

مکتوبات و تعویذات عطاریہ اور نگران کا بیٹہ / نگران ڈویژن مشاورت کی اجازت سے ترکیب بنائیں۔

﴿7﴾ مکتوبات و تعویذات عطاریہ کی تربیت کروانے اور اجازت دلوانے کے لیے نگران کا بیٹہ / نگران ڈویژن مشاورت اور نگران مجلس و صوبائی ذمہ دار کی تحریری اجازت ضروری ہے جبکہ منسوخی، متعلقہ نگران و مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ کے صوبائی ذمہ دار کی باہمی مشاورت سے ہوگی۔

﴿8﴾ مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ کے کسی بھی ذمہ دار کو اپنی طرف سے مکتوبات، تعویذات و اور ادعاریہ میں کسی قسم کی کیشی کرنے کی اجازت نہیں۔

﴿9﴾ بستہ لگانے والے اسلامی بھائی خصوصاً بستوں پر کسی سے کوئی تحفہ وغیرہ حاصل نہ کریں اور نہ ہی ذاتی لین دین رکھیں بستوں پر اور ان کے اوقات کے علاوہ ہر مہینہ تہمت (تہمت لگنے والے کاموں) سے بچیں، کسی بستہ ذمہ دار سے اس پر عمل میں کوتاہی ہو تو فوراً متعلقہ رکن زون کو مطلع کیا جائے اور وہ تفہیم، تنبیہ پھر منسوخی کی ترکیب بنائے۔

﴿10﴾ تعویذات عطاریہ کے بستے پر آنے والے اسلامی بھائیوں کی بھرپور خیر خواہی فرمائیں، اگر وہ بیماری، پریشانی، فونگی کا ذکر کریں تو عیادت و تعزیت کریں اور اگر کوئی خوشی کی بات بتائے تو اسے مبارکباد دیں۔ مطلوبہ تعویذات و اور ادو وظائف پیش کریں اور مختلف مدنی کورسز مثلاً مدنی تربیتی کورس، اصلاح اعمال کورس وغیرہ کرنے کی ترغیب دلائیں۔ اپنی اصلاح کی کوشش کے لیے مدنی انعامات پر عمل کے ساتھ ساتھ روزانہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے ہر ماہ مدنی انعامات کا رسالہ اپنے ذمہ دار کو جمع کروانے اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لیے عہد بھر میں یکمشت 12 ماہ، ہر 12 ماہ میں 1 ماہ اور ہر ماہ کم از کم 3 دن جدول کے مطابق مدنی قافلے میں سفر کروانے کی بھی کوشش کرتے رہیں۔

﴿11﴾ حفاظ مدنی مٹوں کیلئے امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کی دعائیہ نظمیں، انتقال پر تعزیت نامہ اور شادی کے مکتوبات، مدنی قافلے کی اجازت کیلئے مکتوب، جو مدنی کاموں میں سست ہو جاتے ہیں، ان کے لئے اور دیگر معاملات میں غم خواری کے ساتھ ساتھ نیکی کی دعوت کے لیے مجلس کے متعلقہ صوبائی دفتر سے رابطہ کر کے مکتوبات حاصل کیے اور منگوائے جاسکتے ہیں۔

﴿12﴾ مجلس کے اور ادعاریہ اور دیگر تشہیری سامان کی طباعت (Printing) اور ذمہ داران کے سفری اخراجات کی ترکیب متعلقہ کا بیٹہ و زون سے بنائیں۔ (طباعت سے قبل باب المدینہ مجلس سے رابطہ کریں اور مجلس کو دارالافتاء اہلسنت سے شرعی رہنمائی لینا ضروری ہے)

﴿13﴾ نگران شہر / علاقہ / ڈویژن مشاورت، تعویذات عطاریہ کے بستوں کی کارکردگی سے آگاہ رہیں، بستوں کو فعال کرنے اور جاری رکھنے کے لیے بستہ ذمہ داران کی بھرپور معاونت کرتے رہیں۔ ہر چوتھے ہفتے مجلس کے ذریعے پاکستان انتظامی

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى سَيِّدِ الْمُرْسَلِينَ أَمَا بَعْدُ فَأَعُوذُ بِاللَّهِ مِنَ الشَّيْطَانِ الرَّجِيمِ ط بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ ط

”یا اللہ محبوب کی امت کے دکھ دور فرما“

کے 28 حروف کی نسبت سے مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ کے 28 مدنی پھول

فرمان امیر اہلسنت و ائمتہ برکاتہم العالیہ:

دعوتِ اسلامی کا 99.99% مدنی کام انفرادی کوشش سے ممکن ہے۔

﴿1﴾ فرمانِ مصطفیٰ صلی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم ہے: نِبْيَةُ الْمُؤْمِنِ خَيْرٌ مِّنْ عَمَلِهِ۔ یعنی مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر

ہے۔ (المعجم الكبير للفقراء، الحديث: ٥٩٤٢، ج ٦، ص ١٨٥) اس لیے مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ کا ہر ذمہ دار امیر اہلسنت

دامت برکاتہم العالیہ کے عطا کردہ ”72 مدنی انعامات“ میں سے ”مدنی انعام نمبر 1“ پر عمل کرتے ہوئے یہ نیت کرتا رہے کہ:

”میں اللہ عز و جل کی رضا اور اس کے پیارے حبیب صلی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم کی خوشنودی کے لیے دعوتِ اسلامی کے شعبے

”مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ“ کا مدنی کام، مدنی مرکز کے طریقہ کار کے مطابق کروں گا، ان شاء اللہ عز و جل۔“

﴿2﴾ مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ کا کام دکھیارے مسلمانوں کی بذریعہ مکتوبات غم خواری و نیکی کی دعوت اور تعویذات،

اور ادو وظائف کے ذریعے نبیل اللہ روحانی علاج کے ساتھ ساتھ دعوتِ اسلامی کے 12 مدنی کاموں کی مضبوطی و فروغ دینا

بھی ہے۔

﴿3﴾ مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ متعلقہ نگران کے مدنی مشورے سے تعویذات عطاریہ کا بستہ مدنی مرکز (فیضان مدینہ /

اجتماع گاہ)، مسجد، جامعۃ المدینہ، مدرسۃ المدینہ (جہاں دارالافتاء اہلسنت کی طرف سے اجازت ہو) وغیرہ پر لگانے کی ترکیب بنائے۔

﴿4﴾ مسجد یا فناء مسجد میں جائز مضامین پر مشتمل تعویذات بغیر کسی اجرت کے دینا جائز ہے جبکہ اس عمل کے سبب نمازیوں کو

حرج نہ ہو، ہمارے بستوں پر عموماً عوام کا رش ہوتا ہے، لہذا نماز کے اوقات کا لحاظ رکھا جائے اور اذان ہوتے ہی تعویذات کا

سلسلہ موقوف کر کے تمام سامان وہاں سے ہٹا دیا جائے۔ کاؤنٹر (بستہ) مستقل مسجد میں رکھنا اور ان کے لیے مسجد کی دیواروں کو

داعدار کرنا جائز نہیں۔ اسی طرح تعویذات لینے والوں میں بسا اوقات بچے اور پاگل، آسیب زدہ لوگ بھی شامل ہوتے ہیں جو

مسجد کی بے حرمتی کا سبب بنتے ہیں، ایسے افراد کو ہرگز ہرگز مسجد میں نہ آنے دیا جائے۔ (دارالافتاء اہلسنت کے ایک فتوے کا خلاصہ)

﴿5﴾ بستہ ذمہ دار کو گھر / مکان / چلتے پھرتے تعویذات دینے کی اجازت نہیں ہاں البتہ اور ادعاریہ بتانے میں حرج نہیں۔

﴿6﴾ حتی الامکان تعویذات عطاریہ کے بستے کا مقام تبدیل نہ کیا جائے اگر ضرورتاً تبدیل کرنا پڑے تو رکن زون و مفتش مجلس

مسائلک، ج ۲، ص ۴۰۷، رقم ۱۷۳۱) پر عمل کی نیت سے ذمہ داران شیخ طریقت، امیر اہلسنت، بانی دعوت اسلامی حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری رضوی ضیائی دامت برکاتہم العالیہ اور مکتبہ المدینہ کی دیگر مطبوعہ کتب و رسائل و VCDs وغیرہ کی ذاتی طور پر حسب استطاعت اور تحیر اسلامی بھائیوں سے ترکیب بنا کر تقسیم کرنے کی ترکیب کرتے رہیں اور فروخت بھی کریں نیز خوشی و غمی (شادی، فوتگی، جہلم و عرس وغیرہ)، تکلیف و آزمائش (بے روزگاری، بے اولادی، ناچاقی اور بیماری وغیرہ) کے مواقع پر تقسیم رسائل کی ترغیب دلا نا مفید ہے۔

﴿20﴾ مَدَنی قافلہ، مَدَنی انعامات، مختلف مَدَنی کورسز کے ماہانہ اہداف:

مجلس کے ہر سطح کے ذمہ داران اپنے نگران کے مشورے سے مَدَنی قافلوں، مَدَنی انعامات، اصلاح اعمال کورس، 12 مَدَنی کام کورس، فیضان نماز کورس کے ماہانہ اہداف طے کریں اور اس کے لیے بھرپور کوشش بھی فرمائیں۔ ان مَدَنی کورسز سے درجہ ذمہ دار/معلم کی معاونت سے مَدَنی بہاروں و عطاری ناموں کے فارمز بھروانے کی مضبوط ترکیب بنائی جائے۔

﴿ذمہ داران کی تقرری کی ترکیب﴾:

#	سطح	ذمہ دار	#	سطح	ذمہ دار
1	بستہ	بستہ ذمہ دار	4	ملک	نگران مجلس
2	زون	رکن زون (مفتش ہی زون سطح پر ہوگا)	5	مرکزی مجلس شوری	رکن شوری
3	صوبہ	صوبائی ذمہ دار			

ہر بستہ پر 3 رکنی مجلس ہوگی ﴿صوبائی ذمہ داران، خود کفالت ذمہ دار، ذمہ دار اسلامی بہن، ذمہ دار مکتوبات عطاریہ پاکستان سطح کی مجلس کے رکن ہیں﴾ بیرون ملک کے ذمہ داران، نگران مجلس بیرون ملک (رکن شوری) کی اجازت سے اس شعبے میں کسی بھی سطح پر ذمہ دار مقرر کریں ﴿یاد رہے! کسی بھی سطح کے اراکین و نگران کی تقرری کے لئے متعلقہ سطح کے نگران کی اجازت ضروری ہے۔﴾ (امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ ہر مجلس میں مَدَنی اسلامی بھائی کے ہونے کو پسند فرماتے ہیں) ﴿تعوذات عطاریہ کے بستہ ذمہ دار کو کسی بھی دوسری ذمہ داری دینے سے پہلے متعلقہ رکن زون کو اعتماد میں لینا ضروری ہے۔﴾

کابینہ دفتر سے بستوں کی تشہیر کے لئے ہفتہ وار اجتماع میں اعلان کی ترکیب کروائی جائے۔

﴿14﴾ ہفتہ وار اجتماع، بڑی راتوں کے اجتماع ذکر و نعت، مَدَنی مذاکرہ اجتماع، OB-Van اجتماع اور اجتماعی اعتکاف (پورا ماہ رمضان، آخری عشرہ) وغیرہ میں تعویذات عطاریہ کے بستے لگائیں اور علاقہ و ڈویژن مشاورت کے ذمہ داران کے ذریعے اس کی تشہیر اور تعویذات لینے اور مَدَنی بہاریں جمع کروانے کی ترغیب دلائی جائے۔ کابینہ یا ملکی یا مین الاقوامی سطح کے اجتماعات میں بستے کے ساتھ ساتھ دفتر (مکتب) بھی لگائیں۔

﴿15﴾ ملک و بیرون ملک جہاں ہماری مساجد نہیں یا اجازت نہیں وہاں متعلقہ نگران کابینہ کی اجازت سے ذاتی و کرائے کی جگہوں پر بھی تعویذات عطاریہ کے بستے لگائے جائیں۔ البتہ صرف تعویذات عطاریہ کیلئے خاص طور پر جگہ کرائے پر نہ لی جائے ہاں Multipurpose (کثیر المقاصد، مختلف مقاصد میں استعمال ہونے والی) جگہ ہو جیسے مدرسہ المدینہ بالغان، مَدَنی درس، اسلامی بہنوں کا ہفتہ وار اجتماع و تعویذات عطاریہ کا بستہ، مکتبہ المدینہ اور ساتھ میں تعویذات عطاریہ کا بستہ بھی لگ جائے۔

﴿16﴾ مجلس ائمہ مساجد سے مشاورت کر کے ائمہ کرام کو تربیت دے کر ان کے ذریعے تعویذات عطاریہ کے بستے لگوائے جائیں۔

﴿17﴾ متعلقہ نگران ڈویژن مشاورت و نگران کابینہ کے مشورے اور اجازت سے وقتاً فوقتاً دُعائے صحت اجتماع کے ذریعے دکھاری اُمت کی عمگساری کی جائے، دعوت اسلامی کے دیگر شعبہ جات میں بھی ترکیب بناتے رہیں۔ دُعائے صحت اجتماعات سے مطبوعات مکتبہ المدینہ کی فروخت، عطاری بنانے، مَدَنی قافلوں میں عاشقان رسول کے سفر، مَدَنی انعامات کے عاملین اور مَدَنی عطیات میں بھرپور معاونت ہو سکتی ہے۔ لہذا نگران کابینہ و نگران ڈویژن مشاورت ان شعبہ جات کے ذمہ داران کو دُعائے صحت اجتماعات میں ضرور شرکت کروائیں۔ ہدف: ہر کابینہ میں مقام بدل کر ہر 3 ماہ میں 1 دُعائے صحت اجتماع کیا جائے۔ ”عطاری“ بنانے کی ترکیب کو مضبوط کیا جائے، مختلف شعبہ جات اور ہر ڈویژن سے ہفتہ وار ایک ”عطاری فارم“ جمع کروانے کا ہدف طے ہے، یہ فارم اس ای میل ایڈریس پر بھیجیں attar@dawateislami.net اور بعد میں پوچھ گچھ بھی کی جائے کہ کیا آپ کو مکتوب مل گیا؟

﴿18﴾ اسلامی بہنوں کے تعویذات عطاریہ کے بستے کی ترکیب، مجلس مکتوبات و تعویذات عطاریہ کی طرف سے دیئے گئے اسلامی بہنوں کے 19 مَدَنی پھولوں کے مطابق بنائیں۔

﴿19﴾ حدیث پاک میں ہے ”تَهَادُوا تَحَابُّوا“ یعنی ایک دوسرے کو تھو دو، آپس میں محبت بڑھے گی۔ (مؤطا امام

﴿کارکردگی فارم و مدنی مشوروں کی تاریخیں و مدنی پھول﴾

#	تاریخ	مدنی مشورہ لینے والے	سطح	شرکاء	مدنی پھول
1	4	نگران زون / زون	زون	بستہ ذمہ داران (بہتر)	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول
		ذمہ دار		یہ ہے کہ ہر بستہ کی 3 رکنی مجلس شرکت کرے)	کارکردگی، ذمہ داران کے تقرر، ترقی و تنزیلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ
2	6	صوبائی ذمہ دار / نگران مجلس	صوبہ	اراکین زون (مفتشین)	//
3	7	رکن شوری / نگران مجلس	ملک	صوبائی ذمہ داران	//

وضاحت: رکن شوری / نگران مجلس، پاکستان سطح کی مجلس (صوبائی ذمہ داران) کا ہر ماہ مدنی مشورہ فرمائیں، ایک ماہ بالمشافہ اور ایک ماہ بذریعہ انٹرنیٹ۔

﴿معمول (Routine) سے ہٹ کر ہونے والے شعبہ جات کے مدنی مشوروں یا ذمہ داران کے سُنّتوں بھرے اجتماعات کے لیے اولاً ”اجازت نامہ“ مکمل پُر کر کے طے شدہ طریق کار کے مطابق متعلقہ ذمہ دار کو جمع کروانا ہوگا۔ (مزید وضاحت کے لیے ”اجازت نامہ برائے مدنی مشورہ یا ذمہ داران کا سُنّتوں بھرا اجتماع“ کے مدنی پھول بغور ملاحظہ کر لیجئے، یہ اجازت نامہ پاکستان انتظامی کا مینڈیٹ سے میل ہو چکا ہے، بوقت ضرورت دوبارہ حاصل کیا جاسکتا ہے)

﴿کارکردگی جمع کروانے کی تاریخیں﴾: بستہ: 2، مفتش: 3، صوبہ: 6، ملک: 7

﴿21﴾ مدنی مشوروں کی کثرت سے بچنے کے لیے مقرر کردہ سطح کے علاوہ کسی اور سطح کا مدنی مشورہ لینے کے لیے متعلقہ نگران سے اجازت ضروری ہے۔ ﴿ جب بڑی سطح کے ذمہ دار دیگر سطح کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ کر لیں تو اس ماہ ان کا ماہانہ مدنی مشورہ نہیں ہوگا ﴿ اسی طرح جس ماہ متعلقہ نگران شعبے کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ فرمائیں گے، اس ماہ بھی شعبہ ذمہ داران ماہانہ مدنی مشورہ نہیں کریں گے۔ (شعبے کے مدنی کام کو مضبوط اور منظم کرنے کے لیے وقتاً فوقتاً اپنے نگران سے شعبے کے اسلامی بھائیوں کا مدنی مشورہ کروانا مفید ہے۔)

﴿22﴾ پاکستان / بیرون ملک سطح کے ذمہ دار ہر عیسوی ماہ کی 7 تاریخ تک کارکردگی پاکستان انتظامی کا مینڈیٹ / مجلس بیرون ملک دفتر اور متعلقہ رکن شوری کو میل کر دیں۔ (یاد رہے! کارکردگی مدنی مشورے سے مشروط نہیں، اگر کسی وجہ سے مدنی مشورہ نہ ہو سکے تب بھی

مقررہ تاریخ پر اپنے نگران کو کارکردگی پیش کر دیں)

﴿23﴾ ہر ذمہ دار ہر ماہ کا پیشگی جدول عیسوی ماہ کی 19 تاریخ تک اپنے نگران سے منظور کروائے، پھر اس کے مطابق پیشگی

اطلاع کے ساتھ اپنے جدول پر عمل کرے اور مہینہ مکمل ہونے کے بعد 3 تاریخ تک کارکردگی جدول اپنے نگران کو پیش کرے۔

﴿24﴾ متعلقہ نگران سے مربوط رہیں۔ انھیں اپنی کارکردگی سے آگاہ رکھیں اور ان سے مشورہ کرتے رہیں۔ جو نگران سے جتنا

زیادہ مربوط رہے گا وہ اتنا ہی مضبوط ہوتا جائے گا۔ ان شاء اللہ عزوجل

﴿25﴾ متعلقہ رکن شوری اور نگران زون کی اجازت سے وقتاً فوقتاً اپنی مجلس کے ذمہ داران کے سنتوں بھرے اجتماع کی

ترکیب کرتے رہیں تاکہ پرانے اسلامی بھائیوں کی یاد دہانی اور نئے اسلامی بھائیوں کی تربیت کا سامان ہوتا رہے۔

﴿26﴾ متعلقہ نگران اور نگران مجلس کی اجازت سے مدنی مراکز میں اور دیگر بستوں پر ضرورتاً جزوقتی اجیروں کی ترکیب بنائی

جائے۔

﴿27﴾ یاد رہے کہ متعلقہ رکن شوری ضرورتاً ان مدنی پھولوں میں تبدیلی کر سکتے ہیں۔

﴿28﴾ ذمہ داران اپنی دنیا اور آخرت کی بہتری کے لئے مندرجہ ذیل امور کو اپنانے کی کوشش فرمائیں:

﴿ فرض علوم سیکھنے کی کوشش کرتے رہیں۔ فرض علوم سیکھنے کے لیے کتب امیر السنت، بہار شریعت، فتاویٰ رضویہ، احیاء العلوم

وغیرہ کے مطالعہ کی عادت بنائیں۔ (ہفتہ وار اجتماعی طور پر دیکھے جانے والے ”مدنی مذاکرے“ میں اول تا آخر شرکت کو یقینی بنائیں، اس کی برکت سے علم

دین کا لازوال خزانہ ہاتھ آئے گا نیز ”مدنی انعام نمبر: 47“ پر عمل کرتے ہوئے مدنی چینل کے سلسلے، اصلاحی بیانات کے ساتھ ساتھ فیضان مدنی مذاکرہ اور فیضان

فرض علوم میموری کارڈ (Memory Card) سننے کا بھی سلسلہ رکھیے، اس سے بھی کثیر فرض علوم حاصل ہوں گے۔ ان شاء اللہ عزوجل)

﴿ عملی طور پر مدنی کاموں میں شریک ہوں، روزانہ کم از کم 2 گھنٹے مدنی کاموں میں صرف کیجئے مثلاً مدنی قافلے میں سفر اور

مدنی انعامات پر عمل کے لئے روزانہ فکرِ مدینہ کا ذہن دینے کے لیے کم از کم 2 اسلامی بھائیوں پر انفرادی کوشش، مدنی دورہ،

مدرسۃ المدینہ بالغان، بعد فجر مدنی حلقہ، صدائے مدینہ، چوک درس، پابندی وقت کے ساتھ اول تا آخر ہفتہ وار اور دیگر

اجتماعات میں شرکت وغیرہ۔

﴿ اپنے مدنی مقصد کو پیش نظر رکھتے ہوئے روزانہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے ہر ماہ مدنی انعامات کا رسالہ اپنے ذمہ دار کو جمع

کروائیں اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لیے عمر بھر میں یکمشت 12 ماہ، ہر 12 ماہ میں 1 ماہ اور ہر ماہ کم از کم

3 دن جدول کے مطابق مدنی قافلے میں سفر کی ترکیب بناتے رہیں۔

✽ بلا ناغہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے عطار کا دوست، پیارا، منظورِ نظر اور محبوب عطار بننے کی سعی جاری رکھیے، استقامت پانے کے لئے کم از کم 3 دن کے مدنی قافلے میں سفر کو اپنا معمول بنا لیجئے نیز ضروری گفتگو کم لفظوں میں کچھ اشارے میں اور کچھ لکھ کر کرنے کی کوشش کے ساتھ ساتھ نگاہیں جھکا کر رکھنے کی ترکیب بنائیے۔

✽ اراکینِ مجلس، مدنی انعام نمبر 47 پر عمل کرتے ہوئے روزانہ کم از کم 1 گھنٹہ 12 منٹ مدنی چینل دیکھنے کی ترکیب بنائیں نیز ہفتہ وار Live مدنی مذاکرہ دیکھنے کے ساتھ ساتھ دیگر ریکارڈڈ مدنی مذاکروں اور مدنی چینل کے سلسلوں کو اہتمام کے ساتھ دیکھنے کی مدنی التجاء ہے۔

✽ مرکزی مجلسِ شوریٰ، کابینہ اور اپنے شعبے کے مدنی مشوروں کے ملنے والے مدنی پھولوں کا خود بھی مطالعہ کیجئے اور متعلقہ تمام ذمہ داران تک بروقت پہنچانے کی ترکیب بنائیے۔

✽ دورانِ مدنی کام و ملاقات امیرِ اہلسنت، بانیِ دعوتِ اسلامی حضرت علامہ مولانا ابو بلال محمد الیاس عطار قادری دامت برکاتہم العالیہ کے ذریعے سلسلہ عالیہ قادریہ رضویہ عطار یہ میں مرید / طالب بنانے کی کوشش کرتے رہیں، مرید / طالب ہو جائیں تو مجلسِ مکتوبات و تعویذات عطار یہ سے مکتوب کی ترکیب اور شجرہ قادریہ، رضویہ، ضیائیہ، عطار یہ حاصل کرنے اور روزانہ پڑھنے کی ترغیب بھی دلائیں۔

✽ مدنی کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص مدنی انعام نمبر 24 اور 26 کے عامل بن جائیں ✽ مدنی انعام نمبر 24: کیا آج آپ نے مرکزی مجلسِ شوریٰ، زون، مشاورتیں و دیگر تمام مجالس جس کے بھی آپ ماتحت ہیں، ان کی (شریعت کے دائرے میں رہ کر) اطاعت فرمائی۔ ✽ مدنی انعام نمبر 26: کسی ذمہ دار (یا عام اسلامی بھائی) سے برائی صادر ہو جائے اور اصلاح کی ضرورت محسوس ہو تو تحریری طور پر یا براہِ راست مل کر (دونوں صورتوں میں نرمی کے ساتھ) سمجھانے کی کوشش فرمائی یا معاذ اللہ عزوجل بلا اجازت شرعی کسی اور پر اظہار کر کے غیبت کا گناہ کبیرہ کر بیٹھے؟

مدینہ: بیرون ملک کے ذمہ داران متعلقہ رکنِ شوریٰ کے مشورے و اجازت سے ان مدنی پھولوں میں ترمیم و اضافہ کر سکتے ہیں۔

مرکزی مجلسِ شوریٰ ﴿دعوتِ اسلامی﴾

مدنی مقصد: مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے۔ اِنْ شَاءَ اللّٰهُ عَزَّوَجَلَّ

تاریخِ اجراء (اپ ڈیٹ مدنی پھول): ۲۷ محرم الحرام ۱۴۴۰ھ / 8 اکتوبر 2018ء