

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى سَيِّدِ الْمُرْسَلِينَ أَمَا بَعْدُ فَأَعُوذُ بِاللَّهِ مِنَ الشَّيْطَانِ الرَّجِيمِ ط بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ ط

”یارب دعوتِ اسلامی کی دھوم مچی ہو“ کے 25 حروف کی نسبت سے مجلسِ نشر و اشاعت کے 25 مدنی پھول

فرمانِ امیرِ اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ:

دعوتِ اسلامی کا %99.99 مدنی کام انفرادی کوشش سے ممکن ہے۔

1 ﴿فرمانِ مصطفیٰ صلی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم ہے: نِيَّةُ الْمُؤْمِنِ خَيْرٌ مِّنْ عَمَلِهِ﴾ یعنی مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر ہے۔ (المعجم الكبير للطبراني، الحديث: ۵۹۴۲، ج ۶، ص ۱۸۵) اس لیے مجلسِ نشر و اشاعت کا ہر ذمہ دار امیرِ اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کے عطا کردہ ”72 مدنی انعامات“ میں سے ”مدنی انعام نمبر 1“ پر عمل کرتے ہوئے یہ نیت کرتا رہے کہ: ”میں اللہ عزوجل کی رضا اور اس کے پیارے حبیب صلی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم کی خوشنودی کے لیے دعوتِ اسلامی کے شعبے ”مجلسِ نشر و اشاعت“ کا مدنی کام مدنی مرکز کے طریقہ کار کے مطابق کروں گا، اِنْ شَاءَ اللَّهُ عَزَّوَجَلَّ۔“

2 ﴿مجلسِ نشر و اشاعت کا کام ذرائعِ ابلاغِ عامہ (Media) یعنی پرنٹ میڈیا (اخبار و جرائد و رسائل، پریس کلب، نیوز ایجنسی وغیرہ) اور الیکٹرونک میڈیا (ٹی وی چینلز، ریڈیو اسٹیشن، انٹرنیٹ کیفے وغیرہ) سے وابستہ اسلامی بھائیوں میں تبلیغِ قرآن و سنت کی عالمگیر غیر سیاسی تحریکِ دعوتِ اسلامی کے پیغام کو عام کرنا اور انہیں دعوتِ اسلامی سے وابستہ کرتے ہوئے اس مدنی مقصد ”مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے۔ اِنْ شَاءَ اللَّهُ عَزَّوَجَلَّ“ کے مطابق زندگی گزارنے کا مدنی ذہن دینا ہے۔ نیز دعوتِ اسلامی کے اجتماعات کی مدنی خبریں، دعوتِ اسلامی کی مدنی بہاریں، تعویذات عطار یہ کی برکات اور غیر مسلموں کی اسلام آوری کی خبریں وغیرہ ذرائعِ ابلاغِ عامہ (Media) کے ذریعے دنیا بھر میں عام کرنا ہے۔

3 ﴿مجلسِ نشر و اشاعت کے تمام اسلامی بھائی رشوت، تعلقات اور مدہانت کے شرعی مسائل سیکھیں، اس کے لیے مکتبۃ المدینہ کی کتب و رسائل کا مطالعہ مفید ہے مثلاً: فیضانِ سنت صفحہ 539 تا صفحہ 554 ☆ ”کفریہ کلمات کے بارے میں سوال جواب“ صفحہ 428 تا 449 ☆ اخبار کے بارے میں سوال جواب ☆ بہارِ شریعت حصہ 16، جلد سوم (مطبوعہ مکتبۃ المدینہ باب المدینہ کراچی) ☆ نیز فتاویٰ رضویہ جلد 24 صفحہ 311 تا صفحہ 331 اور ”دارالافتاء اہلسنت“ سے ضرورتاً شرعی رہنمائی بھی لیتے رہیں۔

4 ﴿اولاً ذرائعِ ابلاغِ عامہ (Media) یعنی پرنٹ میڈیا (اخبار و جرائد و رسائل، پریس کلب، نیوز ایجنسی وغیرہ) اور الیکٹرونک میڈیا (ٹی وی چینلز، ریڈیو اسٹیشن، انٹرنیٹ کیفے وغیرہ) سے وابستہ مدنی ماحول سے منسلک اسلامی بھائیوں اور پھر اُن کی معاونت سے متعلقہ شعبے کے نئے نئے افراد سے رابطہ کیجئے۔

5 ﴿مجلس کے ذمہ داران، اس شعبے کی شخصیات سے پیشگی وقت لیکر ملاقات کریں ❀ بہتر یہ ہے کہ ملاقات کے لئے 2/3

اسلامی بھائی مل کر جائیں، ملاقات کی ابتداء میں تعارف یعنی تنظیمی ذمہ داری ضرورتاً اپنی تعلیمی قابلیت (Educational Qualification) بیان کرنا مفید ہے ❀ دوران ملاقات شخصیات کو دعوتِ اسلامی کے مدنی کاموں اور شعبہ جات مثلاً مدنی چینل، مجلس شعبہ تعلیم، مجلس آئی ٹی، دعوتِ اسلامی کی ویب سائٹ (www.dawateislami.net)، مجلس خصوصی اسلامی بھائی، مجلس اصلاح برائے قیدیان وغیرہ کا تعارف کروائیں، شیخ طریقت، امیرِ اہلسنت، بانی دعوتِ اسلامی حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری رضوی ضیائی دامت برکاتہم العالیہ کی دینی خدمات سے آگاہ کریں اور موقع پاتے ہی امیرِ اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کا مرید یا طالب بنائیں ❀ دوران گفتگو اُن کی ہر بات پر ہاں میں ہاں ملائیں نہ سر ہلا کر تائید کریں، اختلافی مسائل، فضول گفتگو اور سیاسی معاملات پر گفتگو سے مکمل اجتناب کریں۔ انفرادی کوشش کرتے ہوئے خوفِ خدا و عشقِ مصطفیٰ، اخلاص و اخلاقِ حسنہ سے متعلق گفتگو کریں نیز انبیاء و صحابہ و اولیاء (عَلَيْهِمُ الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ وَعَلَيْهِمُ الرِّضْوَانُ) کی اسلام کی خاطر قربانیاں اور اصلاحِ امت کے لئے دعوتِ اسلامی اور بانی دعوتِ اسلامی دامت برکاتہم العالیہ کا کردارِ باصفا جیسے عنوانات پر ہی گفتگو کریں۔ اپنا ذاتی کام شخصیات سے ہرگز نہ کہا جائے۔ ملاقات مختصر (5 سے 12 منٹ) ہو، اگر شخصیت دلچسپی ظاہر کرے تو مزید وقت بڑھا دیں اور نمایاں شخصیات سے تحریری یا ویڈیو تاثرات حاصل کر کے مع تفصیلات مجلس مدنی چینل کو ارسال/میل فرمادیں ❀ شخصیات کے دفاتر/گھروں میں مدنی چینل کی ترکیب بنائیں۔ ان کو مدنی چینل کے سلسلوں کا تعارف کروائیں اور دیکھتے رہنے کا ذہن بنائیں۔

6 ﴿مضبوط اور مسلسل رابطہ، اس مجلس کے مدنی کام کی جان ہے، جن سے ملاقات ہو اُن کا نام اور فون نمبر وغیرہ حاصل کر کے فہرست مرتب کریں اور بالمشافہ، Email، SMS، ضرورتاً فون کے ذریعے مسلسل رابطے میں رہیں۔ شخصیات کا ای میل ایڈریس مجلس آئی۔ ٹی کو دیں تاکہ وہ مدنی پھول روانہ کرتی رہے۔ ❀ شخصیات کی مکمل معلومات مثلاً نام، پوسٹل ایڈریس فون نمبر وغیرہ اپنے متعلقہ نگران اور نگرانِ مجلس نشر و اشاعت کو بھی پیش کریں تاکہ مدنی مرکز کی طرف سے ضرورتاً اُن سے فوری رابطہ کیا جاسکے۔

7 ﴿حدیثِ پاک میں ہے ”تَهَادُوا تَحَابُّوا“ یعنی ایک دوسرے کو تحفہ دو، آپس میں محبت بڑھے گی۔ (مؤطا امام مالک، ج ۲، ص ۴۰۷، رقم ۱۷۳۱) پر عمل کی نیت سے اختتام ملاقات پر شخصیات کو ذاتی طور پر حسب استطاعت اور تحیرِ اسلامی بھائیوں سے ترکیب بنا کر مکتبۃ المدینہ کی مطبوعہ کتب و رسائل اور VCDs وغیرہ بھی تحفہ پیش کریں۔ جو رسالہ / کتاب VCD پیش کریں اُسے اپنے پاس ڈائری میں لکھ لیں تاکہ آئندہ ملاقات میں کوئی اور رسالہ / کتاب VCD پیش کی جاسکے۔

8 ﴿امیرِ اہلسنت حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری دامت برکاتہم العالیہ ارشاد فرماتے ہیں: دعوتِ اسلامی

کریں۔ پریس کلب/ٹی وی چینل/اخبارات کے دفاتر سے ہفتہ وار اجتماع کیلئے مخصوص مقامات سے سوار یوں کا بندوبست کریں۔

﴿12﴾ ہر پریس کلب کی لائبریری میں دعوتِ اسلامی کے اشاعتی ادارے مکتبۃ المدینہ کی مطبوعہ کتب و رسائل اور VCDs وغیرہ رکھوائیں، ایسی ترکیب کریں کہ پریس والوں کے ساتھ ساتھ یہاں آنے والے دیگر لوگ بھی اس سے مستفید ہو سکیں۔

﴿13﴾ کسی بھی اہم اجتماعِ مدنی مذاکرے سے کم و بیش 26 دن قبل کا بینہ سطح پر مجلسِ نشر و اشاعت کامدنی مشورہ نگران کا بینہ اور نگرانِ مجلسِ نشر و اشاعت یا رکنِ شوری کریں نیز اس کے علاوہ بھی نگرانِ مجلسِ نشر و اشاعت اپنے متعلقہ رکنِ شوری سے مشورہ کر کے کسی نامور شخصیت اور دانشور وغیرہ کے نام سے بانی دعوتِ اسلامی و دعوتِ اسلامی کی مدنی بہاریں، مدنی قافلوں، مدنی انعامات اور اصلاحِ اُمت میں دعوتِ اسلامی کے کردار کی خوشبوئیں مہر کا تا مقالہ (Article) بالخصوص نمائیاں اخبارات میں شائع کروائیں، اندازگی طور پر مثبت (Positive) ہو۔

﴿14﴾ جو ذرائع ابلاغ عامہ (Media)، ٹی وی، ریڈیو، انٹرنیٹ، اخبار و جرائد و رسائل قرآن پاک کا ترجمہ دیتے ہیں، وہاں کنز الایمان شریف کی ایسی ترکیب بنوائیے کہ باقاعدہ ”ترجمہ کنز الایمان“ لکھا جائے۔

﴿15﴾ کا بینہ یا ملکی سطح پر اجتماعات میں (اجتماع گاہ میں) بستے (کتب) کی ترکیب کریں۔

﴿16﴾ ذمہ داران کی تقرری کی ترکیب:

#	سطح	ذمہ دار	#	سطح	ذمہ دار
1	ذیلی حلقہ: (پریس کلب، نیوز ایجنسی، اخبار اور ٹی وی چینلز کے دفاتر، ریڈیو اسٹیشن، انٹرنیٹ کیفے وغیرہ)	ذیلی سطح پر ہر شعبے میں ذمہ دار	4	صوبہ	صوبائی ذمہ دار (رکن مجلس)
2	کا بینہ	کا بینہ سطح پر 3 رکنی مجلس	5	ملک	نگرانِ مجلس
3	زون	زون ذمہ دار	6	مرکزی مجلسِ شوری	رکنِ شوری

﴿ذیلی سطح﴾ (پریس کلب، نیوز ایجنسی، اخبار اور ٹی وی چینلز کے دفاتر، ریڈیو اسٹیشن، انٹرنیٹ کیفے وغیرہ) پر ہر شعبے میں ذیلی ذمہ دار مقرر کئے جائیں گے ﴿کا بینہ سطح پر 3 رکنی مجلس ہوگی﴾ (اس مجلس کا نگران رکن کا بینہ ہوگا) ﴿صوبائی ذمہ داران پاکستان سطح کی مجلس کے رکن ہیں﴾ بیرون ملک کے ذمہ داران، نگرانِ مجلس بیرون ملک (رکنِ شوری) کی اجازت سے اس شعبے میں کسی بھی سطح پر ذمہ دار مقرر کریں ﴿یاد رہے! کسی بھی سطح کے اراکین و نگران کی تقرری کے لئے متعلقہ سطح کے نگران کی اجازت ضروری ہے﴾۔ (امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ ہر مجلس میں مدنی اسلامی بھائی کے ہونے کو پسند فرماتے ہیں)

کامدنی کام 99.99% انفرادی کوشش سے ممکن ہے، لہذا ذرائع ابلاغ عامہ (Media) یعنی پرنٹ میڈیا (اخبار و جرائد و رسائل، پریس کلب، نیوز ایجنسی وغیرہ) اور الیکٹرونک میڈیا (ٹی وی چینلز، ریڈیو اسٹیشن، انٹرنیٹ کیفے وغیرہ) کے اہم افراد پر خوب خوب انفرادی کوشش کر کے انہیں ہفتہ وار اجتماع میں اول تا آخر شرکت، ہر ماہ 3 دن کے مدنی قافلے میں سفر، روزانہ فکرِ مدینہ کا ذہن دیتے ہوئے ہر ماہ مدنی انعامات کا رسالہ جمع کروانے نیز روزانہ کم از کم 1 گھنٹہ 12 منٹ مدنی چینل دیکھنے کی تحسن و خوبی ترغیب دلائیے۔

﴿9﴾ تمام اہم اخبارات و جرائد اور رسائل میں متعلقہ رکنِ شوری کی مشاورت سے دعوتِ اسلامی کی خبریں سارا سال ہی آتی رہیں، اس کا اہتمام فرمائیے۔ مثلاً مکتبۃ المدینہ بالخصوص امیر اہلسنت حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری رضوی ضیائی دامت برکاتہم العالیہ کے نئے رسائل و کتب و VCDs کی آمد، صاحبزادہ عطار، نگرانِ شوری و اراکینِ شوری، رمضان المبارک کا اجتماعی اعتکاف (پورا ماہ، آخری عشرہ)، مختلف شعبہ جات میں دعوتِ اسلامی کی خدمات (مجلس اصلاح برائے قیدیان/مجلس فیضان قرآن، خصوصی اسلامی بھائی، جامعات المدینہ و مدارس المدینہ وغیرہ)، بڑی راتوں کے اجتماعات (اجتماع شبِ معراج، اجتماع شبِ براءت، اجتماع شبِ قدر، اجتماع میلاد، اجتماع غوثیہ) وغیرہ۔

﴿10﴾ دعوتِ اسلامی کے اشاعتی ادارے مکتبۃ المدینہ کی مطبوعہ، بالخصوص امیر اہلسنت حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری دامت برکاتہم العالیہ کی کتب و رسائل کے مضامین و مدنی پھول، مبارک دنوں اور مہینوں کی نسبت سے رسائل مثلاً حَرَمُ الْحَرَامِ میں ”امام حسین کی کرامات“، صَفَرُ الْمُظْفَرِ میں ”تذکرہ امام احمد رضا“، رَبِيعُ الْاَوَّلِ میں ”صبح بہاراں“، رَبِيعُ الْاٰخِرِ میں ”جنات کا بادشاہ، مٹنے کی لاش“، جُمَادَى الْاٰخِرَىٰ میں ”عاشق اکبر“، رَجَبُ الْمُوجِبِ میں ”کفن کی واپسی“، شَعْبَانَ الْمُعْظَمِ میں ”آقا کا مہینہ“، رَمَضَانَ الْمُبَارَكِ میں ”فیضانِ رمضان“، ذِي قَعْدَةَ الْحَرَامِ اور ذُو الْحِجَّةِ الْحَرَامِ میں ”ذِي قَعْدَةَ الْحَرَامِ“ وغیرہ مختلف اخبارات، جرائد و رسائل تک پہنچائیے اور انہیں چھپوائیے نیز دعوتِ اسلامی کے تنظیمی اور تعارفی (ت۔ عا۔ ر۔ ن) مقالات (Articles) کسی فرد کے بجائے دعوتِ اسلامی کی مجلسِ نشر و اشاعت کے نام سے شائع (ش۔ ا۔ ع) ہوں۔ بیانات و مقالات میں جھوٹی مبالغہ آرائی نہ ہو، یاد رہے! ”جھوٹ کبیرہ گناہ ہے“۔

﴿11﴾ پریس کلب، نیوز ایجنسی، ٹی وی چینلز اور اخبارات کے دفاتر وغیرہ میں مدنی ماحول بنانے کیلئے مسجد یا کسی بھی مناسب مقام پر (کمرے، لائبریری، لان وغیرہ میں) مدنی مرکز کے دیئے گئے طریق کار کے مطابق مدنی درس، مدرسہ المدینہ بالغان اور (مسجد اور فنائن مسجد کے علاوہ دیگر مقامات پر) ہفتہ وار مدنی حلقہ وغیرہ کی ترکیب بنائیں۔ اسلامی بھائیوں کو ہفتہ وار اجتماع کے لیے تیار

﴿17﴾ مَدَنی مشوروں کی تاریخ و مَدَنی پھول:

#	تاریخ	مَدَنی مشورہ لینے والے	سطح	شرکاء	مَدَنی پھول
1	3	نگرانِ کابینہ / کابینہ ذمہ دار	کابینہ	ذیلی ذمہ داران و 3 رکنی مجلس	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ذمہ داران کے تقریر، ترقی و ترقی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ
2	4	نگرانِ زون / زون ذمہ دار	زون	کابینہ ذمہ داران (بہتر یہ ہے کہ ہر کابینہ کی 3 رکنی مجلس شرکت کرے)	//
3	5	نگرانِ مجلس / صوبائی ذمہ دار	صوبہ	زون ذمہ داران	//
4	6	رکنِ شورائی / نگرانِ مجلس	ملک	صوبائی ذمہ داران	//

وضاحت: رکنِ شورائی / نگرانِ مجلس، پاکستان سطح کی مجلس (صوبائی ذمہ داران) کا ہر ماہ مَدَنی مشورہ فرمائیں، ایک ماہ بالمشافہ اور ایک ماہ بذریعہ انٹرنیٹ۔

﴿معمول (Routine) سے ہٹ کر ہونے والے شعبہ جات کے مَدَنی مشوروں یا ذمہ داران کے سُنٹوں بھرے اجتماعات کے لیے اولاً ”اجازت نامہ“ مکمل کر کے طے شدہ طریق کار کے مطابق متعلقہ ذمہ دار کو جمع کروانا ہوگا۔ (مزید وضاحت کے لیے ”اجازت نامہ برائے مَدَنی مشورہ یا ذمہ داران کا سُنٹوں بھرا اجتماع“ کے مَدَنی پھول بغور ملاحظہ کر لیجئے، یہ اجازت نامہ پاکستان انتظامی کابینہ دفتر سے میل ہو چکا ہے، بوقت ضرورت دوبارہ حاصل کیا جاسکتا ہے)﴾

﴿کارکردگی جمع کروانے کی تاریخیں: ﴿کابینہ: 4﴾ ﴿زون: 5﴾ ﴿صوبہ: 6﴾ ﴿ملک: 7﴾﴾

﴿18﴾ مَدَنی مشوروں کی کثرت سے بچنے کے لیے مقرر کردہ سطح کے علاوہ کسی اور سطح کا مَدَنی مشورہ لینے کے لیے متعلقہ نگران سے اجازت ضروری ہے ﴿جب بڑی سطح کے ذمہ دار دیگر سطح کے ذمہ داران کا مَدَنی مشورہ کر لیں تو اس ماہ ان کا ماہانہ مَدَنی مشورہ نہیں ہوگا ﴿اسی طرح جس ماہ نگرانِ کابینہ، شعبے کے ذمہ داران کا مَدَنی مشورہ فرمائیں گے، اس ماہ بھی شعبہ ذمہ داران ماہانہ مَدَنی مشورہ نہیں کریں گے۔ (شعبے کے مَدَنی کام کو مضبوط اور منظم کرنے کے لیے وقتاً فوقتاً اپنے نگران سے شعبے کے اسلامی بھائیوں کا مَدَنی مشورہ کروانا مفید ہے۔)﴾

﴿19﴾ پاکستان / بیرون ملک سطح کے ذمہ دار ہر عیسوی ماہ کی 7 تاریخ تک کارکردگی متعلقہ رکنِ شورائی اور پاکستان انتظامی

کابینہ / مجلس بیرون ملک دفتر کو میل کر دیں۔ (یاد رہے! کارکردگی مَدَنی مشورے سے مشروط نہیں، اگر کسی وجہ سے مَدَنی مشورہ نہ ہو سکے تب بھی مقررہ تاریخ پر اپنے نگران کو کارکردگی پیش کر دیں۔)

﴿20﴾ ہر ذمہ دار ہر ماہ کا پیشگی جدول عیسوی ماہ کی 19 تاریخ تک اپنے نگران سے منظور کروائے، پھر اس کے مطابق پیشگی اطلاع کے ساتھ اپنے جدول پر عمل کرے اور مہینہ مکمل ہونے کے بعد 3 تاریخ تک کارکردگی جدول اپنے نگران اور ذمہ دار کو پیش کرے۔

﴿21﴾ متعلقہ نگران کی مُشاوَرَت سے شعبہ ذمہ داران منگل کے روز ضرورتاً ایک دو گھنٹے کے لیے تحریری کام کی ترکیب بنائیں جس میں اپنے پچھلے ہفتے کی کارکردگی کا جائزہ اور آئندہ ہفتے کے جدول کی تیاری وغیرہ شامل ہو۔

﴿22﴾ متعلقہ نگران / نگرانِ مجلس سے مربوط رہیں، انہیں اپنی کارکردگی سے آگاہ رکھیں اور ان سے مشورہ کرتے رہیں۔ جو نگران سے جتنا زیادہ مربوط رہے گا وہ اتنا ہی مضبوط ہوتا جائے گا۔ اِنْ شَاءَ اللّٰهُ عَزَّ وَجَلَّ

﴿23﴾ متعلقہ رکنِ شورائی اور نگرانِ کابینہ کی اجازت سے وقتاً فوقتاً اپنی مجلس کے تربیتی اجتماع کی ترکیب کرتے رہیں تاکہ پرانے اسلامی بھائیوں کی یاد دہانی اور نئے اسلامی بھائیوں کی تربیت کا سامان ہوتا رہے۔

﴿24﴾ یاد رہے کہ متعلقہ رکنِ شورائی ضرورتاً ان مَدَنی پھولوں میں تبدیلی کر سکتے ہیں۔

﴿25﴾ ذمہ داران اپنی دُنیا اور آخرت کی بہتری کے لئے مندرجہ ذیل امور کو اپنانے کی کوشش فرمائیں:

﴿فرضِ علوم سیکھنے کی کوشش کرتے رہیں، فرضِ علوم سیکھنے کے لیے کتب امیر اہلسنت، بہارِ شریعت، فتاویٰ رضویہ، احیاء العلوم وغیرہ کے مطالعہ کی عادت بنائیں۔ (ہفتہ وار اجتماعی طور پر دیکھ جانے والے ”مَدَنی مذاکرے“ میں اول تا آخر شرکت کو یقینی بنائیے، اس کی برکت سے علم دین کا لا زوال خزانہ ہاتھ آئے گا نیز ”مَدَنی انعام نمبر: 47“ پر عمل کرتے ہوئے مَدَنی چینل کے سلسلے، اصلاحی بیانات کے ساتھ ساتھ فیضانِ مَدَنی مذاکرہ اور فیضانِ فرضِ علوم میموری کارڈ (Memory Card) سننے کا بھی سلسلہ رکھیے، اس سے بھی کثیر فرضِ علوم حاصل ہوں گے۔ ان شاء اللہ عزوجل)﴾

﴿عملی طور پر مَدَنی کاموں میں شریک ہوں، روزانہ کم از کم 2 گھنٹے مَدَنی کاموں میں صرف کیجئے مثلاً مَدَنی قافلے میں سفر اور مَدَنی انعامات پر عمل کے لئے روزانہ فکرِ مدینہ کا ذہن دینے کے لیے کم از کم 12 اسلامی بھائیوں پر انفرادی کوشش، مَدَنی دورہ، مدرسہ المدینہ بالغان، بعدِ فجر، مَدَنی حلقہ، صدائے مدینہ، چوک درس، پابندی وقت کے ساتھ اول تا آخر ہفتہ وار اور دیگر اجتماعات میں شرکت وغیرہ۔﴾

﴿اپنے مَدَنی مقصد کو پیش نظر رکھتے ہوئے روزانہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے ہر ماہ مَدَنی انعامات کا رسالہ اپنے ذمہ دار کو جمع کروائیں اور ساری دُنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لیے عمر بھر میں یکمشت 12 ماہ، ہر 12 ماہ میں 1 ماہ اور ہر ماہ کم از کم 3 دن جدول کے مطابق مَدَنی قافلے میں سفر کی ترکیب بناتے رہیں۔﴾

✽ بلا ناغہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے عطار کا دوست، محبوب اور منظورِ نظر بننے کی سعی جاری رکھیے، استقامت پانے کے لئے کم از کم 3 دن کے مدنی قافلے میں سفر کو اپنا معمول بنا لیجئے نیز ضروری گفتگو کم لفظوں میں کچھ اشارے میں اور کچھ لکھ کر کرنے کی کوشش کے ساتھ ساتھ نگاہیں جھکا کر رکھنے کی ترکیب بنائیے۔

✽ مرکزی مجلسِ شوریٰ، زون اور اپنے شعبے کے مدنی مشوروں کے ملنے والے مدنی پھولوں کا خود بھی مطالعہ کیجئے اور متعلقہ تمام ذمہ داران تک بروقت پہنچانے کی ترکیب بنائیے۔

✽ اراکینِ مجلس، مدنی انعام نمبر 47 پر عمل کرتے ہوئے روزانہ کم از کم 1 گھنٹہ 12 منٹ مدنی چینل دیکھنے کی ترکیب بنائیں نیز ہفتہ وار Live مدنی مذاکرہ دیکھنے کے ساتھ ساتھ دیگر ریکارڈڈ مدنی مذاکروں اور مدنی چینل کے سلسلوں کو اہتمام کے ساتھ دیکھنے کی مدنی التجاء ہے۔

✽ دورانِ مدنی کام و ملاقات امیر اہلسنت، بانی دعوتِ اسلامی حضرت علامہ مولانا ابوبلبل محمد الیاس عطار قادری دامت برکاتہم العالیہ کے ذریعے سلسلہٴ عالیہ قادریہ رضویہ عطاریہ میں مرید/طالب بنانے کی کوشش کرتے رہیں، مرید/طالب ہو جائیں تو مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ سے مکتوب کی ترکیب اور شجرہٴ قادریہ، رضویہ، ضیائیہ، عطاریہ حاصل کرنے اور روزانہ پڑھنے کی ترغیب بھی دلائیں۔

✽ مدنی کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص مدنی انعام نمبر 24 اور 26 کے عامل بن جائیں ✽ مدنی انعام نمبر 24: کیا آج آپ نے مرکزی مجلسِ شوریٰ، زون، مشاورتیں و دیگر تمام مجالس جس کے بھی آپ ماتحت ہیں، ان کی (شریعت کے دائرے میں رہ کر) اطاعت فرمائی ✽ مدنی انعام نمبر 26: کسی ذمہ دار (یا عام اسلامی بھائی) سے برائی صادر ہو جائے اور اصلاح کی ضرورت محسوس ہو تو تحریری طور پر یا براہ راست مل کر (دونوں صورتوں میں نرمی کے ساتھ) سمجھانے کی کوشش فرمائی یا معاذ اللہ عزَّوَجَلَّ بلا اجازت شرعی کسی اور پر اظہار کر کے غیبت کا گناہ کبیرہ کر بیٹھے؟

مدینہ: بیرون ملک کے ذمہ داران متعلقہ رکنِ شوریٰ کے مشورے و اجازت سے ان مدنی پھولوں میں ترمیم و اضافہ کر سکتے ہیں۔

مرکزی مجلسِ شوریٰ ﴿دعوتِ اسلامی﴾

مدنی مقصد: مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے۔ اِنْ شَاءَ اللّٰهُ عَزَّوَجَلَّ

تاریخ اجراء: (پ ڈیٹ مدنی پھول): ۵ صفر المظفر ۱۴۴۰ھ / 15 اکتوبر 2018ء