱۷۳۱) پر عمل کی نیت سے ذمہ داران، شیخ طریقت، امیر اہلسنت، بانی دعوت اسلامی حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری رضوی ضیائی دَامَتْ بَرَکَاتُہُمُ الْعَالِیَہ کے بیانات، مدنی مذاکروں اور مدنی گلدستوں کی CDs، VCDs، DVDs، Memory Cards وغیرہ کی ذاتی طور پر حسب استطاعت اور خیر اسلامی بھائیوں سے ترکیب بنا کر ہر ماہ پابندی سے لنکر (مفت تقسیم کرنے) اور فروخت بھی کریں، مزید مکتبۃ المدینہ کی دیگر مطبوعہ کتب و رسائل و VCDs خوش غمی (شادی، نوٹنگی، چہلم و عرس وغیرہ)، تکلیف و آزمائش (بے روزگاری، بے اولادگی و ناچاقی اور بیماری وغیرہ) کے مواقع پر تقسیم رسائل کی ترغیب دلا نا مفید ہے۔

﴿14﴾ مَدَنی قافلہ، مَدَنی انعامات، مختلف کورسز کے ماہانہ اہداف: مجلس کے ہر سطح کے ذمہ داران اپنے نگران مشاورت کے مشورے سے مَدَنی قافلوں، مَدَنی انعامات، مَدَنی انعامات و مَدَنی قافلہ کورس، 12 روزہ مَدَنی کورس اور مَدَنی تربیتی کورس کے ماہانہ اہداف طے کریں اور اس کے لیے بھرپور کوشش بھی فرمائیں۔

﴿15﴾ ذمہ داران کی تقرری کی ترکیب:

#	سطح	ذمہ دار	#	سطح	ذمہ دار
1	اجتماع گاہ (مدنی مذاکرہ)	3 رکنی مجلس (مدنی مذاکرہ)	4	ملک	دونوں شعبوں کا ایک ہی نگران ہوگا
2	کابینہ	کابینہ ذمہ دار (دونوں شعبوں کا ایک ذمہ دار ہوگا)	5	رکن شوریٰ	مجلس ہفتہ وار اجتماع، مجلس مَدَنی مذاکرہ

3	کابینات	کابینات ذمہ دار (دونوں شعبوں کا ایک ذمہ دار ہوگا)		
---	---------	---	--	--

✽ پاکستان انتظامی کابینہ کے مدنی مشورے (۱۲ جمادی الاولیٰ ۱۴۳۷ھ، 21 فروری 2016ء) میں طے ہونے والے مدنی پھولوں کے مطابق شعبہ ”مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ“ کو ”مجلس ہفتہ وار اجتماع“ میں ضم کر دیا گیا ہے۔ ✽ کابینہ و کابینات سطح پر دونوں شعبوں کا ایک ہی ذمہ دار ہوگا۔ ✽ ہفتہ وار اجتماع اور ہفتہ وار مدنی مذاکرہ سطح پر 3 رکنی مجلس ہوگی۔ ✽ مجلس ہفتہ وار مدنی مذاکرہ کو ہفتہ وار اجتماع گاہ مجلس سے لے کر پاکستان تک ہفتہ وار اجتماع کی مجلس میں ضم کر دیا گیا، یعنی ہفتہ وار اجتماع کی مجلس ہی اب ہفتہ وار مدنی مذاکرہ منعقد کرے گی۔ ✽ بڑی راتوں کے نیز OB وین یا خصوصی اجتماعات وغیرہ بھی اسی مجلس کے تحت ہوں گے۔ ✽ دونوں شعبوں پر کابینات ذمہ دار پاکستان سطح کی مجلس کا رکن ہے، پاکستان سطح کی مجلس (کابینات ذمہ داران) میں سے، ایک مدنی انعامات، ایک مدنی قافلہ اور ایک کارکردگی ذمہ دار ہوں گے۔ ✽ ”پیر و ن ملک کے ذمہ داران، متعلقہ ممالک ذمہ دار / رکن شوریٰ کی اجازت سے اس شعبے میں کسی بھی سطح پر ذمہ دار مقرر کریں۔“ ✽ یاد رہے! کسی بھی سطح کے اراکین و نگران کی تقرری کے لئے متعلقہ سطح کے نگران کی اجازت ضروری ہے۔ (امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ ہر مجلس میں مدنی اسلامی بھائی کے ہونے کو پسند فرماتے ہیں)

﴿16﴾ مدنی مشورہ کی تاریخ و مدنی پھول:

#	تاریخ	مدنی مشورہ لینے والے	سطح	شرکاء	مدنی پھول
1	2	نگران کابینہ / کابینہ ذمہ دار	کابینہ	مدنی مذاکرہ اجتماع گاہ مجالس	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ذمہ داران کے تقریر، ترقی و ترقی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ
2	4	نگران کابینات / کابینات ذمہ دار	کابینات	کابینہ ذمہ داران (دونوں شعبوں کا ایک ذمہ دار ہوگا)	//
3	6	رکن شوریٰ / نگران مجلس	ملک	کابینات ذمہ داران (دونوں شعبوں کا ایک ذمہ دار ہوگا)	//

وضاحت: رکن شوریٰ/نگران مجلس، پاکستان سطح کی مجلس کا ہر ماہ مدنی مشورہ فرمائیں، ایک ماہ بذریعہ انٹرنیٹ اور ایک ماہ بالمشافہ

✽ معمول (Routine) سے ہٹ کر ہونے والے شعبہ جات کے مدنی مشوروں یا تربیتی اجتماعات کے لیے اولاً ”اجازت نامہ“ مکمل پُر کر کے طے شدہ طریق کار کے مطابق متعلقہ ذمہ دار کو جمع کروانا ہوگا۔ (مزید وضاحت کے لیے ”اجازت نامہ برائے مدنی مشورہ یا تربیتی اجتماع“ کے مدنی پھول بغور ملاحظہ کر لیجئے، یہ اجازت نامہ پاکستان انتظامی کابینہ مکتب سے میل ہو چکا ہے، بوقت ضرورت دوبارہ حاصل کیا جاسکتا ہے)

✽ کارکردگی جمع کروانے کی تاریخیں: ہفتہ وار مدنی مذاکرہ اجتماع گاہ ذمہ دار: 2 ✽ کابینہ: 5

✽ کابینات: 6 ✽ ملک: 7

﴿17﴾ مدنی مشوروں کی کثرت سے بچنے کے لیے مقرر کردہ سطح کے علاوہ کسی اور سطح کا مدنی مشورہ لینے کے لیے متعلقہ نگران سے اجازت ضروری ہے۔ ✽ جب بڑی سطح کے ذمہ دار دیگر سطح کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ کر لیں تو اس ماہ ان کا ماہانہ مدنی مشورہ نہیں ہوگا ✽ اسی طرح جس ماہ نگران کابینہ / مشاورت شعبے کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ فرمائیں گے، اس ماہ بھی شعبہ ذمہ داران ماہانہ مدنی مشورہ نہیں کریں گے۔ (شعبے کے مدنی کام مضبوط اور منظم کرنے کے لیے وقتاً فوقتاً اپنے نگران مشاورت سے شعبے کے اسلامی بھائیوں کا مشورہ کروانا مفید ہے۔)

﴿18﴾ پاکستان / بیرون ملک سطح کے ذمہ دار ہر عیسوی ماہ کی 7 تاریخ تک کارکردگی پاکستان انتظامی کابینہ / مجلس بیرون ملک مکتب اور متعلقہ رکن شوریٰ کو میل کر دیں۔ (یاد رہے! کارکردگی مدنی مشورے سے مشروط نہیں، اگر کسی وجہ سے مدنی مشورہ نہ ہو سکے تب بھی مقررہ تاریخ پر اپنے نگران کو کارکردگی پیش کر دیں)

﴿19﴾ ہر ذمہ دار ہر ماہ کا پیشگی جدول عیسوی ماہ کی 19 تاریخ تک اپنے نگران (نگران مشاورت / نگران مجلس) سے منظور کروائے، پھر اس کے مطابق پیشگی اطلاع کے ساتھ اپنے جدول پر عمل کرے اور مہینہ مکمل ہونے کے بعد 3 تاریخ تک کارکردگی جدول اپنے نگران (نگران مشاورت / نگران مجلس) کو پیش کرے۔

﴿20﴾ متعلقہ نگران کی مشاورت سے شعبہ ذمہ داران منگل کے روز تحریری کام کی ترکیب بنائیں۔

﴿21﴾ متعلقہ نگران مشاورت سے مربوط رہیں۔ انھیں اپنی کارکردگی سے آگاہ رکھیں اور ان سے مشورہ کرتے رہیں۔ جو نگران سے جتنا زیادہ مربوط رہے گا وہ اتنا ہی مضبوط ہوتا جائے گا۔ اِنْ شَاءَ اللہ عَزَّوَجَلَّ

﴿22﴾ متعلقہ رکن شوریٰ اور نگران کابینہ کی اجازت سے وقتاً فوقتاً اپنی مجلس کے تربیتی اجتماع کی ترکیب کرتے رہیں تاکہ پرانے اسلامی بھائیوں کی یاد دہانی اور نئے اسلامی بھائیوں کی تربیت کا سامان ہوتا رہے۔

﴿23﴾ یاد رہے کہ متعلقہ رکن شوریٰ / مجلس بیرون ملک ضرورتاً ان مدنی پھولوں میں تبدیلی کر سکتے ہیں۔

﴿24﴾ ذمہ داران اپنی دنیا اور آخرت کی بہتری کے لئے مندرجہ ذیل امور کو اپنانے کی کوشش فرمائیں:

✽ فرض علوم سیکھنے کی کوشش کرتے رہیں۔ فرض علوم سیکھنے کے لیے کتب امیر اہلسنت، بہار شریعت، فتاویٰ رضویہ، احیاء العلوم وغیرہ کے مطالعہ کی عادت بنائیں۔ (وقتاً فوقتاً ہونے والے "فیضانِ فرضِ علوم کورس" اور ہفتہ وار اجتماعی طور پر دیکھے جانے والے "مدنی مذاکرے" میں اول تا آخر شرکت کو یقینی بنائیے، اس کی برکت سے علم دین کا لازوال خزانہ ہاتھ آئے گا۔ "فرضِ علوم" پر مشتمل مکتبہ المدینہ سے جاری ہونے والے "میموری کارڈ (Memory Card)" کے ذریعے بھی کثیر علم دین حاصل ہوگا۔ اِنْ شَاءَ اللہ عَزَّ وَجَلَّ)

✽ مدنی حلیے، واٹھی، رُفلیں، سر پر سبز سبز عمامہ شریف (سبز رنگ گہرا یعنی ڈارک نہ ہو) کھلی والا سفید کمر تاسنٹ کے مطابق آدھی پنڈلی تک لمبا، آستینیں ایک بالشت چوڑی، سینے پر دل کی جانب والی جیب میں نمائیاں مسواک، پاجامہ یا شلوار خنوں سے اوپر (سر پر) سفید چادر اور پردے میں پردہ کرنے کیلئے مدنی انعامات پر عمل کرتے ہوئے کتنی چادر بھی ساتھ رہے تو مدینہ مدینہ) کی پابندی کریں۔

✽ عملی طور پر مدنی کاموں میں شریک ہوں، روزانہ کم از کم 2 گھنٹے مدنی کاموں میں صرف کیجئے مثلاً مدنی قافلے میں سفر اور مدنی انعامات پر عمل کے لئے روزانہ فکرِ مدینہ کا ذہن دینے کے لیے کم از کم 2 اسلامی بھائیوں پر انفرادی کوشش، علاقائی دورہ برائے نیکی کی دعوت، مدرسۃ المدینہ بالغان، بعدِ فجر مدنی حلقہ، صدائے مدینہ، چوک درس، پابندیِ وقت کے ساتھ اول تا آخر ہفتہ وار دیگر اجتماعات میں شرکت وغیرہ۔

✽ اپنے مدنی مقصد کو پیشِ نظر رکھتے ہوئے روزانہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے ہر ماہ مدنی انعامات کا رسالہ اپنے ذمہ دار کو جمع کروائیں اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لیے عمر بھر میں یکمشت 12 ماہ، ہر 12 ماہ میں 1 ماہ (30 دن) اور ہر ماہ کم از کم 3 دن جدول کے مطابق مدنی قافلے میں سفر کی ترکیب بناتے رہیں۔

✽ بلا ناغہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے عطار کا دوست، محبوب اور منظورِ نظر بننے کی سعی جاری رکھیے، استقامت پانے کے لئے کم از کم 3 دن کے مدنی قافلے میں سفر کو اپنا معمول بنا لیجئے نیز ضروری گفتگو کم لفظوں میں کچھ اشارے میں اور کچھ لکھ کر کرنے کی کوشش کے ساتھ ساتھ نگاہیں جھکا کر رکھنے کی ترکیب بنائیے۔

✽ مرکزی مجلسِ شوریٰ، کابینہ اور اپنے شعبے کے مدنی مشوروں کے ملنے والے مدنی پھولوں کا خود بھی مطالعہ کیجئے اور متعلقہ تمام ذمہ داران تک بروقت پہنچانے کی ترکیب بنائیے۔

✽ اراکینِ مجلس، مدنی انعام نمبر 47 پر عمل کرتے ہوئے روزانہ کم از کم 1 گھنٹہ 12 منٹ مدنی چینل دیکھنے کی ترکیب بنائیں نیز ہفتہ وار Live مدنی مذاکرہ دیکھنے کے ساتھ ساتھ دیگر یوٹیوب مدنی مذاکروں اور مدنی چینل کے سلسلوں کو اہتمام کے ساتھ دیکھنے کی مدنی التجا ہے۔ (www.dawateislami.net اور www.ameer-e-ahlesunnat.net کا بھی Visit کرنے کی ترغیب دلائیں)

✽ دورانِ مدنی کام و ملاقات امیر اہلسنت، بانی دعوتِ اسلامی حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری دامت برکاتہم العالیہ کے ذریعے سلسلہٴ عالیہ قادریہ رضویہ عطاریہ میں مرید / طالب بنانے کی کوشش کرتے رہیں، مرید / طالب ہو جائیں تو مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ سے مکتوب کی ترکیب اور شجرہٴ کفادرہ، رضویہ، ضیائیہ، عطاریہ حاصل کرنے اور روزانہ پڑھنے کی ترغیب بھی دلائیں۔

✽ مدنی کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص مدنی انعام نمبر 24 اور 26 کے عامل بن جائیں ✽ مدنی انعام نمبر 24: کیا آج آپ نے مرکزی مجلس شوریٰ، کابینات، مشاورتیں و دیگر تمام مجالس جس کے بھی آپ ماتحت ہیں، ان کی (شریعت کے دائرے میں رہ کر) اطاعت فرمائی ✽ مدنی انعام نمبر 26: کسی ذمہ دار (باعام اسلامی بھائی) سے برائی صادر ہو جائے اور اصلاح کی ضرورت محسوس ہو تو تحریری طور پر یا براہِ راست مل کر (دونوں صورتوں میں نرمی کے ساتھ) سمجھانے کی کوشش فرمائی یا معاذ اللہ عزَّوَجَلَّ بلا اجازتِ شرعی کسی اور پر اظہار کر کے غیبت کا گناہ کبیرہ کر بیٹھے؟

12 روزہ مدنی کورس

✽ اَلْحَمْدُ لِلّٰہ عزوجل! امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کے فرمان کے مطابق، 1 ماہ کے مدنی قافلے میں ”12 روزہ مدنی کورس“ بھی شامل ہو چکا ہے، 1 ماہ کے مدنی قافلے میں سفر کرنے والے عاشقانِ رسول کو 12 روزہ مدنی کورس کرنے کی بھی سعادت حاصل ہو جائے گی ✽ 12 روزہ مدنی کورس کرنے والے کا 12 دن کا مدنی قافلہ بھی شمار کیا جائے گا۔

مرکزی مجلس شوریٰ ✽ دعوتِ اسلامی ✽

مدنی مقصد: مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے۔ اِنْ شَاءَ اللہ عزَّوَجَلَّ

تاریخِ اجراء (اپ ڈیٹ مدنی پھول): ۱۷ رجب المرجب ۱۴۳۷ھ / 25 اپریل 2016ء