مجلس مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے
28 مدنی پھول

الحمد للہ رب العلمین و الصلوۃ و السلام علی سید المرسلین اما بعد فاعوذ باللہ من الشیطن الرجیم ط

بسم اللہ الرحمن الرحیم ط

"مکتبۃ المدینہ دعوت اسلامی کا دل ہے" کے 82 حروف کی نسبت سے مجلس مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے 28 مدنی پھول

فرمانِ امیر اہلسنّت دامت برکاتہم العالیہ **"مکتبۃالمدینہ دعوت اسلامی کا دل ہے"** دل ایسی چیز ہے جس میں نرم چیز ہی داخل ہوتی ہے، اس لئے نرمی، نرمی، نرمی بھرا برتاؤ ہی کیجئے لہذا تمام مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران خصوصاً جن کی بستے پر ذمہ داری ہو وہ نرمی کو اختیار فرمائیں

فرمانِ مصطفیٰ صلی اللہ تعالی علیہ والہ وسلم: "نیۃ المؤمن خیر من عملہ "یعنی "مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر ہے" (المعجم الکبیر لطبرانی، الحدیث 5942، ج6، ص185)

لہذا مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (ذیلی حلقہ تا ملک سطح) یہ نیت کرتی رہیں کہ میں "اللہ عزوجل کی رضا اور اس کے حبیب صلی اللہ تعالی علیہ والہ وسلم کی خوشنودی کے لئے دعوت اسلامی کے شعبے مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا مدنی کام مدنی مرکز کے طریقہ کار کے مطابق کروں گی" ان شآء اللہ عزوجل

(1) مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا کام امت محبوب صلی اللہ تعالی علیہ والہ وسلم کو کتب و رسائل فراہم کر کے زیورِ علم سے آراستہ کر کے کر کے باعمل مسلمان بنانے کے ساتھ ساتھ اسے معاشرے کا باکردار فرد بنانا اور اس مدنی مقصد **"مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کے اصلاح کی کوشش کرنی ہے"** کے مطابق زندگی گزارنے کا مدنی ذہن دینا ہے۔

(2) مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگانے کے مقامات اور ان کو سنبھالنے کی ذمہ داری کی تفصیلات درج ذیل ہیں:

نمبر شمار	مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگانے کے مقامات	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ داری کس کے پاس ہو گی؟
1	ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ دار (ذیلی سطح)
2	مدرسۃ المدینہ (بالغات)	مکتبۃ المدینہ مدرسہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ دار (ذیلی سطح) کے تحت
3	تربیتی حلقہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ دار (حلقہ / علاقہ سطح)
4	علاقوں کے تحت ہونے والے شارٹ (short) کورسز	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ دار اسلامی بہن (حلقہ / علاقہ سطح) کے تحت
5	تعلیمی ادارے (اسکول، کالج، یونیورسٹی، ٹیوشن سینٹرز کلینک، ہاسپٹل، انسٹیٹیوٹ وغیرہ) جہاں قابل اعتماد شخصیات کا تعاون ہو	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ دار (علاقہ سطح) کے تحت
6	رہائشی کورسز	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ دار (ڈویژن سطح) کے تحت
7	مدنی تربیت گاہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ذمہ دار (ڈویژن سطح)

﴿3﴾ اسکول، کالجز، یونیورسٹیز میں ہونے والی نمائش میں بھی بستوں کی ترکیب بنا کر ذمہ داری کے مطابق خدمات سرانجام دی جائے۔

﴿4﴾ مکتبۃ المدینہ کا بستہ شروع کرنے کے لئے مخیر مگر ذمہ دار اسلامی بہن سے =/500 سے لے کر ترکیب بنائی جائے۔ رقم اس اختیار سے لے لیں کہ آپ کی دی ہوئی رقم مکتبۃ المدینہ کے بستے میں خرچ کی جائے گی اور اس کا نفع و نقصان دعوت اسلامی کو ہو گا۔

☆ مکتبۃ المدینہ ذاتی نہ لگایا جائے۔ یعنی اس کا نفع اور آمدن "دعوتِ اسلامی" کے لیے ہی ہو کسی شخص کے لیے نہ ہو۔

﴿5﴾ تمام علاقوں کے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں "**کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ (للبنات)(ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع)**" کے مطابق مکتبۃ المدینہ کے بستے لگائے جائیں۔

(یہ پیپر ریکارڈ فائل میں موجود ہے)

﴿6﴾ ہر سطح بالعموم اور بالخصوص مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح) ہر جمعرات کو مدنی چینل پر پیش کئے جانے والے اسلامی بھائیوں کے ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع کے اعلانات ضرور سنیں تاکہ مکتبۃ المدینہ سے شائع ہونے والے نئے کتب ورسائل، DVD,VCD وغیرہ کا معلوم ہوسکے۔

﴿7﴾ وقتاً فوقتاً مکتبۃ المدینہ پر اپنے محرم یا بچوں کے ابو کے ذریعے رابطہ کرکے معلوم کروایا جائے کہ مکتبۃ المدینہ پر کون سی نئی کتابیں، مدنی رسائل اور VCD وغیرہ آئی ہیں۔

﴿8﴾ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح) اپنے علاقے میں ہونے والے تمام ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات، تربیتی حلقے، مدرسۃ المدینہ (بالغات)، مجلس کورسز کے تحت ہونے والے شارٹ (short) کورسز، مدنی تربیت گاہ اور مدنی کام کورس میں لگنے والے مکتبۃ المدینہ (للبنات) میں مطلوبہ کتب و رسائل کی list بنا کر بذریعہ فون اسلامی بہن کو آرڈر بُک کروا کر مطلوبہ مقام پر کتب ورسائل منگوانے کی ترکیب بنائیں (کم از کم 1200 روپے کا سامان منگوایا جائے) مجلس 26 گھنٹوں میں مطلوبہ مقام پر کتب ورسائل پہنچادے گی۔
(یاد رہے کہ مکتبے والوں سے ہر چیز کی retail price بھی معلوم کرلی جائے تاکہ آگے اُسی قیمت میں فروخت کیا جاسکے)

باب المدینہ کی اسلامی بہنیں ان نمبرز پر رابطہ فرمائیں:

03112911463
03213364583

دیگر شہروں اور بیرون ملک میں آپ کو مکتبۃ المدینہ کی کتب و رسائل حاصل کرنے کے لئے ان نمبرز:
0311-2526020 یا ای میل (order.maktaba@dawateislami.net) پر رابطہ فرمائیں۔
یاد رہے باب المدینہ کے علاوہ دیگر شہروں میں مکتبۃ المدینہ کا سامان ابھی فی الحال کابینہ سطح تک صرف ایک ہی پتے پر مجلس مکتبۃ المدینہ ڈیلور کرے گی اس کے آرڈر کی رقم کم از کم =/12000 روپے ہے (سامان پہنچانے کے اخراجات الگ ہوں گے)
مجلس کے بتائے ہوئے طریقے پر اخراجات کے ساتھ رقم آن لائن کروادیں تو آپ کا سامان ڈیلیور کر دیا جائے گا۔ یہ سامان آپ کو بستہ کے ریٹ (ہول سیل) پر دیا جائے گا۔

رقم آن لائن کرنے کا ایڈریس:

(BANK 01) Mcb Al HilalSociety(0037)
A/c Titel:MaktabatulMadina
A/c No:0496800001000686
Iban No:PK57 MUCB 0496800001000686

(BANK 02) (Askari Islamic Bank DHA Branch)A/c Tiltel: MaktabatulMadina
A/c No:91002000181801
Iban No:0091002000181801
Branch Code:0910

طریقہ کار:

i. کابینہ سطح کی ذمہ دار اسلامی بہن اپنا آرڈر بذریعہ فون / ایس ایم ایس یا ای میل بھیجیں مع تفصیلات۔
ii. باب المدینہ سے ذمہ دار اسلامی بہن 26 گھنٹے کے اندر اندر بذریعہ فون اس آرڈر کی تفصیلات پر متعلقہ ذمہ دار اسلامی بہن سے رابطہ کریں گی اور تمام معاملات کو مکمل کروائیں گی۔
iii. متعلقہ ذمہ دار اسلامی بہن مزید 2 دن کے اندر اندر مطلوبہ رقم آن لائن کروا کر اطلاع دیں۔
iv. رقم کے آن لائن ہو جانے کے دو دن میں مطلوبہ سامان باب المدینہ کراچی سے روانہ کر دیا جائے۔

اوقات کار: صبح 10:00 تا شام 6:00 بجے تک

اس بات کا خیال رکھیں: آرڈر موصول کرنے والی مکتبے کی اسلامی بہن سے صرف اسلامی بہن ہی رابطہ کریں۔

﴿9﴾ جس ذیلی حلقے / حلقے سے جس اسلامی بہن نے جو کتب و رسائل جتنی تعداد میں منگوائے ہیں اُتنی رقم اُن سے لی جائے اور لِسٹ مکتبۃ المدینہ ذمہ دار (علاقہ سطح) اپنے پاس save کرلیں تاکہ سامان آنے کے بعد تربیتی حلقے کے ذریعے سامان تقسیم کرنے میں آسانی رہے۔ جس قیمت میں سامان مکتبہ سے ملا ہو بستہ ذمہ داران کو اُسی قیمت میں دیا جائے اور انہیں سامان دیتے وقت قیمت فروخت بھی بتادی جائے۔

﴿10﴾ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار (حلقہ سطح) ہر ہفتے تمام مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (ذیلی سطح) سے "**کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ** (**للبنات**)(**ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع**)" وصول کر کے توجہ فرما کر کمی ہونے کی صورت میں احسن طریقے سے تفہیم اور بہتر ہونے پر حوصلہ افزائی فرمائیں۔

﴿11﴾ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار (علاقہ سطح) مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (حلقہ سطح) تمام ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات کے مدنی ماہ کے صرف پہلے ہفتے کی "**کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ** (**للبنات**)(**ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع**)" وصول کر کے توجہ فرما کر کمی ہونے کی صورت میں احسن طریقے سے تفہیم اور بہتر ہونے پر حوصلہ افزائی فرمائیں۔

☆ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار (علاقہ سطح) ہر ہفتے تربیتی حلقہ ذمہ دار اسلامی بہن سے "**کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ** (**للبنات**)(**تربیتی حلقہ**)" وصول کر کے توجہ فرما کر بہتر ہونے کی صورت میں حوصلہ افزائی اور کمی ہونے کی صورت میں احسن طریقے سے تفہیم فرمائیں۔

(یہ پیپر ریکارڈ فائل میں موجود ہے)

﴿12﴾ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (حلقہ تا ملک سطح) ماہانہ مدنی مشورے میں اپنی ماتحت ذمہ داران کی بہتر کارکردگی مثلاً سنتوں بھرے اجتماع و مدنی مشورے کی پابندی، مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستوں کی کارکردگی بہتر ہونے اور ہر ماہ کارکردگی مقررہ وقت پر جمع ہونے کی صورت میں حوصلہ افزائی کرتے ہوئے مدنی تحفہ (کتب و رسائل /vcd/ کیسٹ وغیرہ) دینے کی ترکیب بنائیں۔

﴿یاد رہے کہ مدنی عطیات سے تحفہ دینے کی اجازت نہیں﴾

﴿13﴾ جس کتاب / کیسٹ / VCD کا تحفہ دیا جائے تحفہ دیتے وقت یہ نیت بھی کروائی جائے کہ "کتنے دن تک پڑھ، سن یا دیکھ لیں گی؟"

﴿14﴾ ذمہ دارن کی تقرری کی ترکیب:

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے مدنی کام کے لئے ذمہ داران کا تقرر ذیلی حلقہ تا ملک سطح ہے۔

☆ ہر سطح کی مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن اطاعت گزار، ملنسار، وفادار، باکردار، بااخلاق، حساب کتاب میں ماہر، سلجھی ہوئی، سنجیدہ، خود اعتماد، احساسِ ذمہ داری رکھنے والی، شرعی پردہ کرنے والی، ذاتی دوستیوں سے بچنے والی، مدنی انعامات کی عاملہ، دعوت اسلامی کے مدنی اُصولوں کی آئینہ دار، اصطلاحات دعوت اسلامی سے واقف، مطالعے کی شوقین، مدنی مشوروں اور تربیتی حلقے کی پابند الغرض سراپا ترغیب ہو یعنی عملی طور پر مدنی کاموں میں شریک ہو اور مدنی ماحول سے وابستگی کی مدت کم از کم 26 ماہ ہو۔ مدنی عطیات بکس ذمہ دار کو ہی اس شعبے کی ذمہ داری دی جائے۔

☆ کسی بھی شعبے پر اور کسی بھی سطح پر اسلامی بہن کا تقرر صرف اس بناء پر نہ کیا جائے کہ ان کے محرم (اسلامی بھائی) یا بچوں کے ابو اس شعبے کے ذمہ دار ہیں بلکہ یہ دیکھا جائے کہ کیا وہ اسلامی بہن اس مدنی کام کی اہل ہیں؟ 11 مئی 2009 کے نگران شوریٰ کے مدنی مشورے میں یہ مدنی پھول موجود ہے کہ "اہل اور ہم ذہن کو مدنی کام دیا جائے"۔

نمبر شمار	سطح	ذمہ دار اسلامی بہن
1	ذیلی سطح	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ذیلی سطح)
2	حلقہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (حلقہ سطح)
3	علاقہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح)
4	ڈویژن	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ڈویژن سطح)

5	کابینہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینہ سطح)
6	کابینات	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینات سطح)
7	ملک	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ملک سطح)

﴿15﴾ ماہانہ اہداف:

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے کی ہر سطح کی ذمہ دار اسلامی بہن ماہانہ اہداف طے کریں اور اس کے لئے بھرپور کوشش بھی فرمائیں۔

﴿16﴾ ماہانہ مدنی مشورے و مدنی پھول:

مجلس مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستوں کی ذمہ داران (ذیلی، حلقہ تا ملک سطح) درج ذیل ترکیب کے مطابق مدنی مشورے و مدنی پھول کی ترکیب بنائیں

نمبر شمار	تاریخ	مدنی مشورہ لینے والی	سطح	شرکاء	مدنی پھول
1	مدنی ماہ کی 1 تاریخ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ذیلی سطح)	ذیلی حلقہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کی بستہ ذمہ داران	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ پر کلام ہو۔
2	مدنی ماہ کی 2 تاریخ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (حلقہ سطح)	حلقہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (ذیلی حلقہ سطح)	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ پر کلام ہو۔
3	مدنی ماہ کی 3 تاریخ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح)	علاقہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (حلقہ سطح)	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ پر کلام ہو۔
4	مدنی ماہ کی 5 تاریخ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ڈویژن سطح)	ڈویژن	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (علاقہ سطح)	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ پر کلام ہو۔
5	مدنی ماہ کی 7 تاریخ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینہ سطح)	کابینہ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (ڈویژن سطح)	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ پر کلام ہو۔
6	مدنی ماہ کی 9 تاریخ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینات سطح)	کابینات	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (کابینہ سطح)	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ پر کلام ہو۔

7	مدنی ماہ کی 11 تاریخ	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ملک سطح)	ملک	مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (کابینات سطح)	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول وجدول کارکردگی، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ پر کلام ہو۔

☆ مدنی مشوروں کی کثرت سے بچنے کے لئے مقرر کردہ وقت کے علاوہ کسی اور سطح کا مدنی مشورہ لینے کے لئے مجلس مشاورت ذمہ دار اسلامی بہن سے اجازت ضروری ہے۔

☆ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (ذیلی تا ملک سطح) ماہانہ مدنی مشورے میں **"جدول"** مع **"پیشگی جدول"** تنظیمی ترکیب کے مطابق جمع کروائیں۔ (یہ دونوں پیپر "مدنی پھول برائے مدنی عطیات بکس" میں موجود ہیں)

ماہانہ کارکردگی:

﴿17﴾ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (ذیلی حلقہ سطح) **"مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ذیلی سطح) مع تقابلی جائزہ"** پُر فرما کر ہر مدنی ماہ کی 1 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (حلقہ سطح) کو جمع کروائیں۔

﴿18﴾ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (حلقہ سطح) **"مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (حلقہ سطح) مع تقابلی جائزہ"** پُر فرما کر ہر مدنی ماہ کی 2 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح) کو جمع کروائیں۔

﴿19﴾ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح) **"مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (علاقہ سطح) مع تقابلی جائزہ"** پُر فرما کر ہر مدنی ماہ کی 3 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ڈویژن سطح) کو جمع کروائیں۔

﴿20﴾ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (ڈویژن سطح) **"مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ڈویژن سطح) مع تقابلی جائزہ"** پُر فرما کر ہر مدنی ماہ کی 5 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینہ سطح) کو جمع کروائیں۔

﴿21﴾ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (کابینہ سطح) **"مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (کابینہ سطح) مع تقابلی جائزہ"** پُر فرما کر ہر مدنی ماہ کی 7 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینات سطح) کو جمع کروائیں۔

﴿22﴾ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (کابینات سطح) **مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (کابینات سطح) مع تقابلی جائزہ** "پُر فرما کر ہر مدنی ماہ کی 9 تاریخ تک (ملک سطح) کو اور مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں ذمہ دار (کابینات سطح) کو جمع کروائیں۔

﴿23﴾ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (ملک سطح)" **مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ملک سطح) مع تقابلی جائزہ** "پُر فرما کر ہر مدنی ماہ کی 11 تاریخ تک متعلقہ رکن عالمی مجلس مشاورت کو اور مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں ذمہ دار (ملک سطح) کو بذریعہ mail جمع کروائیں۔

﴿24﴾ رکن عالمی مجلس مشاورت ہر مدنی ماہ کی 13 تاریخ تک" **مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ممالک سطح) مع تقابلی جائزہ**" پر فرما کر عالمی مجلس مشاورت ذمہ دار اسلامی بہن کو بذریعہ mail جمع کروائیں۔

﴿25﴾ عالمی مجلس مشاورت ذمہ دار اسلامی بہن ہر مدنی ماہ کی 15 تاریخ تک" **مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (عالمی سطح) مع تقابلی جائزہ**" پر فرما کر مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں (رکن شوریٰ) کو mail کروادیں۔(یہ کارکردگی **ذیلی حلقہ تا عالمی سطح** ریکارڈ فائل میں موجود ہیں)

☆ ہر سطح کی مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن اپنی ذمہ دار اسلامی بہن سے مربوط رہیں، انہیں اپنی کارکردگی سے آگاہ رکھیں اور ان سے مشورہ کرتی رہیں جو ذمہ دار سے جتنی زیادہ مربوط رہے گی وہ اتنی ہی مضبوط ہوتی جائے گی۔ان شآء اللہ عزوجل

﴿26﴾ اگر کہیں مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار (ذیلی حلقہ تا ملک سطح) مقرر نہیں تو ایسی صورت میں مجلس مشاورت ذمہ داران (ذیلی حلقہ تا ملک سطح) متعلقہ مدنی کام کی ترکیب بنائیں۔

﴿27﴾ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ داران (ذیلی تا ملک سطح) اپنی دنیا و آخرت کی بہتری کے لئے مندرجہ ذیل امور کو اپنانے کی کوشش فرمائیں۔

i. فرض علوم سیکھنے کی کوشش کرتی رہیں۔فرض علوم سیکھنے کے لئے کتب امیر اہلسنت، بہار شریعت، فتاویٰ رضویہ، احیاء العلوم وغیرہ کے مطالعے کی عادت بنائیں۔

ii. مدنی برقع کی پابندی کریں اور دیدہ زیب برقع پہننے سے اجتناب کریں۔

iii. روزانہ کم از کم (2) گھنٹے مدنی کاموں میں صرف کیجئے مثلاً پابندی وقت کے ساتھ اول تا آخر ہفتہ وار اجتماعات اور تربیتی حلقے میں شرکت وغیرہ۔

iv. اپنی اصلاح کی کوشش کے لئے مدنی انعامات پر عمل کے ساتھ ساتھ روزانہ فکر مدینہ کرتے ہوئے ہر ماہ مدنی انعامات کا رسالہ اپنی ذمہ دار اسلامی بہن کو جمع کروائیں اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لئے اپنے محارم کو یکمشت 12 ماہ، ہر 12 ماہ میں 30 دن اور ہر 30 دن میں کم از کم 3 دن جدول کے مطابق مدنی قافلے میں سفر کی ترغیب دلاتی رہیں۔

v. رضائے رب الانام کے مدنی کاموں پر عمل کرتے ہوئے عطار کی اجمیری، بغدادی، مکی اور مدنی بیٹی بننے کی سعی جاری رکھیں۔ نیز ضروری گفتگو کم لفظوں میں کچھ اشارے میں اور کچھ لکھ کر کرنے کی کوشش کے ساتھ ساتھ نگاہیں جھکا کر رکھنے کی ترکیب بنائیں۔

vi. مرکزی مجلس شوریٰ، کابینہ اور اپنے شعبے کے مدنی مشوروں کے ملنے والے مدنی پھولوں کا خود بھی مطالعہ کریں اور متعلقہ تمام ذمہ داران تک بروقت پہنچانے کی ترکیب بنائیں۔

vii. مدنی کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص مدنی انعام نمبر 21 اور 24 کی عاملہ بن جائیں۔

☆ مدنی انعام نمبر 21: کیا آج آپ نے مرکزی مجلس شوریٰ، کابینات، مشاورتیں و دیگر تمام مجالس جس کی بھی آپ ماتحت ہیں، ان کی (شریعت کے دائرے میں رہ کر) اطاعت فرمائی؟

☆ مدنی انعام نمبر 24: کسی ذمہ دار (یا عام اسلامی بہن) سے برائی صادر ہو جانے کی صورت میں تحریری طور پر یا براہ راست مل کر (دونوں صورتوں میں نرمی کے ساتھ) سمجھانے کی کوشش فرمائی یا معاذ اللہ عزوجل بلا اجازت شرعی کسی اور پر اظہار کر کے آپ غیبت کا گناہ کبیرہ کر بیٹھیں؟

﴿28﴾ پوچھ گچھ:

فرمان امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ **"پوچھ گچھ مدنی کاموں کی جان ہے"**

(مدنی کاموں کی تقسیم کے تقاضے)

☆ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار (ذیلی حلقہ تا ملک سطح) اپنی ماتحت ذمہ داران سے ماہانہ مدنی مشورے میں بھی پوچھ گچھ فرمائیں کہ ان مدنی پھولوں پر کہاں تک عمل ہوا؟

☆ کمزوری ہونے پر متعلقہ ذمہ داران کی تفہیم اور آئندہ بہتری کے لئے لائحہ عمل تیار کریں۔

☆ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار (ذیلی حلقہ تا ملک سطح)، **"مدنی پھول برائے مکتبۃ المدینہ للبنات"** مع تمام ریکارڈ پیپرز Display File میں ترتیب وار رکھ کر محفوظ فرمالیں۔

☆ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار (ذیلی حلقہ تا ملک سطح) ذمہ داران کے پُر شدہ "**جدول**" اور پُر شدہ "**کاکردگی فارمز**" Display File میں ترتیب وار رکھ کر محفوظ فرمالیں۔

☆ "**مدنی پھول برائے مکتبۃ المدینہ للبنات**" سے متعلق اگر کوئی مدنی مشورہ ہو تو تنظیمی ترکیب کے مطابق اپنی ذمہ دار اسلامی بہن تک پہنچائیں۔

☆ "**مدنی پھول برائے مکتبۃ المدینہ للبنات**" سے متعلق اگر کوئی مسئلہ درپیش ہو تو تنظیمی ترکیب کے مطابق اپنی ذمہ دار اسلامی بہن تک پہنچائیں۔

☆ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینات سطح اور کابینہ سطح) شرعی سفر ہونے کی صورت میں بحالت مجبوری ٹیلیفونک مدنی مشورے کے ذریعے بھی مدنی پھول سمجھا سکتی ہیں۔

☆ اپنے ملک کی حالت و نوعیت کے مطابق اپنے ملکی نگران یا مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں ذمہ دار (کابینہ سطح) اور متعلقہ رکن عالمی مجلس مشاورت کی اجازت سے ان مدنی پھولوں میں حسب ضرورت ترمیم کی جاسکتی ہے۔

مدینہ! یاد رہے کہ ان مدنی پھولوں کی شرعی و تنظیمی تفتیش ہو چکی ہے۔

اَلْحَمْدُلِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ ؕ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ؕ بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ ؕ

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ذیلی حلقہ سطح)

ذیلی حلقہ ____________ ماہ و سن مدنی ______________ (عیسوی) ____________

حلقہ ____________ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ذیلی سطح) ________________

1	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟	
2	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟	
3	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟	
4	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ کے بستے لگتے ہیں؟	

مدنی پھول:۔ یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 01 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار (حلقہ سطح) کو جمع کروائیں۔

☆ذیلی حلقوں میں لگنے والے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں بہتر ہے کہ ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں لگنے والے مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے ذریعے ہی بنائی جائے، علیحدہ بستہ لگنے کی صورت میں ہی "کل کتنے مدرسۃ المدینہ میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں" والے کالم میں تعداد لکھی جائے بصورت دیگر اسے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں لگنے والے بستے میں ہی شمار کیا جائے۔

مکتبۃ المدینہ (للبنات) | [11/32] | سن مدنی 1436ھ عیسوی 2015ء

اَلْحَمْدُلِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ ؕ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ؕ بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ ؕ

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ذیلی حلقہ سطح)

ذیلی حلقہ ____________ ماہ و سن مدنی ______________ (عیسوی) ____________

حلقہ ____________ مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ذیلی سطح) ________________

1 کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟
2 کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟
3 کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟
4 کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ کے بستے لگتے ہیں؟

مدنی پھول: (1) :۔ یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 01 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار (حلقہ سطح) کو جمع کروائیں۔

☆ذیلی حلقوں میں لگنے والے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں بہتر ہے کہ ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں لگنے والے مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے ذریعے ہی بنائی جائے، علیحدہ بستہ لگنے کی صورت میں ہی "کل کتنے مدرسۃ المدینہ میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں" والے کالم میں تعداد لکھی جائے بصورت دیگر اسے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں لگنے والے بستے میں ہی شمار کیا جائے۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ذیلی حلقہ سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں ان کی تعداد																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: حیرت انگیز اضافے کی وجہ: ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

$$\text{فارمولا} = \frac{\text{اضافہ یا کمی } 100x}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}} = \text{فی صد}$$

اَلحَمدُلِلّٰہِ رَبِّ العٰلَمِین وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِالمُرسَلِین اَمَّا بَعدُ فَاَعُوذُبِاللّٰہِ مِنَ الشَّیطٰنِ الرَّجِیم ط بِسمِ اللّٰہِ الرَّحمٰنِ الرَّحِیم

حلقہ__________

علاقہ__________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (حلقہ سطح)

ماہ و سن (مدنی) __________ (عیسوی) __________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (حلقہ سطح) __________

نمبر شمار	ذیلی حلقہ	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟ (تعداد)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
مجموعی تعداد					

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (حلقہ سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ الحرام	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں ان کی تعداد																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: حیرت انگیز اضافے کی وجہ: ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = $\frac{\text{اضافہ یا کمی} \times 100}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}}$ = فی صد

سن مدنی 1436ھ عیسوی 2015ء

مکتبۃ المدینہ (للبنات)

اَلحَمدُلِلّٰہِ رَبِّ العٰلَمِین وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَام عَلٰی سَیِّدِالمُرسَلِین اَمَّا بَعدُ فَاَعُوذُبِاللہ مِنَ الشَّیطٰنِ الرَّجِیم ط بِسمِ اللہ الرَّحمٰنِ الرَّحِیم

علاقہ ____________

ڈویژن ____________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (علاقہ سطح)

ماہ و سن (مدنی) ____________ (عیسوی) ____________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح) ____________

نمبر شمار	حلقہ	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے مدرستہ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے مدرستہ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟	کتنے تربیتی حلقے ہوتے ہیں؟ (تعداد)	تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگا؟
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
مجموعی تعداد							

مدنی پھول: یہ فارم ہر مدنی ماہ کی 03 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ڈویژن سطح) کو جمع کروائیں۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (علاقہ سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ / کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ / کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ / کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ / کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ / کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ / کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ / کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ / کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ / کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ / کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں ان کی تعداد																														
5	کل تربیتی حلقے کی تعداد																														
6	جن تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگا دی جائے مثلاً: 40-

فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: حیرت انگیز اضافے کی وجہ: ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = $\frac{\text{اضافہ یا کمی } 100x}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}}$ = فی صد

اَلحَمدُلِلّٰہِ رَبِّ العٰلَمِین وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِالمُرسَلِین اَمَّا بَعدُ فَاَعُوذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیطٰنِ الرَّجِیم ط بِسمِ اللّٰہِ الرَّحمٰنِ الرَّحِیم

ڈویژن____________
کابینہ____________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی ﴿ڈویژن سطح﴾

ماہ وسن (مدنی) ____________ (عیسوی) ____________
مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ڈویژن سطح) ____________

نمبر شمار	علاقہ	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟ تعداد	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟ (تعداد)	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟ (تعداد)	تربیتی حلقے (تعداد)	تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگا؟
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
مجموعی تعداد							

مدنی پھول: یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 05 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینہ سطح) کو جمع کروائیں۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ڈویژن سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں ان کی تعداد																														
5	کل تربیتی حلقے کی تعداد																														
6	جن تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کر کے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: حیرت انگیز اضافے کی وجہ: ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = $\frac{\text{اضافہ یا کمی } \times 100}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}}$ = فی صد

اَلحَمدُلِلّٰہِ رَبِّ العٰلَمِین وَالصَّلوٰۃُ وَالسَّلَام عَلٰی سَیِّدِالمُرسَلِین اَمَّا بَعدُ فَاَعُوذُبِاللہِ مِنَ الشَّیطٰنِ الرَّجِیم ط بِسمِ اللہِ الرَّحمٰنِ الرَّحِیم

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (کابینہ سطح)

کابینہ__________

کابینات__________

ماہ و سن (مدنی) __________ (عیسوی) __________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینہ سطح) __________

نمبر شمار	ڈویژن	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟تعداد	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟ تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	تربیتی حلقے کی تعداد	تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے؟تعداد	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ کتنی جگہوں پر لگتا ہے؟	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
مجموعی تعداد											

مدنی پھول: یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 07 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینات سطح) کو جمع کروانے کے ساتھ ساتھ مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں ذمہ دار (کابینہ سطح) کو بھی جمع کروائیں۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی(کابینہ سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں ان کی تعداد																														
5	کل تربیتی حلقے کی تعداد																														
6	جن تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
7	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے (تعداد)																														
8	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کابستہ کتنی جگھوں پر لگتا ہے؟ (تعداد)																														
9	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟																														
10	کتنی جگھوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کابستہ لگتا ہے؟ (تعداد)																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: حیرت انگیز اضافے کی وجہ: ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = $\frac{\text{اضافہ یا کمی x100}}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}}$ = فی صد

مکتبۃ المدینہ (للبنات)

سن (مدنی)1436ھ (عیسوی)2015ء

اَلحَمدُلِلّٰہِ رَبِّ العٰلَمِین وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِالمُرسَلِین اَمَّا بَعدُ فَاَعُوذُ بِاللہِ مِنَ الشَّیطٰنِ الرَّجِیم ط بِسمِ اللہِ الرَّحمٰنِ الرَّحِیم

کابینات____________ ملک____________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی ﴿کابینات سطح﴾

ماہ و سن (مدنی)____________ (عیسوی)____________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (کابینات سطح)____________

نمبر شمار	کابینہ	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟تعداد	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟ تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	تربیتی حلقے کی تعداد	تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے؟تعداد	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
مجموعی تعداد											

مدنی پھول: یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 9 تاریخ کو مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ملک سطح) کو جمع کروانے کے ساتھ ساتھ مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں ذمہ دار (کابینات سطح) کو بھی جمع کروائیں۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (کابینات سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں ان کی تعداد																														
5	کل تربیتی حلقے کی تعداد																														
6	جن تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
7	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے (تعداد)																														
8	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کابستہ کتنی جگھوں پر لگتا ہے؟ (تعداد)																														
9	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟																														
10	کتنی جگھوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کابستہ لگتا ہے؟ (تعداد)																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: حیرت انگیز اضافے کی وجہ: ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = $\frac{\text{اضافہ یا کمی x100}}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}}$ = فی صد

اَلحَمدُلِلّٰہِ رَبِّ العٰلَمِین وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِالمُرسَلِین اَمَّا بَعدُ فَاَعُوذُبِاللّٰہِ مِنَ الشَّیطٰنِ الرَّجِیم ط بِسمِ اللّٰہِ الرَّحمٰنِ الرَّحِیم

ملک__________

ممالک__________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی﴿ملک سطح﴾

ماہ و سن (مدنی) __________ (عیسوی) __________

مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (ملک سطح) __________

نمبر شمار	کابینات	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟تعداد	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟ تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	تربیتی حلقے کی تعداد	تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے؟تعداد	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
مجموعی تعداد											

مدنی پھول: یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 11 تاریخ کو متعلقہ رکن عالمی مجلس مشاورت کو جمع کروانے کے ساتھ ساتھ مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں ذمہ دار (ملک سطح) کو بذریعہ Mail جمع کروائیں۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ملک سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں ان کی تعداد																														
5	کل تربیتی حلقے کی تعداد																														
6	جن تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
7	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے (تعداد)																														
8	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ کتنی جگہوں پر لگتا ہے؟ (تعداد)																														
9	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟																														
10	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟ (تعداد)																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: حیرت انگیز اضافے کی وجہ: ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = (اضافہ یا کمی x100) ÷ (پچھلے ماہ کی کارکردگی) = فی صد

اَلحَمدُلِلّٰہِ رَبِّ العٰلَمِین وَالصَّلوٰۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِالمُرسَلِین اَمَّا بَعدُ فَاَعُوذُبِاللہِ مِنَ الشَّیطٰنِ الرَّجِیم ط بِسمِ اللہِ الرَّحمٰنِ الرَّحِیم

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی ﴿ممالک سطح﴾

ممالک __________

ماہ و سن (مدنی) __________ (عیسوی) __________

رکن عالمی مجلس مشاورت (ام/بنت) __________

نمبر شمار	ملک	جن شہروں سے کارکردگی موصول ہوئی ان کے نام لکھیں	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟تعداد	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	تربیتی حلقے کی تعداد	تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے؟تعداد	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
مجموعی تعداد												

مدنی پھول: یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 13 تاریخ کو عالمی مجلس مشاورت ذمہ دار اسلامی بہن کو بذریعہ Mail جمع کروائیں۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی (ممالک سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں ان کی تعداد																														
5	کل تربیتی حلقے کی تعداد																														
6	جن تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
7	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب																														
8	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ کتنی جگہوں پر لگتا ہے؟ (تعداد)																														
9	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟																														
10	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟ (تعداد)																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: **حیرت انگیز اضافے کی وجہ:** ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = $\frac{\text{اضافہ یا کمی } \times 100}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}}$ = فی صد

اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ط بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

نگرانِ مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں

مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی ﴿عالمی سطح﴾

ماہ و سن (مدنی) ____________ (عیسوی) ____________

(رکنِ شوریٰ) ____________

عالمی مجلسِ مشاورت ذمہ دار (ام/بنت) ____________

نمبر شمار	ممالک	جن ملکوں سے کارکردگی موصول ہوئی ان کے نام لکھیں	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات ہوتے ہیں؟تعداد	کتنے ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماعات میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) لگتے ہیں؟تعداد	کتنے مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کے بستے لگتے ہیں؟تعداد	تربیتی حلقے کی تعداد	تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے؟تعداد	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟
1	مدنی											
2	عطاری											
3	جیلانی											
4	رضوی											
5	ہجویری											
6	سہروردی											
7	فریدی											
8	قادری											
مجموعی تعداد												

مدنی پھول: یہ فارم مع تقابلی جائزہ ہر مدنی ماہ کی 15 تاریخ تک نگرانِ مجلس مدنی کام برائے اسلامی بہنیں (رکنِ شوریٰ) کو بذریعہ Mail جمع کروائیں۔

تقابلی جائزہ فارم

(مکتبۃ المدینہ (للبنات) کارکردگی(عالمی سطح) ربیع النور تا صفر المظفر)

نمبر شمار	مدنی کام	ربیع النور	اضافہ کمی	فیصد٪	ربیع الغوث	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الاول	اضافہ کمی	فیصد٪	جمادی الثانی	اضافہ کمی	فیصد٪	رجب المرجب	اضافہ کمی	فیصد٪	شعبان المعظم	اضافہ کمی	فیصد٪	رمضان المبارک	اضافہ کمی	فیصد٪	شوال المکرم	اضافہ کمی	فیصد٪	ذی القعدۃ	اضافہ کمی	فیصد٪	ذوالحجۃ	اضافہ کمی	فیصد٪
1	کل ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع کی تعداد																														
2	جن ہفتہ وار سنتوں بھرے اجتماع میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ ان کی تعداد																														
3	کل مدرسۃ المدینہ (بالغات) کی تعداد																														
4	جن مدرسۃ المدینہ (بالغات) میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں ان کی تعداد																														
5	کل تربیتی حلقے کی تعداد																														
6	جن تربیتی حلقے میں مکتبۃ المدینہ (للبنات) لگتے ہیں؟ان کی تعداد																														
7	کتنی جگہ مدنی کام کورس کی ترکیب ہے؟(تعداد)																														
8	مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ کتنی جگہوں پر لگتا ہے؟(تعداد)																														
9	کتنی تربیت گاہیں قائم ہیں؟																														
10	کتنی جگہوں پر مکتبۃ المدینہ (للبنات) کا بستہ لگتا ہے؟(تعداد)																														

مدنی پھول: اضافہ یا کمی کے کالم کو پُر کرتے وقت کمی کی صورت میں تعداد سے قبل "تفریق" ("-") کی علامت لگادی جائے مثلاً: 40- فیصد نکالنے کا طریقہ یہ ہے کہ موجودہ ماہ میں جو اضافہ یا کمی ہوئی اُسے پچھلے ماہ کی کارکردگی سے تقسیم کرکے 100 سے ضرب دے دیا جائے۔ فیصد نکل آئے گا۔

کمی بیشی کی وجوہات: **حیرت انگیز اضافے کی وجہ:** ____________________

حیرت انگیز کمی کی وجہ: ____________________

فارمولا = $\frac{\text{اضافہ یا کمی } 100x}{\text{پچھلے ماہ کی کارکردگی}}$ = فی صد

سن (مدنی)1436ھ (عیسوی)2015ء

الحمد لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ط بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ للبنات ﴿ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع﴾

ذیلی حلقہ__________ ماہ (مدنی)__________ (عیسوی)__________

حلقہ__________ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن (ام / بنت): __________

معاونت__________

1	کیا مکتبۃ المدینہ للبنات کے بستے پر تلاوت سے قبل ہی سامان ترتیب سے رکھ دیا؟					
2	کیادورانِ اجتماع (تلاوت تا صلٰوۃ و سلام) خرید و فروخت کا سلسلہ رہا؟					
3	مکتبۃ المدینہ للبنات کے بستے پر موجود ذمہ داران نے توجہ کے ساتھ بیان سُنا؟					
4	بستے پر موجود کتب و رسائل، کیسٹ، CD's اور دیگر چیزوں کی فہرست ان کی قیمت کے ساتھ آویزاں کی گئی؟					
5	آئندہ ہفتے کے بیان کا موضوع اور مکتبۃ المدینہ کے اعلانات ذیلی مجلس مشاورت ذمہ دار اسلا می بہن سے معلوم کر لئے تاکہ اس کے مطابق بستے پر سامان کی ترکیب بنائی جا سکے؟					
6	سامانِ مدنی انعامات اور مکتبۃ المدینہ کے کتب و رسائل میں سے جن چیزوں کی شرکاء اسلامی بہنیں کثرت سے فرمائش کریں کیا وہ سامان منگوانے کی ترکیب بنالی؟					
7	نئی آنے والی آئیٹم (کتب و رسائل /VCD/DVD وغیرہ) اور سیزن آئیٹم (مخصوص مواقع کے کتب و رسائل DVD / VCD وغیرہ) منگوانے کے لئے تنظیمی ترکیب کے مطابق رابطہ کر کے یا بذریعہ SMS متعلقہ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن کے ذریعے آرڈر کیا گیا؟					
☆	ہفتہ وار اجتماع میں اس کا اعلان کروانے کی ترکیب بنائی گئی؟					
8	کیا بستے پر کتاب "**خزینہ رحمت**"، "**جنت کے طلبگاروں کے لئے مدنی گلدستہ** اور "**سامان مدنی انعامات** " رکھا گیا؟					
9	مکتبۃ المدینہ سے شائع کردہ کتب و رسائل کے علاوہ کوئی اور کتب و رسائل بستے پر نہ رکھے جائیں کیا اس پر عمل رہا؟					
10	کتب و رسائل / VCD / DVD کو اچھے انداز، نمایاں جگہ پر ڈسپلے (DISPLAY دکھانا / نمائش کرنا / پھیلانا / ظاہر کرنا) کی ترکیب بنائی گئی؟					
11	کتب و رسائل مکتبۃ المدینہ کی مقررہ قیمت پر ہی فروخت کئے گئے؟					
12	کیا بستے پر باآسانی خرید و فروخت کے لئے کچھ رقم / سکّے پہلے سے موجود تھے؟					
13	اُدھار کا سلسلہ قطعاً نہ رکھا جائے (مجلس کی طرف سے پابندی ہے) کیا اس پر عمل رہا؟					

14	بستے پر سامان اور رقم چوری نہ ہو اس کا دھیان رکھا گیا؟(یادر ہے کہ یہ چندے کی رقم کا بستہ ہے اس کی حفاظت اور حساب وکتاب میں کوتاہی کی صورت میں تاوان بھی ہو سکتا ہے اس لیے حساب وکتاب اور حفاظت کا بھرپور انتظام کیا جائے)					
15	اگر بستے پر کوئی اسلامی بہن غیر موجود سامان طلب کرے، تو انہیں موجودہ سامان میں سے کسی اور چیز کی اہمیت بتا کر ہدیۃً لینے کا ذہن دیا جائے اور کوشش کی جائے کہ وہ خالی نہ جائیں کیا اس پر عمل رہا؟					
☆	بعد میں مطلوبہ سامان (اگر مکتبۃ المدینہ کے کتب ورسائل کے لیے،V.C.D وغیرہ ہو تو) منگوانے کی ترکیب بنالی؟					
16	کھاتہ بُک (آمد وخرچ کا گوشوارہ) کی ترکیب بنائی گئی ہے؟					
☆	بستے کے لئے کتنے روپے کا سامان خریدا؟					
☆	آج بستے پر کتنے روپے کا سامان فروخت ہوا؟					
☆	پچھلے ہفتے کُل کتنی رقم موجود تھی؟					
☆	اب کُل کتنی رقم موجود ہے؟					
17	بستے کا اضافی (اولڈ) اسٹاک آف سیزن کا سامان (کسی مخصوص موقع مثلاً رجب المرجب، رمضان المبارک، محرم الحرام وغیرہ سے متعلق کتب ورسائل / DVD / VCD وغیرہ) مخصوص موقع گذر جانے کے بعد بچ جانے کی صورت میں ذمہ داران سے رابطہ اور انفرادی کوشش کر کے فروخت کروادیا گیا؟					
18	Cupboard (الماری وغیرہ جس میں بستہ اٹھانے کے بعد سامان رکھا جاتا ہے) کی مکمل صفائی رکھی گئی؟					
19	بستے پر مقررہ اسلامی بہنوں نے اپنی ذمہ داری آخر تک انجام دی؟					
20	آخر تک ذمہ داری انجام نہ دینے والی اسلامی بہن کا نام؟					
	وجہ:					
21	بستے کی اگر کوئی اسلامی بہن غیر حاضر ہوں تو اجتماع ذمہ دار سے مشورہ کر کے کسی بااعتماد اسلامی بہن کی ترکیب بنائی جائے اپنی مرضی سے کسی کو کھڑا نہ رکھا جائے کیا اس پر عمل رہا؟					
22	بستے پر مقررہ اسلامی بہنوں نے سنجیدگی کے ساتھ اپنی ذمہ داری انجام دی؟					
23	فضول باتیں یا ہنسی مذاق کرنے والی اسلامی بہن کا نام					
24	کیا اجتماع کے آخر میں آپ نے "**کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ للبنات (ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع)**" پُر کر کے ذیلی مجلسِ مشاورت ذمہ دار اسلامی بہن کو جمع کروادی اور چیک کروا کر واپس لے لی؟					
25	کوئی مسئلہ؟					
26	اس کام میں بہتری کے لئے آپ کا اور آپ کی معاونات کا کوئی مشورہ؟					

سن(مدنی)1436ھ(عیسوی)2015ء

الحمد للہ رب العلمین والصلوۃ والسلام علی سید المرسلین اما بعد فاعوذ باللہ من الشیطن الرجیم ط بسم اللہ الرحمن الرحیم

کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ للبنات (تربیتی حلقہ)

تربیتی حلقے کا مقام_______ ماہ (مدنی)_______ (عیسوی)_______

علاقہ_______ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن(ام/بنت):_______

ڈویژن_______ معاونات_______،_______

1	کیا مکتبۃ المدینہ للبنات کے بستے پر تلاوت سے قبل ہی سامان ترتیب سے رکھ دیا؟					
2	کیا دورانِ تربیتی حلقہ (تلاوت تا صلوٰۃ و سلام) خرید و فروخت کا سلسلہ رہا؟					
3	مکتبۃ المدینہ للبنات کے بستے پر موجود ذمہ داران نے توجہ کے ساتھ بیان سُنا؟					
4	بستے پر موجود کتب و رسائل، کیسٹ، CD's اور دیگر چیزوں کی فہرست ان کی قیمت کے ساتھ آویزاں کی گئی؟					
5	سامانِ مدنی انعامات اور مکتبۃ المدینہ کے کتب و رسائل میں سے جن چیزوں کی شرکاء اسلامی بہنیں کثرت سے فرمائش کریں کیا وہ سامان منگوانے کی ترکیب بنالی؟					
6	نئی آنے والی آئیٹم (کتب و رسائل/VCD/DVD وغیرہ) اور سیزن آئیٹم (مخصوص مواقع کے کتب و رسائل DVD/VCD وغیرہ) منگوانے کے لئے تنظیمی ترکیب کے مطابق رابطہ کر کے یا بذریعہ SMS متعلقہ مکتبۃ المدینہ للبنات ذمہ دار اسلامی بہن کے ذریعے آرڈر کیا گیا؟					
7	کیا بستے پر کتاب "**خزینہ رحمت**"، "**جنت کے طلبگاروں کے لئے مدنی گلدستہ**" اور "**سامانِ مدنی انعامات**" رکھا گیا؟					
8	مکتبۃ المدینہ سے شائع کردہ کتب و رسائل کے علاوہ کوئی اور کتب و رسائل بستے پر نہ رکھے جائیں کیا اس پر عمل رہا؟					
9	کتب و رسائل/VCD/DVD کو اچھے انداز، نمایاں جگہ پر ڈسپلے (DISPLAY دکھانا/ نمائش کرنا/ پھیلانا/ ظاہر کرنا) کی ترکیب بنائی گئی؟					
10	کتب و رسائل مکتبۃ المدینہ کی مقررہ قیمت پر ہی فروخت کیے گئے؟					
11	کیا بستے پر باآسانی خرید و فروخت کے لئے کچھ رقم/ سکّے پہلے سے موجود تھے؟					
12	اُدھار کا سلسلہ قطعاً نہ رکھا جائے (مجلس کی طرف سے پابندی ہے) کیا اس پر عمل رہا؟					
13	بستے پر سامان اور رقم چوری نہ ہو اس کا دھیان رکھا گیا؟ (یاد رہے کہ یہ چندے کی رقم کا بستہ ہے اس کی حفاظت اور حساب و کتاب میں کوتاہی کی صورت میں تاوان بھی ہو سکتا ہے اس لیے حساب و کتاب اور حفاظت کا بھرپور انتظام کیا جائے)					

14	اگر بستے پر کوئی اسلامی بہن غیر موجود سامان طلب کرے، تو انہیں موجودہ سامان میں سے کسی اور چیز کی اہمیت بتا کر ہدیۃً لینے کا ذہن دیا جائے اور کوشش کی جائے کہ وہ خالی نہ جائیں کیا اس پر عمل رہا؟					
☆	بعد میں مطلوبہ سامان (اگر مکتبۃ المدینہ کے کتب ورسائل کے لیے، V.C.D وغیرہ ہو تو) منگوانے کی ترکیب بنالی؟					
15	کھاتہ بک (آمد و خرچ کا گوشوارہ) کی ترکیب بنائی گئی ہے؟					
☆	بستے کے لیے کتنے روپے کا سامان خریدا					
☆	آج بستے پر کتنے روپے کا سامان فروخت ہوا؟					
☆	پچھلے ہفتے کل کتنی رقم موجود تھی؟					
☆	اب کل کتنی رقم موجود ہے؟					
16	بستے کا اضافی (اولڈ) اسٹاک آف سیزن کا سامان (کسی مخصوص موقع مثلاً رجب المرجب، رمضان المبارک، محرم الحرام وغیرہ سے متعلق کتب ورسائل / DVD / VCD وغیرہ) مخصوص موقع گذر جانے کے بعد بچ جانے کی صورت میں ذمہ داران سے رابطہ اور انفرادی کوشش کر کے فروخت کروا دیا گیا؟					
17	Cupboard (الماری وغیرہ جس میں بستہ اٹھانے کے بعد سامان رکھا جاتا ہے) کی مکمل صفائی رکھی گئی؟					
18	بستے پر مقررہ اسلامی بہنوں نے اپنی ذمہ داری آخر تک انجام دی؟					
19	آخر تک ذمہ داری انجام نہ دینے والی اسلامی بہن کا نام؟					
	وجہ					
20	بستے کی اگر کوئی اسلامی بہن غیر حاضر ہوں تو اجتماع ذمہ دار سے مشورہ کر کے کسی با اعتماد اسلامی بہن کی ترکیب بنائی جائے اپنی مرضی سے کسی کو کھڑا نہ رکھا جائے کیا اس پر عمل رہا؟					
21	بستے پر مقررہ اسلامی بہنوں نے سنجیدگی کے ساتھ اپنی ذمہ داری انجام دی؟					
22	فضول باتیں یا ہنسی مذاق کرنے والی اسلامی بہن کا نام					
23	کیا تربیتی حلقے کے آخر میں آپ نے **"کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ للبنات (تربیتی حلقہ)"** پُر کر کے تربیتی حلقہ ذمہ دار کے ذریعے مکتبۃ المدینہ (للبنات) ذمہ دار اسلامی بہن (علاقہ سطح) کو جمع کروا دی؟					
24	کوئی مسئلہ؟					
25	اس کام میں بہتری کے لئے آپ کا اور آپ کی معاونات کا کوئی مشورہ؟					

مدنی پھول: یہ کارکردگی "ایک ماہ" کے لئے کفایت کرے گی۔

الحمد للہ رب العلمین و الصلوۃ و السلام علی سید المرسلین ام ا بعد فاعوذ باللہ من الشیطن الرجیم ط بسم اللہ الرحمن الرحیم ط

فہرست

نمبر شمار	مدنی پھول مع ریکارڈ پیپر	صفحہ نمبر	کُل صفحات
1	مدنی پھول برائے مکتبۃ المدینہ (للبنات)	1تا10	10
2	ذیلی حلقہ تا عالمی کارکردگی مکتبۃ المدینہ (للبنات) مع تقابلی جائزہ	11تا28	18
3	کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ للبنات (ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع)	29تا30	2
4	کارکردگی برائے مکتبۃ المدینہ للبنات (تربیتی حلقہ)	31تا32	2